

INFORME SOBRE LA MARCHA DE LA UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR



Autoridades Rectorales

Enrique Planchart Rector

Luis Holder (E) Vicerrector Académico

MariellaAzzato (E) Vicerrector Administrativo

Cristián Puig Secretario

Alberto Armengol Director Sede del Litoral

Elaboración y Edición

Coordinación y Ejecución: Comisión de Planificación y Desarrollo.

Joaquín Santos H. Director

Equipo de Elaboración y Compilación:

Noraima Durán, Ingrid González, Yessenia Padilla, Yenith Gauta, Heisy Cabrera, Jamelis Pérez y Mariela Morales.

Conocido en sesión de Consejo Directivo de fecha:

Tabla de Contenido

I. CAPITULO I.PROYECTOS MEDULARES	6	
PROYECTO 1. INGRESO, PROSECUCIÓN Y EGRES		О.
	6	
 1.1 Gestión y coordinación académica de la enseñanza 1.1.1. Gestión del personal Académico 1.1.2. Programas de Desarrollo Profesoral 	6	22 30
 1.2 Formación en Pregrado 1.2.2. Formación de técnico superior universitario 1.2.3. Formación de ingenieros, licenciados, arquitectos 	y urbanistas	35 39
1.3 Desarrollo de Proyectos socio-integradores y socio-comunit	tarios 44	
PROYECTO 2: FORMACIÓN DE ESTUDIANTES EN PO	STGRADO O ESTUDIOS AVANZADOS 45	
2.1 Gestión y coordinación académica de Postgrado2.1.1. Especialistas, Magister, Doctores y programas no	45 conducentes a grado académico.	45
PROYECTO 3: INVESTIGACIÓN Y CREACIÓN INTELI	ECTUAL 53	
3.1 Gestión y coordinación de la investigación	53	
3.2 Investigaciones en áreas de conocimiento.	56	
3.3 Mecanismos de socialización del conocimiento	56	
PROYECTO 4: SERVICIO, ASISTENCIA Y APOYO ACA	ADÉMICO 58	
4.1 Servicios Bibliotecario	58	
4.2 Laboratorios	63	
 4.3 Servicios de Tecnologías de Información 4.3.1. Servicios de Multimedia 4.3.2. Servicios Telemáticos 4.3.3. Servicios de Ingeniería de Información. 	65	65 69 72
PROYECTO 5: SERVICIO SOPORTE Y APOYO A LA PI	ROSECUCIÓN ESTUDIANTIL 75	
5.1 Gestión y coordinación del Sistema de Apoyo al Desarrollo I5.1.1. Agrupaciones estudiantiles	Estudiantil 75	75
5.2 Servicios de Orientación, Asesoría académica y Desempeño	Estudiantil 81	
5.3 Apoyo Socio económico	83	
5.4 Apoyo al sistema de salud integral del estudiante	84	
5.5 Comedores integrales y otros servicios de alimentación	85	
5.6 Sistema de Transporte Estudiantil	88	
5.7 Gestión y Coordinación Académica de la Vinculación Socio-	comunitaria. 90	

•	
5.8 Desarrollo de Actividades Culturales	90
5.9 Gestión socio cultural comunitaria	91
5.10 Desarrollo de Actividades Deportivas	94
5.11 Editorial Equinoccio	94
PROYECTO 6: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y DOTACIÓN D INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN UNIVERSITARIA	E INSUMOS DE LAS 94
6.1 Mantenimiento, conservación, remodelaciones y adecuaciones.	96
6.2 Remodelaciones y Adecuaciones	96
CAPITULO II. ACCIONES CENTRALIZADAS	98
ACCIÓN CENTRALIZADA 01: DIRECCION Y COORDINACIÓN DE LOS GASTOS TRABAJADORES Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA.	S DE LOS 98
1.1 Administración de Recursos Humanos	99
ACCIÓN CENTRALIZADA 02: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	104
2. APOYO INSTITUCIONAL A LAS ACCIONES ESPECÍFICAS DE LOS PROYECT	
	104
2.1 Procesos Electorales	104
2.2 Auditoría Interna	104
2.3 Oidor Académico	104
2.4 Dirección de Asuntos Públicos	104
2.5. Relaciones Internacionales	108
2.6 Asesoría Jurídica	111
2.7 Comisión de Planificación y Desarrollo	111
2.8 Administración Financiera	112
2.9 Seguridad Integral	113
2.10 Documentación y Archivo	115
2.11 Servicios de Reproducción	115
DATOS FINANCIEROS	118
RECOMENDACIONES	151
INDICADORES	156

INTRODUCCIÓN

El informe sobre la marcha presenta los avances de la gestión en las actividades realizadas, los logros de las metas y la ejecución presupuestaria al cierre del IV trimestre del año 2017. En el informe se refleja el desarrollo de los Proyectos de Formación en Carreras, Formación de Postgrado y Estudios Avanzados, Investigación, Innovación y Gestión del Conocimiento, Sistema de recursos para la formación e intercambio académico, Sistema de Apoyo al Desarrollo Estudiantil, Intercambio y Gestión del Conocimiento con la Sociedad, Desarrollo y Mantenimiento de la Infraestructura Física, así como las Acciones Centralizadas vinculadas a la Dirección y Coordinación de los gastos de los trabajadores en la Gestión Administrativa y en la Previsión y Protección Social.

La información contenida en este documento es suministrada por las respectivas instancias responsables de mantener y actualizar dicha información, la cual es elaborada y editada bajo la coordinación y ejecución de la Comisión de Planificación y Desarrollo.

I. CAPITULO I.PROYECTOS MEDULARES

PROYECTO 1. INGRESO, PROSECUCIÓN Y EGRESO DE LOS ESTUDIANTES EN PREGRADO.

1.1 Gestión y coordinación académica de la enseñanza

Estudios Generales

Durante el cuarto trimestre el Decanato conformado por sus distintas coordinaciones, encargadas de Coordinar el diseño, supervisión, evaluación y ejecución de los programas docentes destinados a atender la formación básica y general de los estudiantes de pregrado de la Universidad Simón Bolívar, así como del Ciclo de Iniciación Universitaria realizaron las siguientes actividades:

Ciclo de Iniciación Universitaria

La Coordinación del Ciclo de Iniciación Universitaria como parte de sus actividades en la celebración de la XXX Semana de Estudios Generales entregó los certificados a los egresados del CIU de la cohorte 2015, a aquellos estudiantes que confirmaron su asistencia al evento en ambas sedes. Se distinguió a los mejores estudiantes con un botón de reconocimiento de manos de la coordinadora del Ciclo de Iniciación Universitaria. La profesora Raimúndez, indicó que 39 estudiantes son de carreras largas y seis de carreras cortas. Tres de estos estudiantes recibieron reconocimiento por sus mejores índices académicos, siendo: Carlys Gabriela De Sousa Sojo, de Ingeniería de Telecomunicaciones, Andrea Elizabeth Zambrano De Aguiar, de Ingeniería de Telecomunicaciones, y Garikoitz Gregorio Arnaiz Angulo, de Licenciatura en Biología.

Ciclo Básico

La Coordinación de Ciclo Básico durante los meses de Octubre – Diciembre 2017, presenta los siguientes procesos en las tablas 1 y 2.

Tabla 1. Procesos de la Coordinación de Ciclo Básico.

Procesos de la Coordinación de Ciclo Básico	Trimestre Enero-marzo	Trimestre Abril-Junio	Trimestre Julio-Septiembre	Trimestre Octubre- Diciembre	Total
Solicitudes de evaluaciones solicitadas a DIDE	12	8	2	46	68
Retiros justificados de trimestre	19	22	-	24	65
Modificaciones de inscripción	254	333	338	0	925
Inscripción extemporánea	62	104	16	0	182
Eliminación de Trimestre	-	-	38	0	38
Solicitud de examen especial	125	-	-	158	283
Clases abiertas	1	2	-	6	9
Informes evaluativos	-	17	14	30	61

Fuente: Decanato de Estudios Generales.

Tabla 2. Procesos de la Coordinación de Ciclo Básico Comparativo 2016-2017

Procesos Coordinación de Ciclo Básico	Total Octubre-diciembre 2016	Total Octubre-diciembre 2017	Variación
Solicitudes de Evaluaciones a DIDE	28	46	64%
Retiros Justificados de trimestre	33	24	-28%
Modificaciones de Inscripción	8	0	-100%
Inscripción Extemporánea	0	0	0%
Eliminación de Trimestre	0	0	0%
Solicitud de Examen Especial	119	158	32%
Clases abiertas	3	6	100%
Informes Evaluativos profesores	14	30	114%

Fuente: Decanato de Estudios Generales.

Comparativamente con el año 2016 se observa que en el trimestre Octubre- Diciembre 2017 hubo:

- El ingreso de las Cohortes 16 y 17 y un aumento de 64% en las solicitudes de evaluación a DIDE para retiro justificado de trimestre en relación al período anterior.
- Se observa una disminución de los casos de retiro de trimestre comparado con el mismo trimestre del año 2016, esto debido a que durante el periodo en estudio en el año 2016 se presentaron problemas presupuestario con afectación de los servicios de transporte y comedores de la USB. El Consejo Directivo autorizó la justificación del retiro a todos los estudiantes que lo requirieron en ese momento. En 2017 los servicios se prestaron en mejores condiciones que en el año anterior, lo cual ha causado menos solicitudes de retiro. Aunque la situación país ha traído varios casos de retiro, y aun se han presentado casos de justificación del trimestre Septiembre Diciembre 2016 en estas fechas, se ha registrado una disminución del 28% en los casos aprobados de retiro justificado.
- Los procesos relacionados con la inscripción del trimestre septiembre diciembre 2017 fueron influenciados por el hecho que la inscripción del trimestre Abril Julio 2017 fue trasladada al nuevo trimestre y el proceso de corrección de trimestre ocurrió a mediados del mes de septiembre, el cual no se registraron casos de inscripciones extemporáneas o eliminaciones de trimestre durante el periodo reflejado en este informe.
- Se registró un incremento del 32% en solicitudes de Examen Especial debido a las siguientes causas:
 - ✓ Problemas con el transporte local de las zonas de origen de los estudiantes
 - ✓ Problemas con el servicio de transporte de la USB por incumplimiento de horario en algunos días, especialmente por la afectación del servicio durante las asambleas del sindicato de obreros:
 - ✓ Problemas de salud de tipo estomacal y variaciones de malestar gripal.

Ciclo Profesional

La Coordinación de Ciclo Profesional trabajó de forma ininterrumpida para procesar y avanzar con diversos procedimientos propios de la unidad, logrando con éxito las metas propuestas en apoyo a los estudiantes.

Se procesaron 106 permisos especiales para cursar dos asignaturas de estudios generales, extra planes y estudios generales adicionales. La Coordinación de Ciclo Profesional aprobó el programa como estudio general: LLB-563 La máquina y los fantasmas I: El universo de Westworld.

Se logró avanzar en la elaboración y la validación de los estudios generales en los programas internacionales, en el cual se incluyeron tres nuevos programas. En cuanto a convalidación internacional y programas

Evaluados, las estadísticas para el periodo correspondiente a septiembre-diciembre 2017 es inferior a los trimestres anteriores del año. Es importante referir que la estadística depende de la presencia de estudiantes

fuera del país que desean tomar cursos durante su estadía de intercambio. Las causas de la disminución se deba posiblemente a que los estudiantes se retiraron de la Universidad o que estén tomando cursos ya evaluados y que por ello se soliciten menos evaluaciones de programas. Para contrastar estos datos con sus posibles causas es necesario revisar los expedientes de los estudiantes que actualmente se encuentran en programas de intercambio.

Coordinación de Formación General

La Coordinación de Formación General tramitó lo presentado en la tabla 3.

Tabla 3. Procesos de la Coordinación de Formación General

Procesos de la Coordinación de Formación General	Trimestre Enero-Marzo	Trimestre Abril - Junio	Trimestre Julio-Septiembre	Trimestre Octubre-Diciembre	Total Anual
Solicitudes de Evaluaciones Médicas a DEDE	4	1	10	8	34
Solicitudes de Evaluaciones Socioeconómicas a DEDE	3	0	0	0	3
Retiros Justificados de trimestre	5	2	7	7	30
Retiro de trimestre	30	0	0	0	30
Modificaciones de Inscripción	75	75	167	0	559
Expedientes de equivalencias procesados	0	3	3	5	17
Expedientes por segunda carrera	0	4	0	5	13
Inscripción Extemporánea	0	2	0	0	4
Evaluación de Cambios de Sede	5	9	0	6	29
Memos varios	42	29	52	62	266
Oferta de cursos de Ciclo Básico	108	122	120	16	608
Oferta de cursos Estudios Generales	0	33	20	0	106
Solicitudes de contenidos programáticos	5	4	1	0	15
Atención a estudiantes: asesorías, régimen de permanencia, PP., entre otros	177	332	185	308	1519
Renuncia de cupos	2	4	9	24	52
Atención a usuarios	6	6	7	3	35
Revisión de expedientes de grado	17	17	0	0	51
Clases abiertas	2	1	0	2	6
Reuniones de Consejo Asesor	0	1	0	0	2
Informes Evaluativos de profesores	0	18	14	0	64

Fuente: Decanato de Estudios Generales.

La Coordinación de Formación Generales efectuó las siguientes actividades durante el trimestre:

• Bienvenida a los estudiantes de la cohorte 2017 que contó con una nutrida asistencia de bachilleres de nuevo ingreso, llevado a cabo en el Auditorio de la USB. La actividad comenzó con palabras del Director de la Sede, seguido con la intervención del coordinador de Formación General quien facilitó orientación sobre las funciones de la coordinación así como una introducción sobre el reglamento, el régimen de permanencia y su relación con la ética y los principios que rigen a la institución.

- En el mismo acto, se hizo un reconocimiento a los estudiantes con mejores promedios de la cohorte 2015 por el excelente desempeño académico en el ciclo básico. Al estudiante con promedio de cinco puntos se le obsequió una Tablet.
- En el trimestre Octubre-diciembre 2017, se ofertaron 108 secciones correspondientes a las asignaturas del ciclo básico, así como 14 secciones de las asignaturas de estudios generales.
- Se efectuaron reuniones con Desarrollo Estudiantil para tratar casos puntuales de solicitudes de estudiante, así como intercambiar criterios para la evaluación de los casos solicitados.
- Relacionado a las solicitudes de evaluación en contraste con el trimestre abril-junio hubo un aumento
 en los retiros justificados en el período de Junio-Septiembre del trimestre en curso ya que en este no
 hubo solicitudes. Las variables de modificación de inscripción ciclo básico se da un incremento por el
 período académico por el ingreso de las nuevas cohortes. En el presente trimestre hubo disminución
 de las ofertas de asignaturas de estudios generales, informando el departamento que es debido a la falta
 de docentes.
- Referente a la aplicabilidad de optimización de los procesos de la Coordinación hubo una disminución sustancial de 332 consultas a 185 de asesorías régimen de permanencia entre otros.

Actividades Trimestrales de Acuerdo a los Ejes y Objetivos Estratégicos del Plan de Gestión Rectoral.

Eje N° 1. Desarrollo y ejercicio pleno de la autonomía universitaria

1-C. Ejecutar campañas de promoción y divulgación de las actividades que

realiza la USB.

Objetivo Estratégico:

ii. Compromiso institucional con la democracia, inclusión social y

prosperidad nacional.

Clase Abierta: El Gran Dictador

La Coordinación de Ciclo Básico efectuó la proyección y análisis de la película El Gran Dictador, dirigida y protagonizada por Charles Chaplin, en una Clase Abierta moderada por los profesores Arteaga y Olivar, del Departamento de Ciencias Sociales.

I Jornada sobre discapacidad, derechos humanos y políticas públicas

La Coordinación de Ciclo Básico apoyó la realización de la jornada que contó con representantes de 26 instituciones públicas y privadas que atienden la discapacidad en Venezuela y se reunieron por vez primera para abrir un nuevo espacio de discusión y propuestas, y comenzar a forjar una alianza que contribuya a mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad en el país.

Foro "Derechos humanos en tiempos de crisis"

La Coordinación de Ciclo Básico para dar inicio a la celebración de la XXX Semana de Estudios Generales, realizó el Foro "Derechos humanos en tiempos de crisis". La actividad fue organizada conjuntamente con el Departamento de Ciencias Sociales y el Programa Venezolano de Educación Acción en Derechos Humanos (PROVEA), la cual es una ONG dedicada a analizar la situación de los derechos humanos en Venezuela. El objetivo fue impartir una charla-conversatorio en la cual se pueda instruir a los participantes sobre temas asociados a los derechos humanos, su reconocimiento e importancia en el espacio social. La idea es que esta aproximación permita identificar cuándo y por qué estos son vulnerados en distintas realidades; siendo especialmente relevante el contexto actual venezolano y la crisis que atraviesa. Participó la Prof. Claudia Vargas, adscrita al Departamento de Ciencias Sociales, y Rafael Uzcátegui, Coordinador de PROVEA.

Cine-foro La Hazaña del 41

En el mes de noviembre se proyectó el documental "La Hazaña del 41" que se enfoca en un evento deportivo que marcó hito en la historia del béisbol y del deporte nacional en general, al punto que la fecha del Día del Deporte en Venezuela, 22 de Octubre, está atada a este evento: el triunfo de la Selección Nacional de Béisbol de 1941 en el Mundial de Béisbol Amateur está considerado como el primer triunfo de Venezuela en un certamen deportivo de carácter internacional. El evento contó con la participación de Yelitza Vila, Lic. En Artes mención cinematografía.

Eje N° 2. Crecimiento con calidad y pertinencia social

Actualizar permanentemente los planes de estudio de las carreras, tomando

Objetivo Estratégico: en cuenta los nuevos enfoques de las distintas disciplinas

Durante el año 2017 el Decanato realizó las actualizaciones y ofertas de asignaturas que se presentan en la tabla 4.

Tabla 4. Ofertas de Asignaturas de Estudios Generales Año 2017

	OFERTAS DE ASIGNATURAS DE ESTUDIOS GENERALES – SARTENEJAS POR AÑO Y TRIMESTRE						
AÑO	Trimestre Enero-Marzo	Trimestre Abril - Junio	Trimestre Julio-Septiembre	Trimestre Octubre-Diciembre	Total Anual		
2017	74	-	33	62	119		
2016	53	62	30	62	207		
2015	68	66	18	71	223		
2014	73	-	10	74	157		
2013	87	84	14	70	255		
2012	83	94	12	83	272		
2011	81	81	9	75	246		
2010	85	82	6	73	246		
2009	87	89	4	73	253		

Fuente: Decanato de Estudios Generales

Clase abierta "La Universidad ante las nuevas identidades de género y tipos de familia"

En esta actividad la Profesora Franco, Magister en Lingüística Aplicada y experta en Derechos Humanos, nos explicó de qué van los estudios de género desde la perspectiva lingüística y de los derechos humanos y realizó algunas recomendaciones sobre lo que considera debe ser la postura de la Universidad Simón Bolívar, como institución y comunidad universitaria.

Clase Abierta " La Neuroquímica de la Música y del sabor"

Como parte de la celebración de la XXX Semana de Estudios Generales, se llevó a cabo la Clase Abierta "La Neuroquímica de la Música y del sabor" dictada por el Profesor Trejo de la Cátedra de Patología General y Fisiopatología, de la UCV. Actividad organizada por la Coordinación de Ciclo Profesional, conjuntamente con las profesoras Pestana y Pérez Rojas, adscritas al Departamento de Biología Celular. La música y la comida están asociadas a sensaciones placenteras. Dichas sensaciones vienen dadas por la activación de las áreas sensoriales específicas. La música a su vez tiene un historial en donde se combinan los aspectos religiosos y patológicos que pueden definir sus características. La alimentación por otra parte está involucrada en el desarrollo del cerebro y de múltiples sensaciones que modifican el comportamiento. Esta charla trata de mostrar en forma integrada y amena ambos elementos.

Clase Abierta "La Ciencia emergente de la Psiquedelia"

La Coordinación de Ciclo Profesional dio inicio a la XXX Semana de EEGG con la charla en Sartenejas: "La ciencia emergente de la psiquedelia", que contó con la participación de las profesoras Calabokis y Pestana del Departamento de Biología Celular. El objetivo principal de esta charla es exponer los principales avances en relación a la investigación de sustancias psiquedélicas en el campo de las neurociencias y su potencial para aplicaciones psicoterapéuticas.

Foro "Fronteras culturales: Latinoamérica y el Caribe más allá de García Márquez"

Foro organizado conjuntamente por el Departamento de Lengua y Literatura y la Coordinación de Ciclo Profesional del Decanato de Estudios Generales y los ponentes los profesores Figuera, Navarro, Porras y Urbaneja. La celebración de los cincuenta años de la aparición impresa del primer ejemplar de la obra cumbre del Nobel colombiano permitió reflexionar sobre escenario latinoamericano y caribeño que la sustenta, así como las dimensiones culturales que se sitúan más allá de las fronteras establecidas por la novela.

Evento La escritura hecha en casa

El noviembre de 2017 se realizó en el Atrio de la Biblioteca en Sartenejas, el evento "La escritura hecha en casa", que reunión a la comunidad universitaria para premiar a los ganadores de los concursos de poesía, cuento y mejor trabajo final de asignaturas de estudios generales, que organiza cada año el Decanato de Estudios Generales.

La actividad inició con un mini concierto de cuerdas de música venezolana, bajo la dirección del Profesor Trejo (UCV- Cátedra de Patología General y Fisiopatología) y Vicente Salas.

La decana de Estudios Generales, en su saludo a los presentes transmitió el orgullo que siente la universidad al reunir en un mismo objetivo a las voces de los estudiantes de las diferentes áreas del saber, y en nombre de los estudiantes se escuchó a la Bachiller Isabel Hernández, de la carrera Comercio Exterior, 2do. Lugar del concurso "Segundo Serrano Poncela" edición 2016.

La premiación de los concursos anuales que llevan los nombres de tres decanos de Estudios Generales, a quienes se rinde homenaje por su trayectoria académica y su actividad intelectual y creadora "Segundo Serrano Poncela" al mejor trabajo final, "Iraset Páez Urdaneta" de poesía y "José Santos Urriola" de cuento, estuvo a cargo del Prof. Bernardo Navarro, coordinador de Ciclo Profesional.

Veredicto – Poesía 2017

1er lugar: "Poemas". Andrés Ignacio Torres, 14-11082, Ing. Computación

2do lugar: "Una serie de eventos sin aparente relación". Gabriela Indriago, 13-10680, Ing. Geofísica

3er lugar: "Hambre". Samuel Alonso, 14-10028, Ing. Telecomunicaciones

Veredicto - Cuento 2017

1er lugar: "La humanoteca", Br. Yeiber Román Figueroa, 14-10970, Tecnología Electrónica

2do lugar: "Al otro lado de la calle", Víctor Valderrama Medina, 15-11461, Lic. Física

3er lugar: "S.O.B", Linángel Pereira Rosales, 13-11079, Lic. Matemáticas

Veredicto – La escritura hecha en casa: Trabajo final

1er lugar: "Buscando América: aproximación musical a la dictadura militar", de Jesús Valerio, 12-10527, Ing. Ing. Producción, trabajo presentado en la asignatura CSX565 "Arte y política" dictada por la Profa. Carolina Guerrero, adscrita al Dpto. de Biología Ciencias Sociales.

Mención honorífica: "Mujer (es) a fuego lento: breves muestras de la voz femenina en la poesía latinoamericana contemporánea", de José Ignacio Torres, 14-11082, Ing. Computación, trabajo presentado en la asignatura LLB512 "Aproximación a la poesía contemporánea" dictada por el Prof. Pausides González, adscrito al Dpto. de Lengua y Literatura.

Proyecto educativo CITYLAB

Se realizó la presentación del proyecto educativo CITYLAB, que tiene como objetivo mejorar la calidad de las instituciones de educación superior en América Latina a través de la implementación de una metodología de aprendizaje basado en la resolución de problemas de las ciudades, con una aproximación multidisciplinaria. La actividad contó con la participación de los profesores Lydia Pujol, Mariella Azzato, Marina Meza, Carlos Urdaneta y Josefina Flórez.

Ciclo de cine-foro "La Evolución del mal"

Se organizó los días 15 al 17 de noviembre el cine foros "La Evolución del mal".

Objetivo Estratégico 12. Propiciar una investigación científica y desarrollo tecnológico con alta pertinencia social en cuanto a su impacto al aportar soluciones a los principales problemas del país.

Cine-foro "CAP 2 Intentos: memoria de una Venezuela por construir"

La Coordinación del Ciclo Básico efectuó la proyección de esta película que presenta una visión de los dos períodos presidenciales de Carlos Andrés Pérez y las dificultades económicas, políticas y sociales que atravesó Venezuela durante su mandato, y se contó con la participación de Carlos Oteyza, director del film, de los Profesores Hoyos, coordinador de Ciclo Básico, Olivar y la moderación de Omar Lugo, director del portal El Estímulo.

El objetivo de la actividad es brindar una reflexión sobre el sistema democrático y las claves para generar propuestas de construcción de una mejor Venezuela.

Clase Abierta "La propiedad intelectual una herramienta para la innovación

Esta clase tuvo como objetivo proporcionar información relevante sobre los conceptos, elementos, procesos, y características de la propiedad intelectual, así como su importancia y vinculación como una valiosa herramienta para la innovación desde la perspectiva académica y empresarial.

La Coordinación de Ciclo Básico ofreció el Cine Foro: "El Código Enigma" (The Imitatión Game), el miércoles 15 de noviembre, como parte de la celebración de la XXX Semana de Estudios Generales. Contó con la participación del Profesor Caicedo, adscrito al Departamento de Física, y las Profesoras Berrocal y Andrade, adscrita al Departamento de Formación General y Ciencias Básicas.

Eje N° 4. Universidad innovadora y emprendedora

Rediseñar el portal Web de la Universidad con mayores facilidades de navegación y búsqueda y criterios uniformes en la imagen institucional.

Objetivo Estratégico:

a. Crear la cultura y condiciones para el sostenimiento del portal a futuro.

En octubre de 2017 se logró recuperar la página Web y su estructura de la Coordinación de Ciclo Profesional. La página estuvo fuera de funcionamiento por problemas técnicos desde julio 2016.

El Decanato desde hace años desarrolla una política de actualización de sus dos portales www.universalia.usb.ve que contienen todas las revistas Universalia publicadas desde el año 1990 hasta la presente fecha, con artículos de profesores, de estudiantes y de otros colaboradores. Así como en los siguientes portales:

Decanato de Estudios Generales

www.generales.usb.ve

Coordinación del Ciclo de Iniciación Universitaria:

Coordinación del Ciclo Básico: Coordinación del Ciclo Profesional:

Objetivo Estratégico:

Coordinación de Formación General:

www.ciu.generales.usb.ve www.basico.generales.usb.ve www.ege.generales.usb.ve www.fg.generales.usb.ve

Eje N° 5. Calidad de vida

Desarrollar mecanismos que aumenten la mística, arraigo y pertenencia en

los miembros de la comunidad universitaria.

b. Ejecutar diversos programas para mejorar el ambiente organizacional y recreativo

dentro de la USB

Premiados los mejores estudiantes del Ciclo Básico 2015 - septiembre 2017

En el marco de la bienvenida a los nuevos estudiantes de la cohorte 2017, el Decanato de Estudios Generales hizo la premiación el pasado 18 de septiembre de 2017 a los estudiantes de carreras largas y cortas de las sedes de Sartenejas y del Litoral.

Veintiún estudiantes que cursaron el ciclo básico, cohorte 2015, recibieron reconocimiento por su destacado rendimiento académico. A los estudiantes con promedio de cinco puntos se les obsequió con una tablet.

Rally "Conoce tu Reglamento" 2017

La Coordinación de Ciclo Básico organizó el Rally "Conoce tu Reglamento" 2017 donde participaron 39 equipos de estudiantes, en una actividad lúdica y dinámica que involucra el reglamento que rige la vida académica y el conocimiento de la institución y su historia. En los espacios del Anfiteatro, entre el Conjunto de Auditorios y el Jardín Cromovegetal.

Eje N° 6. Hacia una universidad socialmente responsable

. Fortalecer los programas que favorecen la igualdad de oportunidades

Objetivo Estratégico: en el ingreso y permanencia en la Universidad.

Actividad: Laboratorio de clases CIU

La Coordinación del Ciclo de Iniciación Universitaria en su sede de Sartenejas dispone de un Laboratorio de 26 computadoras (25 para uso de los estudiantes del CIU y 1 para el uso del profesor) además cuenta con un aire acondicionado para el óptimo mantenimiento de los equipos. Durante este período no se desarrollaron actividades docentes en este espacio.

En este período se realizó una reunión con la jefa del Departamento de Lengua y Literatura para la elaboración de un reglamento de uso del laboratorio de computación.

Actividad: Programa Voluntario de Nivelación Académica

En el mes de noviembre, fue aprobada en la sesión extraordinaria 2017-24 del 03-11-2017 del Consejo Directivo la propuesta del Programa Voluntario de Nivelación Académica para atender las deficiencias académicas de las cohorte 2016 y 2017.

Se le solicitó a DACE la creación de dos (2) programas, uno para la sede de Sartenejas y otro para la sede del Litoral, para la administración del Programa Voluntario de Nivelación Académica.

Se les solicito a los respectivos Departamentos Académicos la creación de las nuevas asignaturas (códigos y programas) que se dictarán en el Programa Voluntario de Nivelación Académica.

Se mantuvieron reuniones periódicas durante los meses de noviembre y diciembre con el Rector y con los profesores involucrados con el Programa Voluntario de Nivelación Académica para la puesta a punto del programa; igualmente, se mantuvieron reuniones con la directora de DACE.

Se realizaron cinco charlas informativas dirigidas a los estudiantes de las cohorte 2016 y 2017 a fin de que conocieran las características y fechas importantes del Programa Voluntario de Nivelación Académica, cuatro en la sede de Sartenejas y una en la sede del Litoral.

Se hicieron las solicitudes de nombramiento de nuevo asistente y de profesor responsable del CIU-Litoral.

Los días 11 y 12 de diciembre se recibieron en la oficina de la Coordinación del CIU las planillas de preinscripción de los estudiantes interesados en cursar el programa de nivelación; con estas planillas se le envió la información al Decanato de Estudios Generales para la elaboración de una lista de los estudiantes a los cuales tramitarles ante DACE un permiso justificado para la no inscripción de los trimestres enero-marzo y abril-julio 2018 debido a su participación en el programa de nivelación.

Otras Actividades

Reuniones de Consejo Asesor del Decanato y sus Coordinaciones

Número de Sesiones de Consejo Asesor - Año 2017					
Unidad	Enero-marzo	Abril – junio	Julio-Septiembre	Octubre-Diciembre	Total acumulado
Decanato EEGG	4	7	2	4	17
Coord. Formación Gral.	1	0	0	0	0
Coord. Ciclo Profesional	1	0	0	2	3
Coord. Ciclo Básico	1	0	0	0	1
Coord. CIU	0	0	0	0	0
Total	7	8	2	6	22

Solicitudes de equivalencias tramitadas

Número de expedientes de EQUIVALENCIAS tramitados — Año 2017					
Sede	Enero-marzo	Abril – junio	Julio-Septiembre	Octubre-Diciembre	Total acumulado
Sartenejas	15	10	21	21	67
Litoral	1	0	2	5	8
TOTAL	16	10	23	26	75

Solicitudes de informes evaluativos profesorales tramitados

Número de informes evaluativos profesorales — Año 2017						
Unidad	Enero – marzo	Abril – junio	Julio – Septiembre	Octubre-Diciembre	Total acumulado	
Coord. Formación Gral.	13	18	14	0	45	
Coord. Ciclo Profesional	7	9	4	12	32	
Coord. Ciclo Básico	13	17	14	30 *	74	
Coord. CIU	4	5	3	0	12	
Total	37	49	35	42	163	

^(*) En el trimestre Octubre-diciembre 2017 se registró un incremento de las solicitudes de evaluación de profesores en Sartenejas debido al aumento de la contratación de profesores jubilados y ayudantes docentes para dictar asignaturas de Ciclo Básico.

Solicitudes de diferimiento de ingreso

Número de informes evaluativos profesorales — Año 2017					
Sede	Enero – marzo	Abril – junio	Julio – Septiembre	Octubre-Diciembre	Total acumulado
Sartenejas	0	32	30	41	103
Litoral	0	26	10	15	51
Total	0	58	40	56	154

Solicitudes de renuncia de cupo

Número solicitudes de renuncia de cupo – Año 2017 (*)					
	Enero – marzo	Abril - junio	Julio-sept.	Oct.– dic.	Total acumulado
Sartenejas	0	15	20	19	54
Litoral	1	6	8	10	25
TOTAL	1	21	28	29	79

^(*) Las planillas de solicitud de renuncia al cupo de los estudiantes de pregrado de las cohortes 2016 y 2017 fueron recibidas directamente por DACE Sartenejas hasta la semana I del primer trimestre cursado y a partir de la segunda semana fueron entregadas al Decanato de Estudios Generales, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre 2017.

a. Programa del Ciclo de Iniciación Universitaria

El Ciclo de Iniciación Universitaria finalizó sus funciones como programa de ayuda a egresados de educación media para la equidad en el ingreso y prosecución de estudios superiores con la cohorte 2015, culminó su formación en el trimestre enero-marzo 2017 e ingresó al Ciclo Básico de la USB durante el trimestre abriljulio 2017. Sin embargo, la Coordinación será la encargada de los trámites relacionados con la administración académica del Programa Voluntario de Nivelación Académica y de la atención de los estudiantes de las cohorte 2016 y 2017 que deseen cursarlo durante los trimestres enero-marzo y abril-julio 2018.

b. Exposiciones / Programa "Conoce Tus Estudios Generales"

El objetivo de las exposiciones es promover los resultados obtenidos en los diferentes cursos de Estudios Generales, de Formación General y de Ciclo Básico, con trabajos realizados por los estudiantes de las asignaturas. El tema de dichas exposiciones está en correspondencia con los objetivos académicos del curso.

El Decanato en este programa se planteó presentar tres exposiciones por año, las cuales son exhibidas por tres trimestres en diferentes espacios de la Universidad Simón Bolívar. Inicialmente en los pasillos del Decanato de Estudios Generales (MEM primer piso, donde se da por inaugurada), en la Biblioteca de la Sede de Sartenejas y en la Sede del Litoral.

En el año 2017 y debido a la crisis presupuestaria y la inflación no se inauguró ninguna exposición. Ver tabla 5.

Tabla 5. Exposiciones realizadas en el Decanato Años 2012 al 2017

AÑO	Cantidad	EXPOSICIONES - TITULOS
2017	0	Ninguna
2016	2	-Di lo que quieras decir, Siglemas 575 -Shakespeare & Cervantes, Cuatricentenario 1616 – 2016
2015	1	-La trágica huella del comunismo: un siglo de terror y genocidio"
2014	1	- La vigencia enorme de los Estudios Generales
2013	2	-La mujer en la política de la Venezuela contemporánea -Háblame de Caracas
2012	2	-La biodiversidad en los saberes de la Simón -Diablos Danzantes de Naiguatá

Fuente: Decanato de Estudios Generales

c. Salidas de campo / Programa "Conoce Tus Estudios Generales"

Las salidas de campo responden a las necesidades del programa en materia de expansión de horizontes intelectuales que contempla el contacto del estudiante con ejercicios, personas y realidades alternas al entorno cotidiano de su formación profesional. Contacto que en muchos sentidos no puede ser proporcionado por el *campus* de la institución y precisa de un intercambio de experiencias que sólo es realizable con otros individuos, colectivos y contextos externos a nuestra comunidad universitaria. En este sentido, se hace indispensable que los estudiantes, en un marco formativo alterno al de su formación profesional directa, puedan acceder en grupos a estas manifestaciones en sus contextos de origen.

En los últimos cinco años el Decanato de Estudios Generales no ha podido brindar apoyo para salidas de campo.

d. Clases Abiertas / Programa "Conoce tus Estudios Generarles"

Debido a la reprogramación de la XXX Semana de Estudios Generales para el trimestre octubre-diciembre 2017 se incrementó en este período el número de clases abiertas comparado con el mismo período del año 2016. Esta estadística demuestra continuidad en la gestión, es importante organizar más clases abiertas que podría mejorar el sentido de pertenencia de los profesores y estudiantes de cara a la universidad, como espacio para el crecimiento personal y profesional. Del mismo modo, la Coordinación de Ciclo Profesional se traza como meta para el futuro que dichas clases abiertas se den en espacios distintos a la Semana de Estudios Generales, para diversificar los escenarios de interacción entre los profesores y los estudiantes.

e. Evento La escritura hecha en casa – Concursos anuales estudiantiles del Decanato

En comparación con el año anterior disminuyó la participación en los concursos anuales estudiantiles del Decanato, a pesar de que la recepción de trabajos se mantuvo durante dos trimestres regulares y el período intensivo, aunado a dificultades tales como la ausencia de publicidad impresa por la no disponibilidad presupuestaria para comprar papel o imprimir afiches para las carteleras, la caída de la página Web de la coordinación por aproximadamente trece meses a causa de la obsolescencia de los servidores universitarios y que en los equipos de la coordinación no se puede abrir Twitter, medio de comunicación masivo con la población estudiantil.

Así mismo, se infiere que la participación disminuyó debido a la influencia emocional de la situación de conflictividad política-social y la incertidumbre generada a raíz de las protestas en el país, durante los meses abril y julio.

Finalmente, el evento de premiación "La escritura hecha en casa" se llevó a cabo exitosamente durante el mes de noviembre de 2017 con una participación de 56 estudiantes de ambas sedes. Ver tabla 6.

Tabla 6. La Escritura hecha en Casa Años 2012 al 2017

Concursos estudiantiles anuales "La escritura hecha en casa"							
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
"Segundo Serrano Poncela", mejor trabajo final de EEGG	(*)	(*)	8	28	15	17	
"Iraset Páez Urdaneta" mención Poesía	13	9	34	17	36	21	
"José Santos Urriola" mención Cuento		6	26	12	24	18	
Total participación anual	-	ı	68	57	75	56	

Fuente: Decanato de Estudios Generales (*) No se tiene el dato

f. Publicación de la revista Universalia

Universalia es una revista del Decanato de Estudios Generales de la Universidad Simón Bolívar y su objetivo es el de contribuir a la formación general de nuestros estudiantes al poner a su alcance exposiciones y reflexiones sobre múltiples aspectos e información sobre los variados cursos; es también un medio donde sus proposiciones y textos de creación encuentran cabida. Nace en papel en 1990 y a partir del año 2001 se comienza a publicar en la página web y se plantea publicar tres revistas anuales.

Cada año se dedica un número de la revista Universalia a "La escritura hecha en casa", donde los contenidos son los resultados de los concursos estudiantiles de poesía, cuento y mejor trabajo final de estudios generales.

En el presente año los concursos estudiantiles anuales que se celebran en el trimestre abril-julio no se hicieron como estaba planificado debido a la situación país y la suspensión del trimestre sino que se reprogramaron para el mes de noviembre, debido a ello este número 41 se publicó en el mes de diciembre 2017.

A partir del año 2016 no se editaron más revistas impresas debido a las restricciones presupuestarias. Ver tabla 7.

Tabla 7. Edición de la Revista Universalia Años 2001 al 2017

Publicación de revistas Universalia						
Año	Impresas	Digital	Números			
2017	0	1	42			
2016	0	1	41			
2015	1	2	39 y 40			
2014	1	1	38			
2013	1	1	37			
2012	3	3	34, 35 y 36			
2011	2	2	32 y 33			
2010	2	2	30 y 31			
2009	2	2	28 y 29			
2008	1	1	27			
2007	1	1	26			
2206	2	2	24 y 25			
2205	1	1	23			
2004	2	2	21 y 22			
2003	3	3	18, 19 y 20			
2002	2	2	16 y 17			
2001	2	2	14 y15			

Fuente: Decanato de Estudios Generales

g. Eventos celebración aniversario de la universidad Simón Bolívar

Todos los años se celebra con diversos eventos el aniversario de la Universidad Simón Bolívar. Debido a las restricciones presupuestarias, el Decanato de Estudios Generales no ha participado de esta convocatoria en los últimos tres años. Ver tabla 8.

AÑO	Cantidad	Eventos celebración aniversario
2017	0	Ninguno
2016	0	Ninguno
2015	0	Ninguno
2014	3	-Clase Abierta: La trágica huella del comunismo: un siglo de terror y genocidio, 20 de enero -Charla: Ciencias y Humanidades: Dos enfoques complementarios del Saber, 21 de enero -Premiación de mejores estudiantes de carreras largas de Ciclo Básico, 29 de enero
2013	3	-Simposio sobre desarrollo sustentable, 22 enero -Charla Ábrete al mundo y conéctate, 24 de enero -Encuentro interdisciplinario del Ciclo Profesional de EEGG, 24 enero
2012	6	-Clase Abierta Derechos Humanos: Garantía de una vida digna, 24 de enero -Clase Abierta, Sexualidad y Vida Universitaria, 26 de enero -Clase Abierta, La Universidad como espacio de aprendizaje ético 06 de febrero -Clase Abierta, Conservación del Oso Andino en Venezuela: Esfuerzos para evitar su extinción 07 de febrero -Presentación libro "La escritura hecha en casa" Vol. 2, 8 de febrero -Clase Abierta de Matemática, 10 de febrero

Fuente: Decanato de Estudios Generales

Planta física mantenimiento y adquisición de equipos

Desde el año 2008, cuando las instalaciones del Decanato de Estudios Generales son remodeladas y renovado su mobiliario, no se ha realizado ningún mantenimiento ni ningún tipo de adquisición de mobiliario. A pesar de que la infraestructura está en buenas condiciones, se hace necesario y fundamental que se efectúe un servicio mínimo anual en la planta física para su conservación.

En los últimos años tampoco se ha renovado el equipo tecnológico por lo que se comienza a tener equipos obsoletos o que se desincorporan por falta de repuestos y que no son sustituidos debido a las restricciones presupuestarias.

Estudios Profesionales

El decanato logró cumplir algunas de las metas propuestas. Entre las metas que se cumplieron se tiene:

Actividades Especiales con apoyo desde el decanato

- ✓ Se recibió convocatoria para la II reunión ordinaria del Núcleo de Decanos de Ingeniería del Consejo Nacional de Universidades, programada para los días 09 y 10 de Noviembre de 2017, Ejido, Edo. Mérida, la misma es reprogramada para los días 06 y 07 de Diciembre de 2017 en Barquisimeto, sede de la UNEXPO convocatoria suspendida definitivamente y será retomada la invitación para febrero del año 2018.
- ✓ Se efectúo el evento conocido como INFOCARRERA en el conjunto de Auditorios con el objetivo de facilitar la selección de carrera a los estudiantes que aspiran ingresar mediante el proceso establecido por la Oficina de Planificación del Sector Universitario.
- ✓ Aprobado el Manual de Organización del Decanato de Estudios Profesionales por el Consejo Directivo.

Actividades de Divulgación

- ✓ En relación a los videos "Diálogos USB" de este Decanato de Estudios, hemos informado que trabajamos para mejorar el formato de difusión y alcanzar mayor audiencia pasando al formato de programa televisado. La interacción Artevisión y la Dirección de Servicios Telemáticos, no arrojaron resultados positivos dado que los tiempos de respuesta son muy largos, aunado la falta de personal para atender solicitudes. A la fecha, seguimos buscando patrocinador televisivo.
- ✓ Actualizado y publicado el Catálogo del Decanato de Estudios Profesionales, edición 2017, incorporando programas sinópticos de las asignaturas que pertenecen a los diferentes planes de

- estudios y asignaturas electivas, de acuerdo a la información suministrada por cada Coordinación Docente.
- ✓ Participación en actividades de Jornadas de Divulgación de los Procesos del Programa Nacional de Ingresos (Colegio Universitario de Caracas Altamira, Instituciones Educativas Medias, General y Técnicas UNEFA, UNEXPO Guarenas y OPSU Distrito Capital).
- ✓ Entrega de premios a los mejores stands del INFOCARRERA en términos de las preferencias del público visitante. 1er. Lugar la Carrera de Ingeniería Geofísica con 752 puntos, en 2do. Lugar la Carrera de Ingeniería Eléctrica con 559 puntos y en 3er. Lugar la Carrera de Ingeniería Química con 457 puntos.
- ✓ Se otorgó el premio a los "mejores estudiantes" que se destacaron tanto por tener un excelente rendimiento académico como por participar regularmente en actividades extracurriculares (deportivas, culturales, sociales y cualquier actividad de índole no académica que contribuya al desarrollo humano). Con este programa se pretende reconocer e incentivar la excelencia académica y el desarrollo integral de los estudiantes, resultando merecedores del reconocimiento los siguientes bachilleres.
- ✓ Se otorgó el premio a los "mejores estudiantes" que se destacaron tanto por tener un excelente rendimiento académico como por participar regularmente en actividades extracurriculares (deportivas, culturales, sociales y cualquier actividad de índole no académica que contribuya al desarrollo humano). Con este programa se pretende reconocer e incentivar la excelencia académica y el desarrollo integral de los estudiantes, resultando merecedores del reconocimiento a 16 estudiantes.
- ✓ Fueron premiados los mejores Proyectos de Grado en el área de Ingeniería y afines patrocinado por la empresa TECNOCONSULT. Dicho premio consiste en la entrega de un monto en bolívares a estudiantes y tutores académicos de los proyectos de grado premiados en el marco de un convenio firmado, en el año 2012, entre la USB y la empresa TECNOCONSULT. Resultando seleccionados ganadores:

1er. Lugar "*Caracas Ciudad Olímpica*" elaborado por: De Jesús Dos Ramos Luis Miguel estudiante de Arquitectura, Profesores tutores: Franco Micucci y Bernardo Dorbessan.

2do. Lugar "Comparación de Tecnologías de Licuefacción de Gas Natural de Uno, Dosy Tres Ciclos" elaborado por: Ojeda Arias Henry Jesús y Ladeia Pacheco Dirceu, estudiantes de Ing. Química, Profesores tutores: Sabrina Di Scipio y Alessandro Trigilio.

3er. Lugar "Preparación y Caracterización de Nano Compuesto de Poli (Ácido Láctico)" elaborado por: Palma Calabokis Oriana estudiante de Ing. de Materiales, Profesores tutores: Rosestela Perera de Réquiz y Carmen Rosales.

- ✓ En XVI Competencia Latinoamericana de Robótica, en Brasil, participaron los estudiantes de Ingeniería de Computación: Marcos Jota, Laleska Duque, Eliot Díaz, Arturo Toro, Anthoni Elkareh, bajo la Coordinación de la Profesora Carolina Chang, quedando destacados en el 4to. Lugar.
- ✓ En Competencia 2017 ACM ICPC South América North Regional Finals, en la UCV, participaron los estudiantes de Ingeniería de Computación Neil Villamizar, Gustavo Castellanos, Génesis Kufatty, Antonella Requena, Anthony El Kareh, Andrés Torres, Mathias San Miguel, Pablo Betancourt, David Rodríguez, David Hernández, Carlos González, Jesús Ramírez, Yuni Quintero, Marcos Leronis, Álvaro Ávila, German Robayo, Luis Vásquez, Pedro Rodríguez, Arturo Toro, Carlos Serrada, obtuvieron el 2do. y 3er. Lugar.
- ✓ En SAE Brasil Aerodesign 2017, participó la estudiante Adriana Martínez de Ingeniería Mecánica.
- ✓ En *Citilac. "Trazando Espacio" Taller Vertical Diseño VIII, Diseño IX* sobre intervención en el espacio público en los Barrios de Petare Sur, Municipio Sucre, participaron estudiantes de Arquitectura.
- ✓ En *Coexistencia 2017*, "*Espacio Anna Frank*" participó Luis Mato estudiante de Arquitectura.
- ✓ En *Ponencia en la Universidad de Miami*, participó Franco Micucci, profesor de Arquitectura.
- ✓ En *Caracas City450 Fundación Espacio*, participaron los profesores, Orlando Marín, Henry Vicente, Jorge Villota, Aliz Mena y Franco Micucci, en representación de la carrera de Arquitectura.
- ✓ En *La Bienal de Arquitectura y Urbanismo en Chile, Valparaíso*, participó Elisa Silva, profesora de Arquitectura.

En *Intercambio Docente, ULSTER, Reino Unido*, participo el Profesor Gilberto Perpiñán, Coordinador Docente de Ingeniería de Telecomunicaciones.

Creación o Activación de Carreras

En cuanto a la creación de carreras se debe hacer varias observaciones:

- ✓ Las propuestas de carreras en "Licenciatura en Estudios y Artes Liberales" y "Economía" fueron aprobadas por parte del Consejo Nacional de Universidades. " solo están a la espera de la respectiva aprobación en físico por parte del Consejo Nacional de Universidades.
- ✓ La comisión que estudia la propuesta de creación de carrera en "Ingeniería Biomédica", trabaja y avanza en el desarrollo del proyecto. Queda esperar el informe de avance respectivo.
- ✓ La comisión que estudia la propuesta de creación de carrera de "Licenciatura en Gerencia del Turismo Sustentable", trabaja y avanza en el desarrollo del proyecto. De acuerdo a información suministrada por la comisión, están en fase de culminar la redacción del Estudio Académico y del Estudio de Factibilidad, para realizar la respectiva presentación ante el Consejo Académico.
- ✓ En el formato de rendición se reflejan, respectivamente, la posible creación de una "Licenciatura en Administración, Contabilidad y Finanzas (modalidad virtual)", la posible creación de una "Licenciatura en Biología Marina (sede Edo. Nueva Esparta)" y la posible creación de una "Ingeniería de Alimentos". Posiblemente se trate de bocetos de propuesta planteadas en la gestión anterior. Luego de revisar la información que reposa en el DEP y de hacer la consulta respectiva en el seno del Consejo Plenario, no se evidencia avance alguno pues no hay comisiones estructuradas al respecto.

En cuanto a la creación de carreras se mantiene la siguiente información del trimestre anterior. Ver tabla 9

Tabla 9. Creación de Nuevas Carreras y Activación de Carreras Cerradas IV Trimestre 2017

Carreras	Número Total de Etapa	Número Total de Etapas Cumplidas	% Logro
Economía. (Área prioritaria: Ciencias Sociales)	41	40	97,56%
Ingeniería Biomédica. (Área prioritaria: Ciencias de la Salud)	41	10	24,39%
Lic. Estudios y Artes Liberales	41	40	97,56%
Lic Turismo Sustentable (Área prioritaria: Ciencias Sociales)	41	6	14.63%
Lic. Administración: (Contabilidad y Finanzas) Modalidad Virtual (Área prioritaria: Ciencias Sociales)	41	-	-
Lic. Biología Marina-Sede Estado Nueva Esparta. (Área prioritaria: Ciencias del Agro y del Mar).	41	-	-
Ingeniería de Alimentos. (Área prioritaria: Ciencias del Agro y del Mar)	41	-	-

Fuente: Decanato de Estudios Profesionales

Estudios Tecnológicos

El Decanato de Estudios Tecnológicos al cierre del trimestre realizó las actividades de la tabla 10.

Tabla 10. Actividades del Decanato de Estudios Tecnológicos Al IV Trimestre 2017

Actividades S	Sede E	Enero-marzo	Abril – junio	Julio- Septiembre	Octubre- Diciembre	Total Anual
---------------	--------	-------------	---------------	----------------------	-----------------------	----------------

Estudiantes retirados en el trimestre vía Decanato	Ambas sedes	2	3	0	4	9
Cambio de Carrera	Litoral	7	6	4	9	26
Cambio de Carrera	Sartenejas	9	3	2	1	15
Cambio de sede	Ambas	0	5	2	1	8
Admisión de graduados de la USB	Ambas	1	0	2	3	6
Reingresos Estudiantes USB	Sartenejas	0	0	1	1	2
Solicitud de Exámenes especiales	Sartenejas	18	0	0	18	36
Revisión de Expedientes Graduandos	Sartenejas	39	96	0	135	270
Revisión de Expedientes Graduandos	Litoral	51	129	0	180	360
Total genera	1	127	242	11	380	732

Fuente: Decanato de Estudios Tecnológicos

Infocarrera 2017 y Participación en Jornadas OPSU

El Decanato de Estudios Tecnológicos organizó conjuntamente con el Departamento de Desarrollo Estudiantil la jornada informativa INFOCARRERA, en el marco del Encuentro de Agrupaciones Estudiantiles, los días 24 y 25 de octubre de 2017 en la plaza techada de la Sede del Litoral. De igual manera, se participó en la jornada organizada en la Sede de Sartenejas, el día 03 de noviembre; y a la Jornada de Oportunidades de Estudios, organizada por la OPSU el día 01 de diciembre en la sede del organismo.

Apoyo para trabajo de campo Integral de Turismo

El Decanato realizó un ayuda económica por Bs. 600.000,00 para sufragar gastos de transporte, alojamiento y alimentación a un grupo de 47 estudiantes participantes del Trabajo de Campo Integral, realizado en el Estado Lara durante entre los días 23 y 26 de noviembre.

Apoyo para Participación en Aerodesign

Se realizó una ayuda económica a la delegación estudiantil de la Sede del Litoral participante en la competición AERODESIGN, por un monto de Bs 80.000,00 para la presentación del prototipo Alcaraván 1, que participaría en la competición internacional en su categoría Micro, a realizarse en el mes de octubre en Sao Paolo, Brasil.

Ejecución de Convenio con Korean Food Foundation

Durante el período septiembre-diciembre 2017 se ofreció la electiva profesional TS-4139 Tópico especial en Gastronomía Internacional, como parte de los acuerdos del Convenio entre la USB y la Korean Food Foundation, A través de dicha asignatura se cumple el objetivo de ofrecer un curso certificado a estudiantes de la carrera Administración Hotelera. Entre las actividades desarrolladas en el marco de la asignatura se encuentra un Picnic Coreano; Feria del Kimchi y una Cena de gala coreana. En dichas actividades la comunidad universitaria tuvo la oportunidad de apreciar y conocer la cultura coreana a través de su gastronomía.

XX Aniversario del Decanato de Estudios Tecnológicos

En Julio de 2017 se cumplieron 20 años desde que la Dirección de Programación Docente se convirtió en el Decanato de Estudios Tecnológicos. A fin de conmemorar la ocasión el Decanato organizó un evento, realizado en el Paraninfo de Casa Rectoral, el día 24 de noviembre, con la participación especial del ex Rector Freddy

Malpica y los ex Decanos de Estudios Tecnológicos, profesores Elizabeth Martínez, Joel Torres y Jesús Yriarte. Durante la actividad se resaltó la evolución de Decanato, los logros en términos de matrícula y egresados así como los proyectos en curso, como la virtualización de la carrera TSU. Organización Empresarial. De igual manera, a través de la Dirección de Servicios Multimedia se preparó un video que resume la trayectoria del Decanato en estos años, disponible en https://www.youtube.com/watch?v=83ByQCIkRHg

Entrega de Reconocimientos

El día 24 de noviembre el Decanato entregó reconocimientos a agrupaciones, estudiantes y profesores por su destacada labor. Así se reconoció a la Asociación de Estudiantes de Tecnología Aeronáutica (Aeta) y por su participación y contribución al proyecto Aerodesign 2017; al Centro de Estudiantes de Tecnología Mecánica (Cetemec) y al Profesor Julio Longa, por su trabajo en el proyecto Taller Escuela Camurí Alto (Taesca); al Restaurante Escuela Camurí Alto (Reca) y a las Profesoras María Eugenia Morillo y Mayba Hernández, por su desempeño como embajadores de la cultura coreana en Venezuela, en el marco del convenio con la Korean Food Foundation.

También se reconoció el papel tan importante que lograron los estudiantes de la carrera de TSU en Comercio Exterior (sede Sartenejas) en el Reto Labsag 2017 de simuladores de negocios. Los estudiantes galardonados fueron: Fabiana Coello, Gabriela Di Toro, Jorge Parra y Jessika Valera, y el Profesor Joaquín Santos H. como asesor académico.

Avances en la Carrera Organización Empresarial Semipresencial

Se culminó el proceso de virtualización de las asignaturas del primer año y se estableció una prueba piloto para el trimestre enero-marzo 2018 con las siguientes asignaturas: Hombre, Cultura y Sociedad I, Lenguaje I, Matemática I y Fundamentos de Administración I.

Comisión para Análisis de Ingresos por Equivalencias

Se está revisando la redacción del artículo 34 del Reglamento C.18 - Reválida de Títulos y Equivalencia de Estudios.

Avances en el Diseño de Nuevas Carreras

Sobre el avances de las demás carreras en el IV trimestre, no presenta cambios con respecto a los trimestres anteriores. Ver tabla 11.

Tabla 11. Creación de Nuevas Carreras y Activación de Carreras Cerradas IV Trimestre 2017

Carreras	Número Total de Etapa	N° Total de Etapas Cumplidas	% Logro
TSU. Organización empresarial-creación de modalidad mixta	40	40	100%
TSU. Seguridad industrial	40	18	45%
TSU. Telemática	40	18	45%

Fuente: Decanato de Estudios Tecnológicos.

1.1.1. Gestión del personal Académico

División de Física y Matemáticas

Durante el trimestre Octubre – Diciembre 2017 realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Continuaron las renuncias del personal académico, motivado a los bajos sueldos y busca de otras oportunidades.
- ✓ Existe una merma de solicitudes de ayudantías académicas, afectando las actividades de docencia e investigación de los Departamentos.
- ✓ Recuperación de deudas y respectivo elaboración de finiquito por incumplimiento de año sabático por parte de dos profesores, uno del Departamento de Mecánica y otro del Departamento de Electrónica y Circuitos., que suman la cantidad de Bs. 408.104,94.
- ✓ Reintegro de pasaje por año sabático de una profesora del Departamento de Procesos y Sistemas por la cantidad de Bs. 102.800,00
- ✓ Se procedió con el cierre del ejercicio año 2017.
- ✓ Presentado y aprobado en la sesión del Consejo Directivo del 06/12/2017 el Manual de Organización de la División de Ciencias Físicas y Matemáticas

División de Ciencias Biológicas

La División de Ciencias Biológicas (DCB) ha coordinado conjuntamente con sus unidades operativas (Departamentos), estrategias que permitan la incorporación de un mayor número de profesores a las nuevas tecnologías (Tics) como herramientas docentes, incentivar en los profesores noveles su ingreso al escalafón, así como tratar de ofrecerles condiciones laborales y de investigación adecuadas, y con el mayor esfuerzo posible, a profesores consolidados para que puedan desarrollar sus proyectos de investigación, a fin de aumentar el número de productos de investigación y desarrollo que redunden en trabajos de ascensos y tesis doctorales en aquellos que se encuentren cursando estudios de cuarto nivel. La DCB apoya así mismo las propuestas de proyectos y alianzas estratégicas de los profesores con otros investigadores de centros aliados dentro y fuera de la USB, consolidando la red de intercambio científico y tecnológico

El presupuesto limitado para investigación y desarrollo, ha impactado de manera directa los productos de los proyectos de investigación, así como una parte fundamental de la docencia, especialmente en prácticas de laboratorios como salidas de campo. Si bien en el período evaluado se produjeron dos renuncias de personal académico, además se ha registrado la de dos ayudantes académicos. Así mismo, actualmente dos departamentos académicos no cuentan con personal administrativo de apoyo (Asistentes Administrativos en el departamento de Tecnología de Procesos Biológicos y Bioquímicos y Departamento de Estudio Ambientales) y la renuncia del Asistente Administrativo (División de Ciencias Biológicas) Las condiciones de mantenimiento de la planta física de las instalaciones ubicadas en los pabellones 1, 2, 4 y 4a es notable. Sería conveniente el reforzamiento de las rejas de las ventanas de la División de Ciencias Biológicas, del Departamento de Biología de Organismos, el cual fue cortado para cometer hurtos, así como de algunos laboratorios.

El evento más reciente se refiere a los daños causados por las lluvias en algunos laboratorios en el pabellón 4-a, requiriendo con carácter de urgencia la reparación de las canales de lluvia de dicho pabellón. En el pabellón VI, en las instalaciones del Museo de Ciencias Biológicas, se requiere con carácter de urgencia la sustitución de luminarias, láminas del cielo raso y puertas de acceso, pues las actuales están deterioradas por comején. Así mismo, en el espacio de la Coordinación de Biología (Pabellón 1), requiere así mismo la revisión y/o reparación de las luminarias

Al igual que los trimestres anteriores se repite la misma información del trimestre pasado en referencia a ser una necesidad el transporte para salidas de campos de estudiantes en los cursos de Ecología I y II, fundamentales para la práctica docente. Actualmente la DCB cuenta con un solo vehículo que debe administrarse para los cuatro Dptos., quedando muchas veces actividades sin cubrir por la limitación del mismo. El transporte requiere de revisiones periódicas para su mantenimiento, puesto que es una unidad de más de 10 años de uso continuo, requiriendo la compra de un gato, triangulo de seguridad y llave de cruz. Es imperativa la necesidad de reposición de lámparas de video beam, actualización de computadoras, impresoras y fotocopiadoras, lámparas y lupas de microscopios y reactivos para prácticas docentes.

División de Ciencias Sociales y Humanidades

En la División se realizaron importantes acciones para mantener la excelencia en el desempeño académico de sus profesores y en sus actividades de docencia, investigación y extensión. Para ello, promovió a través de sus Departamentos que los profesores de reciente ingreso participen de los cursos que dicta la Dirección de Desarrollo Profesoral y los mantiene informados en cuanto a las exigencias de la investigación, promoviendo el ingreso al escalafón y ascenso. En ese sentido, en el trimestre se aprobaron dos ascensos y tres ingresos al escalafón.

En el trimestre, el departamento de Planificación Urbana llevó a cabo acciones tales como:

- ✓ Dos profesores realizaron los cursos de la DDP finalizando los requeridos para el ingreso a escalafón.
- ✓ Un profesor participa en proyecto de servicio comunitario.
- ✓ Ocho profesores fungen como tutores de estudiantes de la carrera de urbanismo y/o los postgrados en transporte urbano y en los postgrados en desarrollo y ambiente.
- ✓ Dos profesores ocupan cargos de gerencia universitaria (departamento académico y dos coordinaciones docentes).
- ✓ Seis profesores participan en el desarrollo del proyecto CityLabs.
- ✓ Aunque de forma lenta, se observa que los profesores que realizan estudios de doctorado continúan con su formación.

Departamento de Ciencia y Tecnología del Comportamiento.

- ✓ Una profesora culminó con éxito su trabajo de investigación Post-Doctoral.
- ✓ Al menos 20 aspirantes asistieron a la charla informativa del Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades.

Departamento de Lengua y Literatura

- ✓ Participó en el Concurso AlumnUSB, donde quedó en el 2do Lugar, obteniendo los siguientes premios: impresora, escáner, video beam y cartuchos para las impresoras del Departamento.
- ✓ Con la organización de profesores del Departamento de Lengua y Literatura, se realizó y se presentó la celebración de los 50 años de la novela "100 años de Soledad" del escritor Gabriel García Márquez. De la semana 14 al 16, asistieron los profesores con sus ponencias y escritores invitados como también asistió el Sr. Augusto Blanco Villalba, consejero cultural de la Embajada de Colombia.

Instituto de Estudios Regionales y Urbanos (IERU)

✓ Entre las actividades de promoción y participación realizadas por el IERU ver tabla 12.

Tabla 12. Actividades del IERU IV Trimestre 2017

Actividades				
Boletines	Publicación del Boletín N° 21 y se inició la producción del número 22.			
Página WEB	Actualización de la página web http://www.ieru.usb.ve/			

<u> </u>			
Biblioteca IERU	Se realizó un inventario completo y detallado de los estudios y documentos		
	donados por profesores a la biblioteca.		
	Donaciones: Archivos Prof. Víctor Fossi / Arq. María Eugenia Bacci /		
	Antrop. María Ismenia Toledo y Antrop. Luis Molina		
Consejo Asesor de la División de Ciencias	Participación en las reuniones y actividades del Consejo		
Sociales y Humanidades			
Remodelación del IERU	Realización de esquema de propuesta para ampliación del Centro de documentación del IERU		

Fuente: Instituto de Estudios Regionales y Urbanos

✓ El proyecto de servicio comunitario referido a Rueda la Simón: La Bicicleta como Medio de Transporte se realizó la inscripción y se atendieron durante el trimestre.

Bolivarium

✓ Recibió 4 revista de las aéreas de Historias y Ciencias Sociales producto del canje que históricamente el instituto ha conservado con diversos centros académicos tanto europeos como americanos. Las revistas son las siguientes:

Tabla 13. Revistas Recibidas IV Trimestre 2017

	Revista	Numero	País
03/10/2017	Revistas de Estudios Colombinos	N° 13 Junio 2017	España
03/10/2017	Revista cultural Lotería	Edición nº 532 Mayo/Junio 2017	Panamá
03/10/2017	Revista cultural Lotería	Edición nº 531 Marzo/Abril 2017	Panamá
03/10/2017	Studium	Vol. LVII, Fasc. 2 año 2017	España

Fuente: Bolivarium

- ✓ Además, en la biblioteca se realizaron 76 registros de artículos hemerográficos en la base de datos de Revistas y tres consultas externas registradas en hojas de control.
- ✓ El Instituto se encuentra en el proceso actualizar la digitalización de todos los ejemplares de su revista Anuario de Estudios Bolivarianos, desde el nº 1, año 1990 hasta el Anuario nº 9 año 2000, con el objetivo de facilitar y mejorar su consulta pública a través de su portal web. Para el período Octubre Diciembre 2017 se lograron los siguientes resultados:
 - El proceso de digitalización de los Anuarios de Estudios Bolivarianos se encuentra en la última etapa de revisión final de todos los ejemplares ver la siguiente tabla 14.

Tabla 14. Digitalización de los Anuarios IV Trimestre 2017

Anuario Digitalizado	Revisión final	En proceso Revisión Final
Año III- Nº 3 -1994		
Año IV- Nº 4- 1995	Año VI- Nº 6- 1997	Año IV- Nº 4- 1995
Año VI- Nº 6- 1997		

<u> </u>		
Año I- Nº 1- 1990		
Año V – Nº 5- 1996	Año I- Nº 1- 1990	Año V -Nº 5- 1996
Año VII- Nº 7y 8- 1998-1999		
Año VIII- Nº 9- 2000		
Año II- Nº 2- 1992		
		Año II- Nº 2- 1992

Fuente: División de Ciencias Sociales y Humanidades.

- Previa autorización de la Academia Nacional de la Historia se procedió a fotografiar y digitalizar en formato PDF la edición facsímil de la Gaceta de Caracas, publicada por la Academia Nacional de la Historia en 1983. El trabajo de digitalización y automatización de la Gaceta de Caracas culminó exitosamente y está disponible para la consulta del público desde la página web del Bolivarium.

Publicaciones / Ponencias en Congresos Científicos / Conferencias de Divulgación / Actividades de Extensión. Ver tabla 15.

Tabla 15. Actividades de los Departamentos de la División de Ciencias Sociales y humanidades IV Trimestre 2017

Actividad	Lengua y Literatura	Planificación Urbana	Ciencias Sociales	Bolivarium
Publicaciones	(5) Artículos de revistas	(2) Artículos de revistas indexadas	,	
Talleres y Conferencias	(8) Evento y Talleres	(1) Tertulia		(2) Simposios
Ponencias	7	-	2	2
Tutoría de tesis	2	-	-	-
Proyecto	-	-	-	-

Fuente: División de Ciencias Sociales y Humanidades.

Otras Actividades

- ✓ La División realiza esfuerzos para mantener la excelencia en el desempeño académico de sus profesores en sus actividades de docencia, investigación y extensión. Para ello, promueve a través de sus Departamentos, que los profesores de reciente ingreso participen de los cursos que dicta Desarrollo Profesoral y los mantiene al día en cuanto a las exigencias de la investigación. También promueve el ingreso al escalafón y el ascenso. En ese sentido, en el trimestre se aprobaron tres ascensos y se encuentra en proceso de aprobación un ingreso al escalafón.
- ✓ Durante este trimestre se obtuvieron ocho renuncias, lo que mantiene el déficit de recursos humanos que tiene la División de Ciencias Sociales y Humanidades, y lleva a continuar reflexionando sobre cambios en las políticas de incentivos.
- ✓ La mayoría de los Departamentos adscritos enfrentan problemas referentes a la insuficiencia de Personal de planta disponible para atender las áreas que son sus competencias directas, lo que hace cuesta arriba la atención de todos los programas (Ciclo Básico, TSU, CIU, EGE, Paralelos Postgrados y Doctorados).
- ✓ Considerando que la mayoría de los departamentos cuentan con pocos profesores ATI, se considera que tienen un alto rendimiento en las actividades de gerencia universitaria.
- ✓ El Departamento de Planificación Urbana reporta que con los profesores adscritos al departamento (activos ATI, ATC y jubilados) es posible atender todos los estudiantes de urbanismo que realizan proyectos de grado y pasantías. También se atiende a los estudiantes de los postgrados en transporte, aunque en este caso se observa dificultad.

- ✓ Continuamos con un déficit de equipos tecnológicos y audiovisuales, así como va en aumento la obsolescencia, los equipos actuales como computadoras y fotocopiadoras se encuentran en su mayoría dañados, lo que afecta de manera negativa el buen funcionamiento de los mismos y los excesivos costos, hacen que la División no haya podido dotarlos de nueva tecnología. De igual manera, continúan los inconvenientes con el material de oficina, como lo es: resma de papel, cartucho para la impresora y fotocopiadora, carpetas y otros materiales.
- ✓ Dificultades de acceso y permanencia del personal docente en la universidad ante las restricciones en los servicios de comedor y transporte.
- ✓ Asignaciones presupuestarias insuficientes para apoyar a los profesores en la realización de estudios de diversos niveles y modalidad.
- ✓ Desactualización de los montos asignados para el apoyo a las actividades de investigación.
- ✓ Dada la situación económica del país y los bajos sueldos de la USB, así como los requerimientos de cada departamento, se requiere de la creación de más cargos ATC, ya que se presentan dificultades al momento de la contratación ATI y ADE.

División de Ciencias Tecnológicas, Administrativas e Industriales

La División presento para el IV trimestre del año las siguientes actividades.

La División tramitó cuatro renuncias y recibió cuatro Jubilaciones durante el trimestre Octubre - Diciembre 2017. Se tramitó la contratación por Servicios Profesionales 22 profesores, para atender la deficiencia de personal docente en la oferta académica Septiembre –Diciembre 2017.

- ✓ Ingresaron por Concursos de Credenciales cuatro profesores, de los cuales una es Dedicación Exclusiva, y tres a Tiempo Integral.
- ✓ Se declararon desiertos nueve cargos académicos ofertados en el Concurso de Credenciales, realizado en el trimestre abril-julio, dado que no se presentaron candidatos.
- ✓ Se declararon desiertos catorce (14) cargos académicos ofertados en el Concurso de Credenciales, realizado en el trimestre septiembre diciembre 2017, dado que no se presentaron candidatos.

En la tabla 16. Se encuentra la información suministrada desde las Divisiones, referidas al movimiento de personal en sus diferentes categorías. Se detalla por Divisiones y sus respectivos departamentos académicos.

Tabla 16. Movimientos del Personal Académico IV Trimestre 2017

	Ascenso Número de profesores 2017							Número		
DEPARTAMENTOS	Ingreso al escalatón 2017	al escalatón 2017	Ordinarios ADE+ATI	Contratados ADE+ATI	Contratados ATC	TOTAL Profesores	Número de Jubilaciones	Profesores que ingresaron 2017		
División de Ciencias Física y Matemáticas										
Matemáticas Puras y Aplicadas	1	0	15	12	7	34	1	3		
Física	0	0	22	8	3	33	2	1		
Química	0	2	10	7	5	22	0	4		
Mecánica	0	1	19	11	1	31	5	7		
Termodinámica y Fenómenos de Transferencia	1	0	10	6	2	18	1	1		
Electrónica y Circuitos	1	0	13	10	4	27	0	3		
Conversión y Transporte de Energía	0	1	7	9	11	27	0	6		
Procesos y Sistemas	1	0	23	8	9	40	2	2		
Ciencia de los Materiales	0	0	12	6	5	23	0	1		
Computación y Tecnología de la Información	0	1	13	9	5	27	1	4		
Ciencias de la Tierra	1	0	5	10	6	21	1	1		
Cómputo Científico y Estadística	1	0	2	7	3	12	4	2		
Subtotal	6	5	151	103	61	315	17	35		
División de Ciencias Social	es y Humanio	dades.								
Ciencia y Tecnología del Comportamiento	1	1	13	2	2	17	0	0		
Ciencias Económicas y Administrativas	1	0	13	4	3	20	0	0		
Ciencias Sociales	0	1	21	6	4	31	0	0		
Diseño, Arquitectura y	U	1	21	0	4	31	U	U		
Artes Plásticas	0	0	10	12	12	34	1	0		
Filosofía	0	0	4	0	4	8	0	0		
Idiomas	0	0	15	1	4	20	1	0		
Lengua y Literatura	0	0	13	17	0	30	0	0		
Planificación Urbana	1	0	6	3	7	16	0	0		
Subtotal	2	2	95	45	36	176	2	0		
División de Ciencias Biológ	ricas									
Departamento de Biología Celular	0	1	11	4	0	16	0	1		
Departamento de Biología de Organismos	0	0	10	2	0	12	1	2		
Departamento de Estudios Ambientales	0	0	10	4	1	15	1	1		
Subtotal	0	1	12	5	2	20	1	0		
División de Ciencias y Tecr	nología Admi	nistrativa e	Industriales							
Formación General y Ciencias Básicas	0	0	19	27	14	60	1	3		
Tecnología de Servicios	0	0	17	30	25	72	2	1		
Tecnología Industrial	1	0	13	6	11	30	1	0		
Subtotal	1	0	49	63	50	162	4	4		
Total										

Fuente: Divisiones.

Nota: La División de Ciencias Física y Matemáticas, no presento Información en los documentos de Rendición.

La planta profesoral de todas las divisiones de la Universidad, se puede ver en las tablas 17, 18, 19 y 20.

Tabla 17. Renuncias del Académico IV Trimestre 2017

Personal Académico por División	Total				
División de Ciencias Biológicas	3				
División de Ciencias Físicas y Matemáticas	(*)				
División de Ciencias Sociales y Humanidades	8				
División de Ciencias Tecnológicas, Administrativas e Industriales					
Total general	15				

Fuente: Divisiones.

(*) Información no suministrada.

Tabla 18. Personal Académico IV Trimestre 2017

Personal Académico por unidad	Total	% de Distribución
División de Ciencias Biológicas	58	8,16%
División de Ciencias Físicas y Matemáticas	248	34,88%
División de Ciencias Sociales y Humanidades	184	25,88%
División de Ciencias Tecnológicas, Administrativas e Industriales	221	31,08%
Total general	711	100,00%

Fuente: Dirección de Gestión y Capital Humano

Tabla 19. Ayudantes Académicos IV Trimestre 2017

Unidades	Total	% de Distribución
Decanato de Investigación y Desarrollo	13	15,29%
División de Ciencias Biológicas	17	20,00%
División de Ciencias Físicas y Matemáticas	42	49,41%
División de Ciencias Sociales y Humanidades	13	15,29%
División de Ciencias Tecnológicas, Administrativas e Industriales	0	0,00%
Total general	85	100%

Fuente: Dirección de Gestión y Capital Humano

Tabla 20. Personal Académico por Dedicación IV Trimestre 2017

Personal académico por dedicación	Total	% de Distribución
Dedicación Exclusiva	328	46,13%
Tiempo Convencional	155	21,80%
Tiempo Integral	221	31,08%
Tiempo Parcial	7	0,98%
Total general	711	100%

Fuente: Dirección de Gestión y Capital Humano

1.1.2. Programas de Desarrollo Profesoral

Durante el período Octubre – Diciembre el Programa de Actualización Académica (PAA) se realizó la convocatoria y no se postuló ningún profesor. Es importante recordar que el programa les permite actualizar sus conocimientos e incrementar sus herramientas de trabajo, como aporte valioso para su formación académica.

En cuanto a los talleres, se impartieron Enseñanza Efectiva y Aprendizaje Activo; Diseño de Instrucción y Tecnologías y otros talleres se impartieron siete. De todos los talleres se certificaron cinco en el primer curso, cinco en el segundo y 28 en los otros talleres para un total de 38 profesores en el trimestre.

Los Talleres MooCs-USB han sido de gran aceptación, por los profesores de la institución, ya que son dictados de forma on-line y es logra beneficiar a un mayor número de profesores con bajos costos. En la tabla 21 se puede ver detalladamente los programas de la dirección.

Tabla 21. Programas de Desarrollo Profesoral IV Trimestre 2017

	Unidad de		IV IIIII	2017	Met	tas		
Actividades	Medida	Meta Anual	Real I Real II Trimestre Trimestre		Real III Trimestre	Real IV Trimestre	Total Ejecutado	% de Logro
Apoyar al programa de Actualización Académica	Número de profesores	40	2	2	3	0	7	17,50%
Programa de refinamiento docente: Número de profesores formados para su capacitación en su rol de docente.	Número de profesores	135	30	5	0	5	40	29,62%
Programa de Educación a Distancia: Número de profesores formados en TIC'S	Número de profesores	105	13	0	2	5	20	19,04%
Otros Talleres: Números de profesores asistentes	Número de profesores	240	33	12	4	39	88	37%
Curso Iglú y Gerencia Universitaria: Ayuda a los profesores para formarse en el área de gerencia universitaria dictado por el Centro Iglú	Número de profesores	7	0	0	0	0	0	0,00%
Ingresos al PAI internacional (sin financiamiento)	Número de profesores	20	1	1	0	2	4	20 %

Fuente: Dirección de Desarrollo Profesoral

<u>Programas de Apoyo Institucional para Estudios de Postgrado (PAI)</u>

Los financiamientos o inclusiones de los profesores en el PAI, durante el trimestre se realizaron dos inclusiones, los cuales inicia sus estudios en el mes de enero-2018 y se renovaron los Permiso no remunerados de profesores que realizan estudios en el exterior.

Es importante señalar que los profesores becarios pertenecientes al PAI se les debe hacer varios llamados para que envíen de forma digital sus avances académico, y a pesar que se realizan recordatorios, la entrega de la

información en los lapsos establecidos por la resolución del Consejo Directivo no son cumplidas. Es decir, no se cuenta con un trimestre fijo en el cual los profesores presenten sus facturas, lo que hace difícil la estimación de pagos por trimestre.

1.2 Formación en Pregrado

En la tabla 22 se resume la información por carreras cortas y largas de la formación en pregrado. Ver tabla 22.

Tabla 22. Formación de Pregrado Matrícula IV Trimestre 2017

Resumen por Áreas	Programado IV Trim 2017	Inscritos IV Trim 2017	Var Absoluta	Var Relativa	% de distribución
Ciclo de Iniciación Universitaria	69	44	-25	1	0,55%
Carreras Cortas					
Ingeniería, Arquitectura y Tecnología	810	851	41	5,06%	10,61%
Ciencias Sociales	1.493	1.654	161	10,78%	20,61%
Total Carreras Cortas	2.303	2.505	202	8,77%	31,22%
Carreras Largas					
Ciencias Básicas	939	934	-5	-0,53%	11,64%
Ingeniería, Arquitectura y Tecnología	4.745	4.231	-514	-10,83%	52,73%
Ciencias Sociales	286	310	24	8,39%	3,86%
Total Carreras Largas	5.970	5.475	-495	-8,29%	68,23%
Total Matrícula atendida en la formación de pregrado	8.342	8.024	-318	-3,81%	100,00%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios.

En la figura 1 se muestra la distribución porcentual de la matrícula total de Pregrado asociada a los rangos de estudiantes inscritos durante el cuarto trimestre 2017.

La figura 2 muestra la matrícula de estudiantes inscritos en pregrado distribuida por rango de 1 a 200 según carrera.

La figura 3 muestra la matrícula de estudiantes inscritos en pregrado distribuida por rango de 201 a 400 según carrera.

La figura 4 muestra la matrícula de estudiantes inscritos en pregrado distribuida por rango de 401 a 600 según carrera. Ver también la figura 5, la cual representa el máximo de inscritos, que corresponde a estudiantes de Técnico Superior en Comercio Exterior.

La fuente de información es de la Dirección de Admisión y Control de Estudios la cual sustenta los contenidos presentados en esta sección. Dicha información puede presentar posteriormente ligeros ajustes que son naturales en la dinámica de revisiones vinculadas a eventos y circunstancias específicas de control y revisión, ello es parte de la mejora continua en el dato y en la validez del mismo.

31

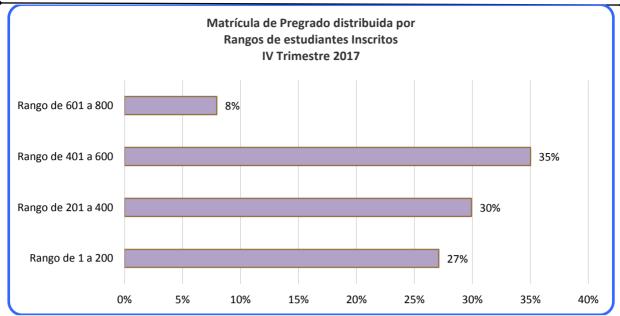


Figura 1. Matrícula total de estudiantes inscritos en Pregrado Distribuida por los distintos Rangos.



Figura 2. Matrícula de estudiantes inscritos en Pregrado distribuida por Rango de 1 a 200

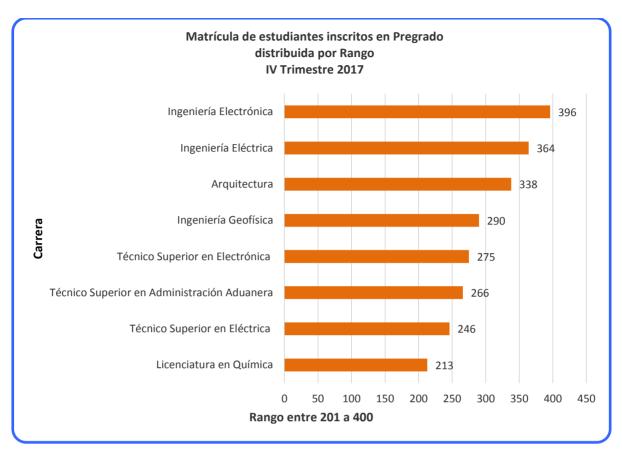


Figura 3. Matrícula de estudiantes inscritos en Pregrado distribuida por Rango entre 201 a 400

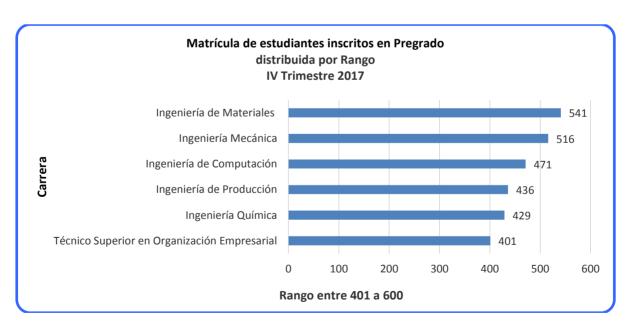


Figura 4. Matrícula de estudiantes inscritos en Pregrado distribuida por Rango entre 401 a 600

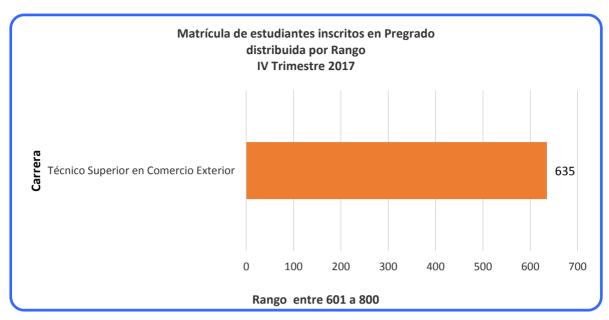


Figura 5. Matrícula de estudiantes inscritos en Pregrado distribuida por Rango entre 601 a 800

Los estudiantes atendidos por Departamento, Materias y Secciones durante el IV Trimestre 2017, se encuentran reportados en la tabla 23

Tabla 23. Estudiantes atendidos por Departamento, Materias y Secciones IV Trimestre 2017

DEPARTAMENTO	Materias Ofrecidas	Secciones	Estudiantes Atendidos en Carreras Largas	Estudiantes Atendidos en Carreras Cortas	Total Estudiantes Atendidos	PROMEDIO DE SECCIONES POR DPTO	PROMEDIO DE ESTUDIANTES POR SECCION
		División de	e Ciencias Biol	ógicas			
Biología Celular	10	13	160	10	170	1,3	13
Biología de Organismos	9	11	128	5	133	1,2	12
Estudios Ambientales	11	16	252	9	261	1,5	16
Tecnología de Procesos Biológicos y Bioquímicos	10	12	83	16	99	1,2	8
TOTAL	40	52	623	40	663	1,3	13
	Divis	sión de Cien	cias Físicas y I	Matemáticas			
Ciencia de los Materiales	21	27	389	0	389	1,3	14
Ciencias de la Tierra	29	29	376	0	376	1,0	13
Computación y Tecnología de la Información	25	65	936	65	1.001	2,6	15
Computo Científico y Estadístico	17	30	435	90	525	1,8	18
Conversión y Transporte de Energía	48	60	632	127	759	1,3	13
Electrónica y Circuitos	54	72	901	170	1.071	1,3	15
Física	29	77	1.206	55	1.261	2,7	16
Matemáticas Puras y Aplicadas	32	95	3.544	437	3.981	3,0	42
Mecánica	34	58	1.138	12	1.150	1,7	20

Tabla 23. Estudiantes atendidos por Departamento, Materias y Secciones IV Trimestre 2017

(Continuación)

DEPARTAMENTO	Materias Ofrecidas	Secciones	Estudiantes Atendidos en Carreras Largas	Estudiantes Atendidos en Carreras Cortas	Total Estudiantes Atendidos	PROMEDIO DE SECCIONES POR DPTO	PROMEDIO DE ESTUDIANTES POR SECCION						
División de Ciencias Físicas y Matemáticas													
Procesos y Sistemas	47	58	681	168	849	1,2	15						
Química	24	44	714	2	716	1,8	16						
Termodinámica y Fenómenos de Transf.	17	30	666	0	666	1,8	22						
TOTAL	377	645	11.618	1.126	12.744	1,7	20						
	Divisi	ón de Cienc	ias Sociales y l	Humanidades									
Ciencias Económicas y Administrativas	29	59	358	522	880	2,0	15						
Ciencias Sociales	13	85	1.985	380	2.365	6,5	28						
Ciencias y Tecnología del Comportamiento	14	20	282	47	329	1,4	16						
Diseño Arquitectura y Artes Plásticas	33	56	814	6	820	1,7	15						
Filosofía	7	7	133	5	138	1,0	20						
Idiomas	23	78	2.088	489	2.577	3,4	33						
Lengua y Literatura	10	74	1.970	385	2.355	7,4	32						
Planificación Urbana	15	23	376	4	380	1,5	17						
TOTAL	144	402	8.006	1.838	9.844	2,8	24						
Di	División de Ciencias Tecnológicas Administrativas e Industriales												
Formación General y Ciencias Básicas	53	176	1.292	4.929	6.221	3,3	35						
Tecnología Industrial	70	84	129	809	938	1,2	11						
Tecnología de Servicios	117	152	779	1.872	2.651	1,3	17						
TOTAL	240	412	2.200	7.610	9.810	1,7	24						

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios.

1.2.2.Formación de técnico superior universitario

Matricula Atendida.

La matrícula estudiantil atendida durante el IV trimestre 2017 para la formación de Técnico Superior Universitario, se presenta en la tabla 24, en la cual se muestra un incremento del 8,77% de estudiantes inscritos con respecto a la programación para este trimestre, en donde la mayor concentración de estudiantes inscritos en las carreras de Técnico Superior Universitario se encuentra en la carreras Comercio Exterior 25,35%, Organización Empresarial 16,01% y Administración Aduanera 10,62%.

Tabla24. Matrícula Estudiantil en Carreras Cortas IVTrimestre 2017

CARRERAS CORTAS	Programado IV Trim	Inscri	tos IV Trim 2	2017	Var	Var	% de	
CARRENAS CORTAS	2017	Femenino	Masculino	Total	Absoluta	Relativa	distribución	
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA								
Tecnología Eléctrica (Sartenejas)	108	35	84	119	11	10,19%	4,75%	
Tecnología Eléctrica (Litoral)	117	33	94	127	10	8,55%	5,07%	

Tabla 24. Matrícula Estudiantil en Carreras Cortas IV Trimestre 2017

(Continuación)

CARRERAS CORTAS	Programado IV Trim	Inscri	tos IV Trim 2	2017	Var	Var	% de
CARRERAS CORTAS	2017	Femenino	Masculino	Total	Absoluta	Relativa	distribución
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA							
Tecnología Electrónica (Sartenejas)	106	31	77	108	2	1,89%	4,31%
Tecnología Electrónica (Litoral)	163	29	138	167	4	2,45%	6,67%
Tecnología Mecánica	128	18	126	144	16	12,50%	5,75%
Mantenimiento Aeronáutico	188	31	155	186	-2	-1,06%	7,43%
Sub-Total Ingeniería, Arquitectura y Tecnología	810	177	674	851	41	5,06%	33,97%
CIENCIAS SOCIALES							
Administración del Turismo	127	114	27	141	14	11,02%	5,63%
Administración Hotelera	130	112	40	152	22	16,92%	6,07%
Administración del Transporte	51	36	23	59	8	15,69%	2,36%
Organización Empresarial (Sartenejas)	169	99	84	183	14	8,28%	7,31%
Organización Empresarial (Litoral)	185	144	74	218	33	17,84%	8,70%
Comercio Exterior (Sartenejas)	303	198	111	309	6	1,98%	12,34%
Comercio Exterior (Litoral)	295	210	116	326	31	10,51%	13,01%
Administración Aduanera	233	186	80	266	33	14,16%	10,62%
Sub-Total Ciencias Sociales	1.493	1.099	555	1.654	161	10,78%	66,03%
Total Estudiantes atendidos en Carreras Cortas	2.303	1.276	1.229	2.505	202	8,77%	100,00%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Nuevos Inscritos

Los nuevos estudiantes inscritos durante el IV trimestre 2017, se presenta en la tabla 25 y 26, clasificados por tipo de ingreso a la Institución.

Tabla 25. Nuevos Inscritos de Carrera Cortas IV Trimestre 2017 (OPSU)

CARRERAS CORTAS	Insc	Inscritos IV Trim 2017		
	Femenino	Masculino	Total	distribución
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA				
Tecnología Eléctrica	30	97	127	10,32%
Tecnología Electrónica	38	98	136	11,05%
Tecnología Mecánica	10	57	67	5,44%
Mantenimiento Aeronáutico	11	64	75	6,09%
Sub-Total Ingeniería, Arquitectura y Tecnología	89	316	405	32,90%
CIENCIAS SOCIALES				
Administración del Turismo	59	12	71	5,77%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

NOTAS: Nuevos inscritos OPSU

Tabla 25. Nuevos Inscritos de Carrera Cortas IV Trimestre 2017 (OPSU)

(Continuación)

CARRERAS CORTAS	Insc	Inscritos IV Trim 2017			
CARRELATIO CONTAIN	Femenino	Masculino	Total	distribución	
Administración Hotelera	51	20	71	5,77%	
Administración del Transporte	22	13	35	2,84%	
Organización Empresarial	129	63	192	15,60%	
Comercio Exterior	231	95	326	26,48%	
Administración Aduanera	92	39	131	10,64%	
Sub-Total Ciencias Sociales	584	242	826	67,10%	
Total Estudiantes atendidos en Carreras Cortas	673	558	1.231	100,00%	

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

NOTAS: Nuevos inscritos OPSU

Tabla 26. Nuevos Inscritos de Carrera Cortas IV Trimestre 2017 (CIU Regulares)

CARRERAS CORTAS	Inscritos IV Trim 2017			% de	
CARRERAS CORTAS	Femenino	Masculino	Total	distribución	
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA					
Tecnología Eléctrica	1		1	1,45%	
Tecnología Electrónica	1	5	6	8,70%	
Tecnología Mecánica	1	3	4	5,80%	
Mantenimiento Aeronáutico	2	9	11	15,94%	
Sub-Total Ingeniería, Arquitectura y Tecnología	5	17	22	31,88%	
CIENCIAS SOCIALES					
Administración del Turismo	3	1	4	5,80%	
Administración Hotelera	3	3	6	8,70%	
Administración del Transporte	2	1	3	4,35%	
Organización Empresarial	10	3	13	18,84%	
Comercio Exterior	8	6	14	20,29%	
Administración Aduanera	5	2	7	10,14%	
Sub-Total Ciencias Sociales	31	16	47	68,12%	
Total Estudiantes atendidos en Carreras Cortas	36	33	69	100,00%	

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios NOTAS: Regulares y Nuevos inscritos para el CIU

Pasantías Tecnológica y Administrativa

Las pasantías inscritas en carreras cortas durante el IV trimestre 2017, se presentan en la tabla 27.

Tabla 27. Pasantías Inscritas carreras cortas IV Trimestre 2017

CARRERAS CORTAS	Pasantías Inscritas IV Trim 2017	Representación Porcentual
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA	12	26,67%
Tecnología Eléctrica (sartenejas)	1	2,22%
Tecnología Eléctrica	1	2,22%
Tecnología Electrónica (sartenejas)	2	4,44%
Tecnología Electrónica	5	11,11%
Tecnología Mecánica	1	2,22%
Mantenimiento Aeronáutico	2	4,44%
CIENCIAS SOCIALES	33	73,3%
Administración del Turismo	3	6,7%
Administración Hotelera	3	6,7%
Administración del Transporte	1	2,2%
Organización Empresarial (sartenejas)	2	4,4%
Organización Empresarial	4	8,9%
Comercio Exterior (sartenejas)	5	11,1%
Comercio Exterior	8	17,8%
Administración Aduanera	7	15,6%
TOTAL	45	100,00%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Estudiantes Graduados

Los estudiante graduados durante el IV trimestre 2017, se presenta en la tabla 28, en la cual se muestra una disminución del 49,28% de estudiantes graduados con respecto a la programación para este trimestre, en donde la mayor concentración de estudiantes graduados de Técnico Superior Universitario estuvo en las carreras Comercio Exterior 26,67%, Administración Aduanera 14,29%, Administración Hotelera 13,33%.

Tabla 28. Estudiantes Graduados en Carreras Cortas IV Trimestre 2017

1 V IIIIICOLC 2017							
CARRERAS CORTAS	Programado IV Trim	Graduados IV Trim 2017		Var		Var	% de
CARRERAS CORTAS	2017	Femenino	Masculino	Total	Absoluta	Relativa	distribución
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA							
Tecnología Eléctrica	31	1	8	9	-22	-70,97%	8,57%
Tecnología Electrónica	27	1	7	8	-19	-70,37%	7,62%
Tecnología Mecánica	9	2	3	5	-4	-44,44%	4,76%
Mantenimiento Aeronáutico	9	1	6	7	-2	-22,22%	6,67%
Sub-Total Ingeniería, Arquitectura y Tecnología	76	5	24	29	-47	-61,84%	27,62%

Tabla 28. Estudiantes Graduados en Carreras Cortas IV Trimestre 2017 (Continuación)

Programado **Graduados IV Trim 2017** Var Var % de **CARRERAS CORTAS** IV Trim Absoluta Relativa distribución Femenino Masculino Total 2017 CIENCIAS SOCIALES 9 4 2 6 -3 -33,33% 5,71% Administración del Turismo Administración Hotelera 10 11 3 14 4 40,00% 13,33% 9 1 -8 Administración del Transporte 1 -88,89% 0.95% Organización Empresarial 44 8 4 12 -32 -72,73% 11,43% 42 18 28 Comercio Exterior 10 -14 -33,33% 26,67% 17 15 -2 Administración Aduanera 8 7 -11,76% 14,29% **Sub-Total Ciencias Sociales** 131 49 27 76 -55 -41,98% 72,38% 54 -49,28% Total Estudiantes atendidos en Carreras Cortas 207 51 105 -102 100,00%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

1.2.3. Formación de ingenieros, licenciados, arquitectos y urbanistas

La matrícula atendida y las pasantías concentran los esfuerzos de formación profesional para el período.

Matricula Atendida

La matrícula estudiantil atendida durante el IV trimestre 2017 para la formación de Ingenieros, licenciados, arquitectos y urbanistas, se presenta en la tabla 29, en la cual se muestra una disminución del 8,29% de estudiantes inscritos con respecto a la programación para este trimestre, en donde la mayor concentración de estudiantes inscritos se encuentra en la carreras Ingeniería de Materiales 9,88%, Ingeniería Mecánica 9,42% e Ingeniería de Computación 8,60%.

Tabla 29. Matrícula Estudiantil de Carreras Largas IV Trimestre 2017

	Programado	Inscri	tos IV Trim 2	2017			
CARRERAS LARGAS	IV Trim 2017	Femenino	Masculino	Total	Var Absoluta	Var Relativa	% de distribución
CIENCIAS BÁSICAS							
Licenciatura en Química	220	123	90	213	-7	-3,18%	3,89%
Licenciatura en Matemáticas	131	53	90	143	12	9,16%	2,61%
Lic. en Matemáticas (Est. y Mat.Computacional)	110	25	85	110	0	0,00%	2,01%
Lic. en Matemáticas (Didáctica de la Mat.)	87	38	53	91	4	4,60%	1,66%
Licenciatura en Física	195	52	135	187	-8	-4,10%	3,42%
Licenciatura en Biología	196	142	48	190	-6	-3,06%	3,47%
Sub Total: Ciencias Básicas	939	433	501	934	-5	-0,53%	17,06%
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA							
Ingeniería Eléctrica	391	88	276	364	-27	-6,91%	6,65%
Ingeniería Mecánica	607	104	412	516	-91	-14,99%	9,42%
Ingeniería Química	479	241	188	429	-178	-29,32%	7,84%
Ingeniería Electrónica	464	85	311	396	-68	-14,66%	7,23%

Tabla 29. Matrícula Estudiantil de Carreras Largas IV Trimestre 2017

(Continuación)

	Programado	Inscritos IV Trim 2017					
CARRERAS LARGAS	IV Trim 2017	Femenino	Masculino	Total	Var Absoluta	Var Relativa	% de distribución
Ingeniería Geofísica	325	131	159	290	-35	-10,77%	5,30%
Ingeniería de Computación	548	114	357	471	-77	-14,05%	8,60%
Ingeniería de Producción	470	249	187	436	-34	-7,23%	7,96%
Ingeniería de Materiales	592	242	299	541	-51	-8,61%	9,88%
Ingeniería de Mantenimiento	104	22	97	119	15	14,42%	2,17%
Ingeniería de Telecomunicaciones	198	76	104	180	-18	-9,09%	3,29%
Arquitectura	411	253	85	338	-73	-17,76%	6,17%
Urbanismo	156	106	45	151	-5	-3,21%	2,76%
Sub-Total Ingeniería, Arquitectura y Tecnología	4.745	1.711	2.520	4.231	-514	10,83%	77,28%
CIENCIAS SOCIALES							
Licenciatura en Gestión de la Hospitalidad	185	141	53	194	9	4,86%	3,54%
Licenciatura en Comercio Internacional	101	89	27	116	15	14,85%	2,12%
Sub - Total Ciencias Sociales	286	230	80	310	24	8,39%	5,66%
Total Estudiantes atendidos en Carreras Largas	5.970	2.374	3.101	5.475	-495	-8,29%	100,00%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Nuevos Inscritos

Los nuevos estudiantes inscritos durante el IV trimestre 2017, se presenta en la tabla 30, 31, y 32.

Tabla 30. Nuevos Inscritos de Carrera Largas IV Trimestre 2017 (OPSU)

CARRERAS LARGAS	Ins	% de		
CARRERAS LARGAS	Femenino	Masculino	Total	distribución
CIENCIAS BÁSICAS				
Licenciatura en Química	61	31	92	5,04%
Licenciatura en Matemáticas	33	40	73	4,00%
Lic. en Matemáticas (Est. y Mat.Computacional)	11	25	36	1,97%
Lic. en Matemáticas (Didáctica de la Mat.)	18	32	50	2,74%
Licenciatura en Física	30	57	87	4,77%
Licenciatura en Biología	70	9	79	4,33%
Sub Total: Ciencias Básicas	223	194	417	22,86%
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA				
Ingeniería Eléctrica	34	73	107	5,87%
Ingeniería Mecánica	35	82	117	6,41%
Ingeniería Química	76	42	118	6,47%

Tabla 30. Nuevos Inscritos de Carrera Largas IV Trimestre 2017 (OPSU)

CARRERAS LARGAS	Ins	Inscritos IV Trim 2017			
CARRERAD LARGAD	Femenino	Masculino	Total	distribución	
Ingeniería Electrónica	29	69	98	5,37%	
Ingeniería Geofísica	44	49	93	5,10%	
Ingeniería de Computación	25	86	111	6,09%	
Ingeniería de Producción	86	54	140	7,68%	
Ingeniería de Materiales	84	104	188	10,31%	
Ingeniería de Mantenimiento	11	51	62	3,40%	
Ingeniería de Telecomunicaciones	37	34	71	3,89%	
Arquitectura	81	23	104	5,70%	
Urbanismo	52	10	62	3,40%	
Sub-Total Ingeniería, Arquitectura y Tecnología	594	677	1.271	69,68%	
CIENCIAS SOCIALES					
Licenciatura en Gestión de la Hospitalidad	60	26	86	4,71%	
Licenciatura en Comercio Internacional	40	10	50	2,74%	
Sub - Total Ciencias Sociales	100	36	136	7,46%	
Total Estudiantes atendidos en Carreras Largas	917	907	1.824	100,00%	

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

NOTAS: Nuevos inscritos por OPSU

Tabla 31. Nuevos Inscritos de Carrera Largas IV Trimestre 2017 (Regulares)

(Acg	2017	% de		
CARRERAS LARGAS	Femenino	Masculino	Total	distribución
CIENCIAS BÁSICAS				
Licenciatura en Química	1		1	2,27%
Licenciatura en Matemáticas			0	0,00%
Lic. en Matemáticas (Est. y Mat.Computacional)			0	0,00%
Lic. en Matemáticas (Didáctica de la Mat.)			0	0,00%
Licenciatura en Física			0	0,00%
Licenciatura en Biología		1	1	2,27%
Sub Total: Ciencias Básicas	1	1	2	4,55%
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA				
Ingeniería Eléctrica	2	1	3	6,82%
Ingeniería Mecánica		1	1	2,27%
Ingeniería Química	1	3	4	9,09%
Ingeniería Electrónica		5	5	11,36%
Ingeniería Geofísica	1	2	3	6,82%
Ingeniería de Computación	1	8	9	20,45%
Ingeniería de Producción	1	2	3	6,82%
Ingeniería de Materiales			0	0,00%
Ingeniería de Mantenimiento	1	1	2	4,55%
Ingeniería de Telecomunicaciones	2	2	4	9,09%
Arquitectura	2	1	3	6,82%
Urbanismo	1		1	2,27%
Sub-Total Ingeniería, Arquitectura y Tecnología	12	26	38	86,36%

<u></u>	Prog	Programado IV Trim 2017		
CARRERAS LARGAS	Femenino	Masculino	Total	distribución
CIENCIAS SOCIALES				
Licenciatura en Gestión de la Hospitalidad	3	1	4	9,09%
Sub - Total Ciencias Sociales	3	1	4	9,09%
Total Estudiantes atendidos en Carreras Largas	16	28	44	100,00%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios NOTAS: Regulares y Nuevos inscritos por OPSU

Tabla 32. Nuevos Inscritos de Carrera Largas IV Trimestre 2017 (Equivalencias)

CARRERAS LARGAS	Inscr	Porcentaje de		
CARRERAS LARGAS	Femenino	Masculino	Total	Distribución
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA				
Ingeniería Eléctrica	1	1	2	18,18%
Ingeniería Mecánica		1	1	9,09%
Ingeniería Electrónica	1	4	5	45,45%
Ingeniería de Producción	0	3	3	27,27%
Sub-Total Ingeniería, Arquitectura y Tecnología	2	9	11	100,00%
Total Estudiantes atendidos en Carreras Largas	2	9	11	100,00%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Pasantías Largas

Ver tabla 33.

Tabla 33. Pasantías Inscritas IV Trimestre 2017

CARRERAS LARGAS	Pasantías Inscritas IV Trim 2017	Variación Absoluta
CIENCIAS BÁSICAS	4	2,50%
Lic. en Biología	3	1,88%
Licenciatura en Matemáticas (Est. y Mat.Computacional)	1	0,63%
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA	146	91,25%
Ingeniería Eléctrica	13	8,1%
Ingeniería Electrónica	13	8,1%
Ingeniería Mecánica	25	15,6%
Ingeniería Química	12	7,5%
Ingeniería de Computación	14	8,8%
Ingeniería Geofísica	1	0,63%
Ingeniería de Materiales	11	6,9%
Ingeniería de Producción	39	24,4%
Ingeniería de Telecomunicaciones	7	4,4%
Arquitectura	11	6,9%
Urbanismo	0	0,0%
CIENCIAS SOCIALES	10	6,25%
Licenciatura en Gestión de la Hospitalidad	6	3,75%
Licenciatura en Comercio Internacional	4	2,50%
TOTAL	160	100,00%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Estudiantes Graduados en el trimestre

Los estudiantes graduados durante el IV trimestre 2017, se presenta en la tabla 34, en la cual se muestra una disminución del 63,04% de estudiantes graduados con respecto a la programación para este trimestre, en donde la mayor concentración de estudiantes graduados de Ingenieros, licenciados, arquitectos y urbanistas estuvo en las carreras Arquitectura 18,33%, Ingeniería Mecánica 16,11%, e Ingeniería de Computación 12,11%.

Tabla 34. Estudiantes Graduados en Carreras Largas IV Trimestre 2017

CARRERAS LARGAS	Programado IV Trim	Inscr	itos IV Trim	2017	Var	Var	% de
CARRERAS LARGAS	2017	Femenino	Masculino	Total	Absoluta	Relativa	distribución
CIENCIAS BÁSICAS							
Licenciatura en Química	9	1	1	2	-7	-77,78%	1,11%
Licenciatura en Matemáticas	3	0	0	0	-3	0,00%	0,00%
Lic. en Matemáticas (Est. y Mat.Computacional)	2	1	1	2	0	0,00%	1,11%
Lic. en Matemáticas (Didáctica de la Mat.)	2	0	0	0	-2	-100,00%	0,00%
Licenciatura en Física	8	2	3	5	-3	-37,50%	2,78%
Licenciatura en Biología	16	4	3	7	-9	-56,25%	3,89%
Sub Total: Ciencias Básicas	40	8	8	16	-24	-60,00%	8,89%
INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA							
Ingeniería Eléctrica	31	5	10	15	-16	-51,61%	8,33%
Ingeniería Mecánica	84	5	24	29	-55	-65,48%	16,11%
Ingeniería Química	39	2	2	4	-35	-89,74%	2,22%
Ingeniería Electrónica	55	3	7	10	-45	-81,82%	5,56%
Ingeniería Geofísica	28	6	4	10	-18	-64,29%	5,56%
Ingeniería de Computación	46	6	16	22	-24	-52,17%	12,22%
Ingeniería de Producción	41	1	4	5	-36	-87,80%	2,78%
Ingeniería de Materiales	50	9	3	12	-38	-76,00%	6,67%
Ingeniería de Mantenimiento	2	1	4	5	3	150,00%	2,78%
Ingeniería de Telecomunicaciones	6		2	2	-4	-66,67%	1,11%
Arquitectura	33	28	5	33	0	0,00%	18,33%
Urbanismo	7	2	1	3	-4	-57,14%	1,67%
Sub-Total Ingeniería, Arquitectura y Tecnología	422	68	82	150	-272	-64,45%	83,33%
CIENCIAS SOCIALES							
Licenciatura en Gestión de la Hospitalidad	21	5	1	6	-15	-71,43%	3,33%
Licenciatura en Comercio Internacional	4	6	2	8	4	100,00%	4,44%
Sub - Total Ciencias Sociales	25	11	3	14	-11	-44,00%	7,78%
Total Estudiantes atendidos en Carreras Largas	487	87	93	180	-307	-63,04%	100,00%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

1.3 Desarrollo de Proyectos socio-integradores y socio-comunitarios

En cuanto al Servicio Comunitario los datos aportados por la coordinación son los que se muestran en tablas 35, 36 y 37.

Tabla 35. Servicio Comunitario IV Trimestre 2017

Nombre de la Meta	Unidad de medida	Meta estimada inicial	Real I Trimestre	Real II Trimestre	Real III Trimestre	Real IV Trimestre	Total acumulado anual	Porcentaje de Logro anual
Matrícula de estudiantes por carrera que cursan el servicio comunitario – Carreras Cortas	Número de estudiantes	351	181	0	7	62	250	71.37%
Matrícula por carrera de estudiantes que culminan el servicio comunitario – Carreras Cortas	Número de estudiantes	296	122	0	17	62	201	63,94%
Matrícula de estudiantes por carrera que cursan el servicio comunitario Carreras Largas	Número de estudiantes	624	228	0	104	150	482	72,52%
Matrícula de estudiantes por carrera que culminan el servicio comunitario Carreras Largas	Número de estudiantes	674	201	0	244	22	467	83,34%

Fuente: Decanato de Extensión.

Nota: * La unidad no reportó sus indicadores.

Tabla 36. Proyectos Socio-integradores y socio-comunitarios IV Trimestre 2017

Nombre de la Meta	Unidad de medida	Meta estimada inicial	Real I Trimestre	Real II Trimestre	Real III Trimestre	Real IV Trimestre	Total acumulado anual	Porcentaje de Logro anual
Comunidades beneficiadas de Proyectos Socio comunitario- Sartenejas	Número de proyectos por comunidad	7	73	0	0	0	73	1042,86%
Comunidades beneficiadas de Proyectos Socio comunitario- Litoral	Número de proyectos por comunidad	5	0	0	0	0	0	0,00%

 $\textbf{Fuente:} \ \ \textbf{Decanato} \ \ \textbf{de} \ \ \textbf{Extensión.} \ \ \textbf{Nota:*} \ \ \textbf{La unidad no reportó sus indicadores.}$

Tabla 37. Proyectos Servicio Comunitario IV Trimestre 2017

Nombre de la Meta	Unidad de medida	Meta estimada inicial	Real I Trimestre	Real II Trimestre	Real III Trimestre	Real IV Trimestre	Total acumulado anual	Porcentaje de Logro anual
Proyectos de Servicio Comunitario para resolver problemas de las comunidades Sartenejas	Número de proyectos	6	4	0	1	0	5	83,33%
Proyectos de Servicio Comunitario para resolver problemas de las comunidades Litoral	Número de	6	0	0	0	0	0	0,00%

Fuente: Decanato de Extensión. Nota:* La unidad no reportó sus indicadores.

Durante el trimestre la Coordinación de Cooperación Técnica (CCT) realizó las actividades que están en la tabla 38.

Tabla 38. Pasantías Profesionales IV Trimestre 2017

Nombre de la Meta	Unidad de medida	Meta estimada inicial	Real I Trimestre	Real II Trimestre *	Real III Trimestre	Real IV Trimestre	Total acumulado anual	% de Logro anual
Estudiantes cursando pasantías intermedias (TSU)	Número de estudiantes	351	266	109	0	14	389	134,55%
Estudiantes cursando pasantías largas (Licenciatura e Ingeniería.)	Número de estudiantes	600	63	162	119	139	483	77,46%
Estudiantes cursando pasantías intermedias (Urbanismo)	Número de estudiantes	28	11	0 *	0	0	11	49,11%
Estudiantes cursando pasantías cortas (Licenciatura e Ingeniería)	Número de estudiantes	220	0	0*	63	0	63	35,8%

Fuente: Decanato de Extensión.

Nota: * La unidad no reportó sus indicadores.

PROYECTO 2: FORMACIÓN DE ESTUDIANTES EN POSTGRADO O ESTUDIOS AVANZADOS

2.1Gestión y coordinación académica de Postgrado

El Decanato de Estudios de Postgrado para el periodo Octubre - Diciembre, reportó la información correspondiente a sus actividades regulares y continua trabajando en las alianzas para la creación de nuevos programas de postgrado innovadores en calidad y excelencia con los siguientes proyectos:

- ✓ Proyecto alianza con el Centro Médico Docente la Trinidad nuevos Programas de Postgrado de Perfeccionamiento Profesional y reactivación del Laboratorio de Marcha con el Grupo de Biomédica.
- ✓ Proyecto alianza con el Hospital de Clínicas Caracas: Convenio Marco bajo la responsabilidad del Decanato de Estudios de Postgrado.
- ✓ Proyecto alianza con la Sociedad Anticancerosa: participación de profesores del área de oncología molecular.
- ✓ Proyecto alianza con CIDE Ecuador: convenio en desarrollo para el cursado de programas de Postgrado en la USB, de parte de personas de Ecuador

2.1.1. Especialistas, Magister, Doctores y programas no conducentes a grado académico.

Durante el trimestre el Decanato de Estudios de Postgrado atendió lo siguiente:

Matricula Atendida

La matrícula atendida en los estudios de Especialistas, Magister, Doctores y programas no conducentes a grado académico para el IV trimestre 2017, se presenta en la tabla 32 en donde hubo una disminución del 42,79% con respecto a la matrícula programada.

La presentación de la matrícula se encuentra distribuida en las ciencias básicas 114, ingeniería, y tecnología 190, ciencias sociales y humanidades 450 y programas de perfeccionamiento profesional 8.

El número total de estudiantes que se tenía programado era de 1.332, se inscribieron 762 lo cual implica una variación de menor de 570 estudiantes menos de lo programado, reflejando un 42,79% menos de lo programado. La fuente de información para la tabla 32, es la Dirección de Administración y control de Estudios, conocida con sus siglas DACE. Ver tabla 39.

Tabla 39. Formación de Estudios de Postgrado Matrícula IV Trimestre 2017

	Programado IV	Inscri	tos IV Trim	2017	Variación	Variación	o _{/o}
PROGRAMA/ÁREA	Trim 2017	Femenino	Masculino	Total	Absoluta	Relativa	Distribución
CIENCIAS BÁSICAS							
Especialización	23	11	0	11	-12	-52,17%	1,44%
Especialización en Evaluación y Control de Calidad en la Industria Alimentaria	22	11	0	11	-11	-50,00%	1,44%
Especialización en Nutrición Clínica	1	0	0	0	-1	-100,00%	0,00%
Maestría	89	30	28	58	-31	-34,83%	7,61%
Maestría en Ciencia de los Alimentos	8	6	1	7	-1	-12,50%	0,92%
Maestría en Ciencias Biológicas	30	13	5	18	-12	-40,00%	2,36%
Maestría en Ciencias de la Computación	4		3	3	-1	-25,00%	0,39%
Maestría en Física	12		7	7	-5	-41,67%	0,92%
Maestría en Matemáticas	9		4	4	-5	-55,56%	0,52%
Maestría en Nutrición	8	3		3	-5	-62,50%	0,39%
Maestría en Química	18	8	8	16	-2	-11,11%	2,10%
Doctorado	88	21	24	45	-43	-48,86%	5,91%
Doctorado en Ciencia de los Alimentos	7	3	1	4	-3	-42,86%	0,52%
Doctorado en Ciencias Biológicas	21	11	4	15	-6	-28,57%	1,97%
Doctorado en Computación	3	1	1	2	-1	-33,33%	0,26%
Doctorado en Física	7		3	3	-4	-57,14%	0,39%
Doctorado en Matemáticas	16	1	3	4	-12	-75,00%	0,52%
Doctorado en Nutrición	4	1	1	2	-2	-50,00%	0,26%
Doctorado en Química	8	1	3	4	-4	-50,00%	0,52%
Doctorado interdisciplinario en Ciencias	22	3	8	11	-11	-50,00%	1,44%
Sub-Total Ciencias Básicas	200	62	52	114	-86	-43,00%	14,96%
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA							
Especialización	121	8	40	48	-73	-60,33%	6,30%
Especialización en Confiabilidad de Sistemas Industriales	39	1	2	3	-36	-92,31%	0,39%
Especialización en Creación y Programación de Videojuegos	11	1	9	10	-1	-9,09%	1,31%
Especialización en Diseño y Mantenimiento Industrial	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%

Tabla 39. Formación de Estudios de Postgrado Matrícula IV Trimestre 2017 (Continuación)

	Programado IV	Inscri	tos IV Trim 2	2017	Variación	Variación	%
PROGRAMA/ÁREA	Trim 2017	Femenino	Masculino	Total	Absoluta	Relativa	Distribución
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA							
Especialización en Distribución de Energía Eléctrica	2	0	0	0	-2	-100,00%	0,00%
Especialización en Equipos Rotativos	2		1	1	-1	-50,00%	0,13%
Especialización en Estadística Computacional	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Gerencia de las Telecomunicaciones	12		3	3	-9	-75,00%	0,39%
Especialización en Ingeniería Clínica	13	3	8	11	-2	-15,38%	1,44%
Especialización en Ingeniería en Gas Natural	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Ingeniería de Yacimientos				0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Ingeniería Estructural				0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Ingeniería Geotécnica				0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Ingeniería Mecánica de Plantas de Procesos	15		1	1	-14	-93,33%	0,13%
Especialización en Instalaciones Eléctricas	13	2	7	9	-4	-30,77%	1,18%
Especialización en Sistemas de Potencia Eléctrica				0	0	0,00%	0,00%
Especialización Técnica en Telecomunicaciones				0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Telemática	14	1	9	10	-4	-28,57%	1,31%
Especialización en Transmisión de Energía Eléctrica	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%
Maestría	184	35	83	118	-66	-35,87%	15,49%
Maestría en Ciencias de la Tierra	41	16	19	35	-6	-14,63%	4,59%
Maestría en Estadística	2	0	0	0	-16	-100,00%	0,00%
Maestría en Ingeniería Biomédica	14	1	6	7	-7	-50,00%	0,92%
Maestría en Ingeniería de Materiales	20	6	6	12	-8	-40,00%	1,57%
Maestría en Ingeniería de Sistemas	42	4	21	25	-17	-40,48%	3,28%
Maestría en Ingeniería Eléctrica	11	2	2	4	-7	-63,64%	0,52%
Maestría en Ingeniería Electrónica	14	1	6	7	-7	-50,00%	0,92%
Maestría en Ingeniería Empresarial	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%
Maestría en Ingeniería Mecánica	36	4	19	23	-13	-36,11%	3,02%
Maestría en Ingeniería Química	4	1	4	5	1	25,00%	0,66%
Doctorado	43	8	16	24	-19	-44,19%	3,15%
Doctorado en Ingeniería	43	8	16	24	-19	-44,19%	3,15%
Sub-Total Ingeniería y tecnología	348	51	139	190	-158	-45,40%	24,93%
CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES							
Especialización	282	106	77	183	-99	-35,11%	24,02%
Especialización en Asesoramiento y Desarrollo Humano	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Desarrollo Organizacional	24	10	4	14	-10	-41,67%	1,84%

Tabla 39. Formación de Estudios de Postgrado Matrícula IV Trimestre 2017 (Continuación)

	Programado IV	Inscri	tos IV Trim	2017	Variación	Variación	%
PROGRAMA/ÁREA	Trim 2017	Femenino	Masculino	Total	Absoluta	Relativa	Distribución
CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES							
Especialización en Didáctica de las Matemáticas	0			0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Enseñanza de Idiomas Extranjeros	2	2	1	3	1	50,00%	0,39%
Especialización en Finanzas de la Empresa	23	8	8	16	-7	-30,43%	2,10%
Especialización en Finanzas Públicas Sector Universitario	0			0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Gerencia de Auditoría de Estado	0			0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Gerencia de la Empresa	24	13	8	21	-3	-12,50%	2,76%
Especialización en Gerencia de la Tecnología y la Innovación	38	13	15	28	-10	-26,32%	3,67%
Especialización en Gerencia de Mercadeo	29	13	5	18	-11	-37,93%	2,36%
Especialización en Gerencia de Proyectos	29	13	12	25	-4	-13,79%	3,28%
Especialización en Gerencia del Negocio del Gas Natural	43	6	12	18	-25	-58,14%	2,36%
Especialización en Gestión Ambiental	5	1		1	-4	-80,00%	0,13%
Especialización en Gestión Sociocultural	0			0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Informática Educativa	28	15	6	21	-7	-25,00%	2,76%
Especialización en Opinión Pública y Comunicación Política	28	11	4	15	-13	-46,43%	1,97%
Especialización en Tecnología Cognitivo Conductual				0	0	0,00%	0,00%
Especialización en Transporte Público				0	0	0,00%	0,00%
Especialización Técnica en Transporte Urbano	9	1	2	3	-6	-66,67%	0,39%
Maestría	282	95	82	177	-105	-37,23%	23,23%
Maestría en Administración de Empresas	30	17	10	27	-3	-10,00%	3,54%
Maestría en Ciencia Política	61	6	25	31	-30	-49,18%	4,07%
Maestría en Desarrollo y Ambiente	42	22	10	32	-10	-23,81%	4,20%
Maestría en Filosofía	16	8	7	15	5	50,00%	1,97%
Maestría en Lingüística Aplicada	10	1	2	3	-16	-84,21%	0,39%
Maestría en Literatura Latinoamericana	19	9	3	12	-33	-73,33%	1,57%
Maestría en Música	45	7	14	21	-13	-38,24%	2,76%
Maestría en Psicología	34	14	7	21	-4	-16,00%	2,76%
Maestría en Transporte Urbano	25	11	4	15	-116	-88,55%	1,97%
Doctorado	131	51	39	90	-41	-31,30%	11,81%
Doctorado en Ciencia Política	45	15	15	30	-15	-33,33%	3,94%
Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades	35	15	7	22	-13	-37,14%	2,89%
Doctorado en Desarrollo Sostenible	36	15	12	27	-9	-25,00%	3,54%
Doctorado en Filosofía	8	3	2	5	-3	-37,50%	0,66%
Doctorado en Letras	7	3	3	6	-1	-14,29%	0,79%
Sub-Total Ciencias Sociales y Humanidades	695	252	198	450	-245	-35,25%	59,06%

Tabla 39. Formación de Estudios de Postgrado Matrícula IV Trimestre 2017 (Continuación)

	Programado IV	Inscri	tos IV Trim 2	2017	Variación	Variación	%
PROGRAMA/ÁREA	Trim 2017	Femenino	Masculino	Total	Absoluta	Relativa	% Distribución
PROGRAMAS DE PERFECCIONAMIENTO PROFESIONAL							
Programas no conducentes a grado	89	2	6	8	-81	-91,01%	1,05%
Perfeccionamiento Profesional en Cadena de Valor del gas natural	1			0	-1	-100,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Comercialización y Negocios Internacionales para TSU	13			0	-13	-100,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Diseño y Gestión de Laboratorios de Cultivo Celular en Medicina regenerativa				0	0	0,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Estudios del Lenguaje y sus Aplicaciones				0	0	0,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Estudios Básicos de Filosofía				0	0	0,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Filosofía Antigua y Medieval	15		6	6	-9	-60,00%	0,79%
Perfeccionamiento Profesional en Filosofía Moderna y Contemporánea	13	2		2	-11	-84,62%	0,26%
Perfeccionamiento Profesional en Formulación, desarrollo y evaluación de proyectos socioculturales				0	0	0,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Gestión Socio Cultural				0	0	0,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Ingeniería Clínica. Nivel I				0	0	0,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Ingeniería Clínica. Nivel II				0	0	0,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Ingeniería de Gas Natural. Nivel I				0	0	0,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Metodología Filosófica	18			0	-18	-100,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Nutrición y Estilos de Vida Saludable	19			0	-19	-100,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Psicología de la Salud				0	0	0,00%	0,00%
Perfeccionamiento Profesional en Relaciones Internacionales	10			0	-10	-100,00%	0,00%
Total Especialización	426	125	117	242	-184	-43,19%	31,76%
Total Maestría	555	160	193	353	-202	-36,40%	46,33%
Total Doctorado	262	80	79	159	-103	-39,31%	20,87%
Programas no conducentes a grado	89	2	6	8	-81	-91,01%	1,05%
TOTAL	1.332	367	395	762	-570	-42,79%	100,00%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Los estudiantes atendidos por Departamento, Materias y Secciones durante el IV Trimestre 2017, para el nivel de postgrado se encuentran reportados en la tabla 40.

Tabla 40. Estudiantes Atendidos por Departamento, Materias y Secciones Postgrado IV Trimestre 2017

DEPARTAMENTO	Materias Ofrecidas	Secciones	Estudiantes atendidos	PROMEDIO DE SECCIONES POR DPTO	PROMEDIO DE ESTUDIANTES POR SECCION
División de Ciencias B	iológicas				
Biología Celular	9	9	28	1	3
Biología de Organismos	0	0	0	-	-
Estudios Ambientales	6	6	59	1	10
Tecnología de Procesos Biológicos y Bioquímicos	20	20	97	1	5
Sub-total División	35	35	184	1	5
División de Ciencias Físicas	y Matemática	as			
Computación y Tecnología de la Información	3	3	15	1	5
Computo Científico y Estadístico	4	4	8	1	2
Conversión y Transporte de Energía	8	8	28	1	4
Electrónica y Circuitos	7	7	13	1	2
Física	3	3	5	1	2
Ciencias de la Tierra	8	8	47	1	6
Matemáticas Puras y Aplicadas	3	3	3	1	1
Mecánica	6	6	38	1	6
Ciencia de los Materiales	3	3	14	1	5
Procesos y Sistemas	8	8	51	1	6
Química	0	0	0	-	-
Termodinámica y Fenómenos de Transf.	4	5	12	1	2
Sub-total División	57	58	234	1	4
División de Ciencias Sociales	y Humanidad	des			
Ciencias y Tecnología del Comportamiento	18	19	154	1	8
Ciencias Económicas y Administrativas	27	28	240	1	9
Ciencias Sociales	31	31	68	1	2
Diseño Arquitectura y Artes Plásticas	0	0	0	-	-
Filosofía	12	12	37	1	3
Idiomas	5	5	23	1	5
Lengua y Literatura	3	3	6	1	2
Planificación Urbana	8	8	50	1	6
Sub-total División	104	106	578	1	5
División de Ciencias y Tecnología Adm	ninistrativa e	Industriales			
Tecnología de Servicios	0	0	0	-	-
Tecnología Industrial	0	0	0	-	-
Sub-total División	0	0	0	-	-
TOTAL GENERAL	196	199	996	1,0	5

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

Estudiantes Graduados en el trimestre

Los estudiante graduados durante el IV trimestre 2017, se presentan en la tabla 41, en la cual se muestra una disminución del 73,96% de estudiantes graduados con respecto a la programación para este trimestre, en donde la mayor concentración de estudiantes graduados de Postgrado se encuentra en el área de Ciencias Sociales y Humanidades con 62% y en los programas de Especialización 30% y Maestría 24% de la misma área de conocimiento.

Tabla 41. Formación de Estudios de Postgrado Egresados IV Trimestre 2017

PROGRAMA/ÁREA	Programado	Inscr	ritos IV Trim	2017	Var	Var	%
PROGRAMA/AREA	IV Trim 2017	Femenino	Masculino	Total	Absoluta	Relativa	Distribución
CIENCIAS BÁSICAS							
Maestría	14	3	3	6	-8	-57,14%	12,00%
Maestría en Ciencias Biológicas	4	1		1	-3	-75,00%	2,00%
Maestría en Ciencias de la Computación	1		1	1	0	0,00%	2,00%
Maestría en Física	2			0	-2	100.00%	0,00%
Maestría en Matemáticas	1			0	-1	100.00%	0,00%
Maestría en Nutrición	3	1	1	2	-1	-33,33%	4,00%
Maestría en Química	3	1	1	2	-1	-33,33%	4,00%
Doctorado	5	0	0	0	-5	- 100.00%	0,00%
Doctorado en Ciencias Biológicas	1			0	-1	100.00%	0,00%
Doctorado en Física	1			0	-1	100.00%	0,00%
Doctorado en Matemáticas	1			0	-1	100.00%	0,00%
Doctorado Interdisciplinario en Ciencias	2			0	-2	100.00%	0,00%
Sub-Total Ciencias Básicas	19	3	3	6	-13	-68,42%	12,00%
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA							
Especialización	67	1	10	11	-56	-83,58%	22,00%
Especialización en Confiabilidad de Sistemas Industriales	34		4	4	-30	-88,24%	8,00%
Especialización en Creación y Programación de videojuegos	10			0	-10	100.00%	0,00%
Especialización en Gerencia de las Telecomunicaciones	12			0	-12	100.00%	0,00%
Especialización en Ingeniería Clínica	2		2	2	0	0,00%	4,00%
Especialización en Ingeniería de Gas Natural	0	1	1	2	2	100,00%	4,00%
Especialización en Ingeniería Mecánica de Plantas de Procesos	1			0	-1	100.00%	0,00%
Especialización en Telemática	8		2	2	-6	-75,00%	4,00%
Especialización en Transmisión de Energía Eléctrica	0		1	1	1	100,00%	2,00%
Maestría	10	1	1	2	-8	-80,00%	4,00%
Maestría en Ciencias de la Tierra	3			0	-3	100.00%	0,00%
Maestría en Estadística	1			0	-1	100.00%	0,00%
Maestría en Ingeniería de Materiales	3			0	-2	-66,67%	0,00%
Maestría en Ingeniería de Sistemas	2	1		1	1	50,00%	2,00%

Tabla 41. Formación de Estudios de Postgrado IV Trimestre 2017 (Continuación)

PROCEEDANG (APERA	Programado	Insci	ritos IV Trim	2017	Var	Var	%
PROGRAMA/ÁREA	IV Trim 2017	Femenino	Masculino	Total	Absoluta	Relativa	Distribución
INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA							
Maestría en Ingeniería Mecánica	1			0	-1	100.00%	0,00%
Maestría en Ingeniería Química	0		1	1	1	100,00%	2,00%
Doctorado	3	0	0	0	-3	100.00%	0,00%
Doctorado en Ingeniería	3			0	-3	100.00%	0,00%
Sub-Total Ingeniería y tecnología	80	2	11	13	-67	-83,75%	26,00%
CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES							
Especialización	78	10	5	15	-63	-80,77%	30,00%
Especialización en Desarrollo Organizacional	7	2		2	-5	-71,43%	4,00%
Especialización en Finanzas de la Empresa	4			0	-4	100.00%	0,00%
Especialización en Gerencia de la Empresa	8		1	1	-7	-87,50%	2,00%
Especialización en Gerencia de la Tecnología y la Innovación	9		1	1	-8	-88,89%	2,00%
Especialización en Gerencia de Mercadeo	4			0	-4	100.00%	0,00%
Especialización en Gerencia de Proyectos	11		1	1	-10	-90,91%	2,00%
Especialización en Gerencia del Negocio del Gas Natural	12	1	1	2	-10	-83,33%	4,00%
Especialización en Gestión Ambiental	1	1		1	0	0,00%	2,00%
Especialización en Gestión Sociocultural	0	2		2	2	100,00%	4,00%
Especialización en Informática Educativa	11	4	1	5	-6	-54,55%	10,00%
Especialización en Opinión Pública y Comunicación Política	11			0	-11	100.00%	0,00%
Maestría	10	6	6	12	2	20,00%	24,00%
Maestría en Ciencia Política	2			0	-2	100.00%	0,00%
Maestría en Desarrollo y Ambiente	3	1	1	2	-1	-33,33%	4,00%
Maestría en Filosofía	2	1		1	-1	-50,00%	2,00%
Maestría en Literatura Latinoamericana	2	1	4	5	3	150,00%	10,00%
Maestría en Música	1			0	-1	100.00%	0,00%
Maestría en Psicología	0	2	1	3	3	100,00%	6,00%
Maestría en Transporte Urbano	0	1		1	1	100,00%	2,00%
Doctorado	5	3	1	4	-1	-20,00%	8,00%
Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades	3	3		3	0	0,00%	6,00%
Doctorado en Desarrollo Sostenible	1		1	1	0	0,00%	2,00%
Doctorado en Letras	1			0	-1	100.00%	0,00%
Sub-Total Ciencias Sociales y Humanidades	93	19	12	31	-62	-66,67%	62,00%

Tabla 41. Formación de Estudios de Postgrado IV Trimestre 2017 (Continuación)

PROGRAMA/ÁREA	Programado IV Trim						%
	2017	Femenino	Masculino	Total	Absoluta	Relativa	Distribución
Total Especialización	145	11	15	26	-119	-82,07%	52,00%
Total Maestría	34	10	10	20	-14	-41,18%	40,00%
Total Doctorado	13	3	1	4	-9	-69,23%	8,00%
TOTAL	192	24	26	50	-142	-73,96%	100,00%

Fuente: Dirección de Admisión y Control de Estudios

PROYECTO 3: INVESTIGACIÓN Y CREACIÓN INTELECTUAL

3.1 Gestión y coordinación de la investigación

A través de la cuenta <u>dec-id@usb.ve</u> durante el IV trimestre, se hizo pública a la comunidad la siguiente información:

Convocatoria 2017 Programa de apoyo a Grupos.

El Decanato de Investigación y Desarrollo dió apertura al Programa de apoyo a Grupos 2017 gracias al aporte de la Fundación Empresas Polar como soporte a la labor científica de la Universidad.

Los requisitos solicitados a los grupos comprenden:

- ✓ Solvencia administrativa generada de forma automática por el sistema SINAI
- ✓ El monto base para la convocatoria es de Bs. 7.000.000,00.
- ✓ Los Grupos solicitantes deben presentar las cotizaciones actualizadas según su solicitud, con el fin de anticipar el monto correspondiente a su subvención.
- ✓ En caso de que el número de propuestas que sean aprobadas exceda el presupuesto que actualmente tiene el DID, serán financiados aquellos Grupos que tengan el mayor puntaje de productividad según el baremo ya establecido por este Decanato.

Ajustes de montos Programas de Financiamiento: CONVOCATORIA 2017

Ajuste los montos correspondientes a los Programas de Financiamiento S1, S2, Fondo de Trabajo y PREPPRAII, a partir del aporte otorgado por Fundación Empresas Polar como soporte a la labor científica de la Universidad.

Los Montos Ajustados son:

- ✓ S1: "Proyectos de Investigación" para los investigadores noveles y consolidados: Nuevo monto Bs. 5.000.000.00.
- ✓ S2 Nacional: "Asistencia a Eventos Científicos, Tecnológicos y Humanísticos realizados en el país". Nuevo monto: Bs. 1.000.000,00.
- ✓ S2 Internacional: "Asistencia a Eventos Científicos, Tecnológicos y Humanísticos realizados en el exterior". Nuevo monto: Bs. 6.300.000,00.

Fondo de Trabajo: Monto máximo investigadores consolidados e investigadores noveles con productividad Bs. 1.500.000,00. Investigadores noveles sin productividad Bs. 700.000,00.

PREPPRAII: Programa Bono por Publicación en Revistas Arbitradas e Indexadas.

Monto ajustado por producto:

✓ Producto tipo 1: Bs. 90.000,00.

Conferencia de los Profesores Cardoso y Sabino

El Decanato de Investigación y Desarrollo el día 24 de octubre realizó la invitación a la comunidad universitaria para la conferencia dictada por los Profesores Rossemberg Cardoso Barbosa y Marcos Sabino, Intitulada: "Contribución del grupo B5IDA (GID-60) en el desarrollo de nuevos materiales para aplicaciones biomédicas y farmacológicas. Colaboración entre USB y el laboratorio CERTBIO-UFCG (Brasil)"

El Profesor Rossemberg Cardoso Barbosa, está adscrito al Laboratorio CERTBIO de la Universidad Federal de Campina Grande (UFCG) del Estado de Paraiba (Brasil), y actualmente está realizando una estancia postdoctoral en la Universidad. Mientras que el Profesor Titular Marcos Sabino, adscrito al Departamento de Química es un especialista en polímeros sintéticos biodegradables y naturales para aplicaciones en biomedicina, y actualmente es el Director del Grupo de Investigación y Desarrollo de Bioingeniería, Biopolímeros, Biocompatibilidad, Biodegradación, Biomiméticos (B5IDA, GID-60).

Convocatoria Especial de Investigación y Desarrollo 2017.

La Fundación Empresas Polar como soporte a la labor científica en nuestra Universidad y el Decanato de Investigación y Desarrollo durante el trimestre dio inicio al programa de apoyo de Proyectos Especiales de Investigación, esto son Proyectos Investigación y Desarrollo que no correspondan con los Programas regulares del DID.

Los interesados eenviaron por correo electrónico al Decanato (<u>dec-id@usb.ve</u>), su solicitud junto con los documentos solicitados. Para esta Convocatoria se presentaron 32 proyectos, sin embargo, dada la magnitud de las insuficiencias presentadas en cada propuesta, no pudieron favorecerse más de ocho proyectos.

El jueves 28 de septiembre la Gerencia General de la Fundación Empresas Polar aprobó el proyecto *Apoyo a la Labor Científica: Fundación Empresas Polar-Decanato de Investigación y Desarrollo de la USB* presentado por un monto de 1.850 millones de bolívares. El proyecto recoge las necesidades más importantes del Decanato de Investigación y Desarrollo, unidad que se encargará de asignar los recursos a proyectos que hayan sido presentados, a fin de ejecutarlos a la brevedad posible en virtud de la inflación constante que experimenta el país.

El proyecto recoge las necesidades más importantes del Decanato de Investigación y Desarrollo, unidad que se encargará de asignar los recursos a proyectos que hayan sido presentados, a fin de ejecutarlos a la brevedad posible en virtud de la inflación constante que experimenta el país. Los proyectos favorecidos son:

- ✓ Complejos ternarios del sistema cobre (II) -Ácido Salicílico con los componentes del plasma sanguíneo de bajo peso molecular.
- Purificación de proteínas para su uso como estándares en separaciones por electroforesis en geles de poliacrilamida.

- ✓ Síntesis de hidrogeles en base acrilamida, polivinil alcohol y quitosano para encapsulamiento de fármacos.
- ✓ Evaluación de la respuesta de estrés en la especie de Coral Orbicella Faveolata usando marcadores moleculares
- ✓ Estudio experimental y computacional de la fricción granular en silos descargado por gravedad
- ✓ Caracterización física y de Absorción de humedad de cacao venezolano
- ✓ Tópicos del análisis armónico en la teoría de Dunkl, problemas de caracterización y aplicaciones

Las insuficiencias a nivel tecnológico-operativo que afectan el buen desenvolvimiento del respaldo institucional y financiero que el Decanato brinda a los investigadores y grupos de investigación de la USB, se presentaron en el proyecto *Apoyo a la Labor Científica* y con la donación recibidas por la Fundación Empresas Polar se logró adquirir: nueve equipos de computación, tres impresoras con tinta, cuatro discos duro externos y un equipo de computación de mayor (para uso de servidor). Esta asignación fue distribuida entre las instalaciones del DID de las Sedes Sartenejas y Litoral de la USB.

<u>Programa Estímulo a Publicaciones y Productos en Medios Arbitrados e Indizados de Circulación</u> Internacional (PREPPRAII). Segunda Convocatoria Piloto 2017

A través de la cuenta dec-id@usb.ve, se hizo pública a la comunidad, la Segunda Convocatoria piloto PREPPRAII--año 2017:El DID reporta el segundo corte del programa, correspondiente al segundo semestre 2017 (agosto-diciembre 2017) y el año completo. Ver tabla 42.

Tabla 42. PREPPRAII Segundo Corte (Agosto-Diciembre) Año 2017

ÁREA DEL CONOCIMIENTO	Productos Tipo 1	Productos Tipo 2	Autores USB (Solicitante)	Co-autores USB	Total Productos Tipo 1+Tipo 2
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	3	68	71	50	71
Ciencias Básicas	6	40	46	20	46
Ciencias Sociales y Humanidades	25	6	31	1	31
Ciencias Básicas y Tecnología	7	0	7	2	7

Fuente: Decanato de Investigación y Desarrollo.

Tabla 43. PREPPRAII Año 2017

ÁREA DEL CONOCIMIENTO	Productos Tipo 1	Productos Tipo 2	Autores USB (Solicitante)	Co-autores USB	Total Productos Tipo 1+Tipo 2
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	3	83	87	63	86
Ciencias Básicas	12	53	57	29	65
Ciencias Sociales y Humanidades	34	6	36	1	40
Ciencias Básicas y Tecnología	7	0	7	2	7

Fuente: Decanato de Investigación y Desarrollo.(*) Cifra sujetas a los ajustes que realice la Unidad de Administración del DID para el cierre definitivo 2017

Nota: Productos Tipo 1: Artículos publicados en una Revista Arbitrada e Indizada (SciELO, Latindex Catálogo) y Capítulos de libros.

Productos Tipo 2: Artículos publicados arbitrados en forma explícita e indizados en Web of Science (Science Citation Índex, Science Citation Índex, Science Citation Índex, Science Citation Índex Expanded, Arts and Humanities Citation Index y Social Science Citation Index) y/oScopus

3.2 Investigaciones en áreas de conocimiento.

Las investigaciones se organizan en función de las áreas de conocimiento y se presentan a continuación:

Proyectos de investigación.

En la tabla XX se reflejan los proyectos de investigación registrados y financiados por el DID, así como la distribución por áreas del conocimiento para el cierre del IV trimestre, se reporta el total general de 99 acumulado para el año 2017.

Tabla 44. Proyectos de Investigación en Ejecución IV Trimestre 2017

ÁREA DEL CONOCIMIENTO	I trimestre			II trimestre		III trimestre		IV Trimestre		Total Proyectos	
CONOCIMIENTO	DID	Financiamiento Externo	DID	Financiamiento Externo	DID	Financiamiento Externo	DID	Financiamiento Externo	DID	Financiamiento Externo	
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	1	0	1	0	2	0	21	1	25(*)	1	
Ciencias Básicas	2	0	1	1	2	0	19	1	24(*)	2	
Ciencias Sociales y Humanidades	0	0	1	8	2	0	11	2	14(*)	10	
Ciencias Básicas y Tecnologías	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	
Ciencias Sociales y Administrativas	0	2	0	0	0	0	6	1	6	3	
Grupos de Investigación	0	0	0	0	0	0	12	0	12	0	
Total general	3	2	3	9	6	0	71	5	83	16	

Fuente: Unidad de Administración Sartenejas proyectos solicitados y financiados por el DID. SINAI a los 11-12-2017 proyectos con financiamiento externo. (*) Cifras ajustadas desde la Unidad de Administración del DID para el cierre definitivo 2017, reportadas el 17/01/2018.**Nota:** Se mantiene la información de los trimestres anteriores, debido que el sistema SINAI puede variar de acuerdo a la carga que realizan los profesores posteriores a las rendiciones de cuenta de cada trimestre.

3.3 Mecanismos de socialización del conocimiento

La divulgación de productos de investigación para el IV trimestre del 2017, registrado en el Sistema de Información de Actividades de Investigación (Sinaí) es de 64 publicaciones, donde el repunte se observa Publicaciones SCI-SSCI, en el área de Ciencias Básicas.

Publicaciones:

En la tabla 45 se presentan las publicaciones por área del conocimiento del IV trimestre 2017. Se aprecia un incremento en el número de Publicaciones SCI-SSCI registrados en el Sistema de Información de Actividades de Investigación SINAI. (Ver tabla 45).

Tabla 45. Publicaciones IV trimestre 2017

Área del Conocimiento	Publicaciones SCI-SSCI	Publicaciones en revistas de otros		Libros Publicados	Capítulos de Libros	Total Publicaciones	Total general
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	2	7	1	1	3	14	52
Ciencias Básicas	9	4	2	1	5	21	73
Ciencias Sociales y Humanidades	1	7	2	4	8	22	70
Ciencias Básicas y Tecnología	1	1	0	0	0	2	7
Ciencias Sociales y Administrativas	0	2	0	2	1	5	23
Total general	13	21	5	8	17	64	225

Fuente: Decanato de Investigación y Desarrollo Sinaí (al 11-01-2018).

Congresos

El DID en la tabla 46 se reporta que para el cierre del IV trimestre 2017 se registraron siete Congresos Nacionales y seis Internacionales financiamientos por el Decanato.

Tabla 46. Asistencia a congresos financiados por Decanato de investigación y desarrollo IV Trimestre 2017

Área del	I T	rimestre	II T	'rimestre	III T	Trimestre	IV T	Trimestre	Tetal
Conocimiento	Congresos Nacionales	Congresos Internacionales	Congresos Nacionales	Congresos Internacionales	Congresos Nacionales	Congresos Internacionales	Congresos Nacionales	Congresos Internacionales	Total Congresos
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	1	0	1	0	0	0	3	2	7
Ciencias Básicas	3	0	1	1	0	0	2	1	8
Ciencias Sociales y Humanidades	1	0	1	0	0	0	1	2	5
Ciencias Básicas y Tecnología	3	0	0	0	0	0	0	1	4
Ciencias Sociales y Administrativas	1	0	1	0	0	0	1	0	3
Total general	9	0	4	1	0	0	7	6	27

Fuente: Decanato de Investigación y Desarrollo - Unidad de Administración.

Nota: las cifras están sujetas a los ajustes que realice la Unidad de Administración del DID para el cierre definitivo 2017.

Fondo de Trabajo

Para el IV trimestre el DID reporta en la Tabla 47. La ejecución del programa Fondo de Trabajo, la cual registró 78 profesores que utilizaron este beneficio para cubrir costos asociados a la investigación que desarrollan por cada área. Es importante destacar que los profesores de reciente ingreso pueden hacer uso del Fondo de trabajo como complemento a sus proyectos S1 Novel. Este programa permite el cofinanciamiento para asistencia a eventos científicos, adquisición de equipos menores y compra de materiales y suministros, entre otros.

El total acumulado de beneficiarios por el programa Fondo de Trabajo para el año 2017 es de 122 investigadores USB.

Tabla 47. Ejecución Fondo de Trabajo Decanato de Investigación y Desarrollo IV trimestre 2017

	2 , 42.	intestre zor,			
Área del Conocimiento	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Total acumulado Año 2017
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	7	3	3	38	51(*)
Ciencias Básicas	6	4	0	22	32(*)
Ciencias Sociales y Humanidades	4	3	3	13	23
Ciencias Básicas y Tecnología	0	1	0	3	4
Ciencias Sociales y Administrativas	0	4	1	7	12(*)
Total general	17	15	7	83	122(*)

Fuente: Decanato de Investigación y Desarrollo – Unidad de Administración. (*)Las cifras están sujetas a los ajustes que realice la Unidad de Administración del DID para el cierre definitivo 2017.

Ayudantes Académicos

En la tabla 48. Se presentó la programación para el año 2017 de acuerdo a las estimaciones anuales. De los 49 cupos asignados por Gestión de Capital Humano, en enero se renovaron de manera automática 13 contratos provenientes del año 2016. Quedando 36 plazas por cubrir para el resto del ejercicio fiscal 2017. En el transcurso del IV trimestre no se registró nueva incorporación a nivel de Maestría/Doctorado en un Grupo de Investigación del DID

Tabla 48. Ayudantes Académicos IV Trimestre 2017

ÁREA DEL CONOCIMIENTO	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Total acumulado Año 2017
Ciencias Aplicadas e Ingeniería	4	1	0	0	5
Ciencias Básicas	0	0	0	0	0
Ciencias Sociales y Humanidades	1	1	0	0	2
Grupos de Investigación	0	0	1	0	1
Renovaciones	13	0	0	0	13
Solicitud en revisión	0	0	0	0	0
Total general	18	2	1	0	21

Fuente: Decanato de Investigación y Desarrollo – Coordinación de Información e Integración.-

PROYECTO 4: SERVICIO, ASISTENCIA Y APOYO ACADÉMICO

En las próximas secciones se presenta la información relevante de los sistemas que apoyan toda la formación e intercambio académico en:

4.1 Servicios Bibliotecario

Desarrollo y Acceso a la Colección

- ✓ Del material ingresado, el Departamento de la Biblioteca en la Sede del Litoral ingresó 90 volúmenes, así como 36 trabajos de grado en formato CD.
- ✓ No se hicieron nuevas adquisiciones (compras) a la colección. El estándar latinoamericano de bibliotecas universitarias indica que la Biblioteca debe adquirir en el año 2017, 1.368 títulos de libros

nuevos para atender sus programas de estudio conducentes a títulos. El presupuesto 2017 aprobado a la fecha permite comprar un décimo (0,1) de libro de texto de US \$100 en TODO el año, según costos a agosto 2017, una situación totalmente inaceptable para cualquier Biblioteca académica y que ubica a la biblioteca entre los últimos puestos de toda Latinoamérica. Con base en este presupuesto, todos los programas conducentes a títulos, la investigación y la extensión quedaron nuevamente desatendidas, desactualizadas y muy pobremente apoyadas.

- ✓ Está pendiente hacer una auditoría de los procedimientos de ingreso, carga y publicación de tesis, trabajos de grado y trabajos de ascenso y de las diferentes bases y colecciones pertinentes; sigue pendiente una auditoría física de la colección. No se ha podido acometer por falta de personal.
- ✓ Se reactivaron los servicios correspondientes al convenio vigente entre el Banco Central de Venezuela (BCV) y la USB, que le permite a los profesores y el personal de Biblioteca suscribirse a los servicios de recursos electrónicos de la Red Venezolana de Conocimiento Socioeconómico. Se revisó y corrigió el instructivo de catalogación para los programas USB en el Mundo (campo 590) y Libros de Punta para una Biblioteca de Punta
- ✓ Durante el trimestre se recibieron cuarenta y cinco libros donados dentro del programa "Libros de Punta para una Biblioteca de Punta" producto de la alianza con AlumnUSB

Acceso abierto

- ✓ Se exploró la posibilidad de solicitar que la Biblioteca fuera socio contribuyente de Dialnet, un repositorio de publicaciones de acceso abierto coordinado por la Universidad de Rioja en España con más de un millón de ítems registrados. Lamentablemente la Biblioteca no cuenta con los bibliotecólogos necesarios en el Departamento de Servicios Técnicos para cumplir con los compromisos de volumen y calidad de digitalización, catalogación y publicación exigidos a un socio contribuyente de esta importante iniciativa divulgadora que permitiría darle mayor visibilidad a las tesis doctorales y a las revistas de la USB, entre otras. Cabe destacar que actualmente el departamento en cuestión carece de bibliotecólogos graduados.
- ✓ Por falta de personal calificado sigue pendiente mejorar la estrategia a seguir por la Biblioteca, en relación a materia bibliohemerográfico de acceso abierto.

Programa "La Magia del Arte"

✓ El 23 de octubre 2017 se inauguró en Sartenejas una exposición sobre el Museo de D'Orsay, exposición que se trajo a través de la Embajada de Francia y la Federación de Centros Universitarios USB. La exposición consistió en una muestra de 48 reproducciones de las obras más emblemáticas de este importante museo ubicado en París.

Archivos patrimoniales

✓ Se elaboró una versión preliminar de normas para acceder a material de archivos patrimoniales, está pendiente enviar tales normas a CENDA para su debida revisión.

Sistema de gestión de la Biblioteca: Plataforma de hardware

El hecho de que la Biblioteca carezca de UPS en estado operativo, que se estén presentando fallas en el suministro eléctrico un promedio de 1,3 veces por semana y la antigüedad de los equipos, sigue causando incidentes serios que muestran la vulnerabilidad de los servicios de la Biblioteca.

Sistema de gestión de la Biblioteca: Plataformas de software

Sistema destino: KOHA

- ✓ Durante el trimestre académico Septiembre-Diciembre 2017 se desarrollaron y culminaron dos mini proyectos académicos relacionados con la migración a Koha:
 - Evaluación de Seguridad del Sistema de Gestión de Bibliotecas Koha.
 - Desarrollo de un Módulo de Solvencias para el Sistema de Gestión de Bibliotecas Koha.
- ✓ La Coordinación de Computación aprobó la propuesta de un nuevo mini proyecto para continuar el estudio de la seguridad en Koha.

Aplicaciones de software

✓ Desarrollo del Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudios (SIGPAE): En Diciembre 2017 culminó el mini proyecto que desarrolló la versión 3.0 del Sistema de Gestión de Programas Analíticos de Estudio (SIGPAE)"

Sitio web

✓ No se ha avanzado en el rediseño del sitio web de la Biblioteca, por falta de disponibilidad de personal.

Otros

- ✓ En Sartenejas se llevaron a cabo 149 reparaciones de encuadernación menor, en la Sede del Litoral 94.
- ✓ Mantenimientos al servidor multimedia, consistente en liberación de espacio en disco. Esta actividad se realizó 6 veces. Es importante la adquisición de un servidor para alojar el portal web de la Biblioteca
- ✓ La Dirección de Ingeniería de la Información (DII) instaló aplicación de seguridad para el chequeo de carnet en las dos computadoras de préstamo circulante de la Biblioteca Sede Sartenejas, está pendiente la instalación en la Biblioteca Sede Litoral. Ver tabla 49

Tabla 49. Servicios Bibliotecarios IV Trimestre 2017

			τ	Jsuarios			
Actividades	Meta Estimada Inicial	Real Trimestral I	Real Trimestral II	Real Trimestral III	Real Trimestral IV	Real acumulado al cierre del trimestre	% de Logro
Atender los requerimientos de información que apoye las actividades de investigación, docencia y extensión de la Comunidad Universitaria y público en general (usuarios) Sartenejas	384.041	73.168	33.266	8.506	48.595	163.535	43%
Proporcionar información bibliográfica en formatos electrónicos para la socialización del conocimiento (usuarios virtuales) Sartenejas	845.125	287.101	263.970	232.955	423.703	1.207.729	143%
Atender los requerimientos de información que apoye las actividades de investigación, docencia y extensión de la Comunidad Universitaria y público en general (usuarios) Litoral	41.000	12.941	9.936	445	22223	45.545	111%
Proporcionar información bibliográfica para la socialización del conocimiento (servicios prestados) Litoral	37.848	3.032	3.860	938	4435	12.265	32%

Fuente: Biblioteca Central

Proyectos

Universidad Simón Bolívar (USB) en el Mundo: El proyecto USB en el Mundo consiste en recopilar y realzar la producción intelectual, en su más amplio sentido, de miembros de la comunidad uesebista actuales y pasados. El proyecto se encuentra actualmente en un estado preliminar.

✓ Según el catálogo, la Biblioteca cuenta con setenta títulos asociados al proyecto USB en el Mundo. La cifra excluye los proyectos de grado, tesis y trabajos de ascenso que se encuentran en Biblioteca y

- buena parte de los libros de la colección especial Equinoccio en cuya elaboración participaron miembros de la comunidad uesebista.
- ✓ Prospección bibliotecnológica: Sin avances por falta de disponibilidad de tiempo del personal, debido tanto al déficit del personal

Proyecto Piloto de Auto Préstamo y Auto Devolución

✓ Sin avances por falta de recursos presupuestarios y financieros

Proyectos LOCTI

✓ Proyecto Mediateca: Hasta la presente fecha se tiene la infraestructura necesaria, mobiliario, regulador de voltaje, audífonos y disco duros externos, para la Implementación de la Sala Mediateca en ambas Sedes. Por insuficiencia de fondos y ausencia de cotizaciones por parte de proveedores se descartó la adquisición de equipos de telecomunicación (radios y/o cámaras) mencionada en informes trimestrales anteriores. Desde Mayo 2017 se tramita a través de la Dirección de Finanzas, el reintegro de los fondos no ejecutados al Fonacit con el objeto de entregar el informe final y ejecutar el cierre del proyecto.

Limitaciones

- ✓ Por las deficiencias presupuestarias y la falta de otorgamiento de divisas siguen sin renovarse las suscripciones a revistas y bases de datos para el 2017. Esto significa que la Biblioteca, siguió en el 2017 sin poder dar el apoyo básico que le corresponde por su misión a las asignaturas avanzadas de los programas de pregrado, a los postgrados, a la investigación y una porción importante de sus programas de extensión y compromete aún más la misión de la Universidad en el futuro inmediato y mediato. La empresa EBSCO, con la generosidad que la ha venido caracterizando extendió el período de prueba de algunas de sus colecciones. De nuevo la extensión no incluye acceso a la importante eBook Academic Collection Trial, por lo que seguimos desde el 1° de septiembre 2016, sin el acceso que se tuvo previamente a 130.000 libros electrónicos de más de 90 editoriales universitarias. Cabe destacar que a partir del 1° de Octubre 2016 no se pueden obtener estadísticas de acceso a EBSCO disgregadas de las estadísticas para todos los miembros de ANABISAI
- ✓ La extrema deficiencia presupuestaria sigue limitando severamente el fortalecimiento y mantenimiento de las colecciones de la Biblioteca, el mantenimiento de su infraestructura y la continuidad y modernización de los servicios bibliotecarios.
- ✓ La falta de reposición de cargos por jubilación, la falta de bibliotecólogos profesionales —apenas quedan dos bibliotecólogos graduados, ninguno de ellos en el Departamento de Servicios Técnicos donde llegó a haber doce (12), los bajos niveles de remuneración, la ausencia de medios para implantar programas de mejoramiento profesional produjo severas limitaciones en los servicios y sus esfuerzos de modernización, así como mayores niveles de estrés, desmotivación, jubilación temprana y renuncia del personal.
- ✓ Debido a las deficiencias presupuestarias y la imposibilidad de obtención de divisas, siguen suspendidas las suscripciones para el 2017 del OCLC, desde principios del 2016, una herramienta vital para el procesamiento técnico de los libros y revistas, causando incrementos en las demoras, equivocaciones y duplicidad en los procesos de catalogación, clasificación e incorporación a las colecciones. Afortunadamente la suscripción Classification Web se mantiene gracias a un crédito a su favor que tiene la Biblioteca con el proveedor.
- ✓ Siguen agotados los bolsillos para insertar tarjetas con fechas de entrega para préstamo circulante. Por falta de presupuesto.
- ✓ La Biblioteca sigue carente de una plataforma para el manejo de e-libros y e-revistas. Las deficiencias presupuestarias hacen imposible la adquisición de la plataforma con los servicios mínimos anuales requeridos. La falta de este tipo de tecnología y servicios en las universidades venezolanas, coloca al país en franca desventaja con respecto a casi todos los demás países latinoamericanos, incluyendo muy especialmente Colombia, Ecuador, Perú, Chile, Brasil, México, Argentina, Costa Rica, Panamá y República Dominicana. En el 2016, se preparó un anteproyecto para la Corporación Andina de

- Fomento (CAF) para solicitar créditos no reembolsables. El anteproyecto debe ser reforzado de manera no trivial, proceso para el cual se ha comenzado una investigación bibliográfica.
- ✓ Debido a la falta de divisas, la biblioteca continúa suspendida en las suscripciones a las asociaciones internacionales bibliotecarias ISTEC e IFLA, quedando por ende sin acceso a importantes servicios como préstamos ínter bibliotecarios internacionales y sin participación alguna en importantes foros de estandarización, modernización y desarrollo bibliotecario. La deuda pendiente con ISTEC es de seis años y la de IFLA de tres años.
- ✓ Se chequeo el circuito cerrado de tv a propósito de un incidente, se evidenció que algunas cámaras no están grabando.
- ✓ Persisten deficiencias importantes en los sistemas de alarma contra incendios en ambas sedes y en los sistemas de cámaras de vigilancia.

Recursos Humanos

- ✓ Cuatro miembros del Departamento de Acceso a Salas y de la Unidad de Administración de Sistemas asistieron a la asamblea anual de ANABISAI.
- ✓ Renunció un miembro del Departamento de Acceso a la Colección en Sartenejas.
- ✓ Se solicitó la recontratación por honorarios profesionales para el primer trimestre del 2018, de personal jubilado del Departamento de la Biblioteca en la Sede del Litoral para cumplir las funciones de encuadernación.
- ✓ Están en proceso cinco concursos de cargos fijos, uno para el Departamento. de Acceso a la Colección, tres para el Departamento. de Servicios Técnicos y uno para el Departamento de la Biblioteca en la Sede del Litoral. Estos cargos quedaron disponibles a raíz de tres renuncias, un movimiento del personal y una asignación respectivamente.
- ✓ Desde el trimestre octubre-diciembre 2016 se ha solicitado a las Autoridades Rectorales la contratación o renovación de seis cargos para el Departamento. de Acceso a la Colección y un cargo para el Departamento de Servicios Técnicos vía emergencia por trimestre. Actualmente están vigentes las contrataciones hasta diciembre 2017.
- ✓ El personal contratado en la Sede Sartenejas finalizó su contrato el 15-12-2017 y se solicitó a la Dirección de Capital Humano la recontratación de seis cargos para el Departamento de Acceso a la Colección y un cargo para el Departamento de Servicios Técnicos vía emergencia.
- ✓ Persiste el grave déficit de personal en todos los departamentos de la Biblioteca, tanto en Sartenejas como Camurí. Es particularmente crítica la falta de bibliotecólogos en ambas sedes, la falta de personal profesional en el área de informática y personal técnico bibliotecario para atender a los usuarios en salas. Como se ha venido reportando desde al menos el año 2015, la contratación de preparadores de apoyo sigue siendo muy insuficiente debido a que las remuneraciones no son atractivas para los estudiantes, así como por la imposibilidad de ser becario y preparador a la vez. No se lograron contratar preparadores durante el período. Cabe destacar que en el pasado, durante el período de verano se han llegado a contratar más de 20 preparadores para los departamentos de Acceso a la Sala y Biblioteca de la Sede del Litoral que resultan cruciales para proporcionar servicios de calidad. La falta de preparadores exacerba la ya crítica situación derivada del déficit de personal contratado y fijo.
- ✓ Se aprobó un permiso para estudio de un miembro del Departamento de Acceso a Salas para el período Julio-Diciembre 2017.
- ✓ Se culminó el permiso no remunerado para uno de los miembros de la Unidad de Administración de Sistemas.
- ✓ Se otorgó un permiso remunerado de 30 días a uno de los miembros del Departamento de Servicios Técnicos por cuidados post-operatorios de un familiar.
- ✓ Se ofreció adiestramiento a cuatro estudiantes para que inicien su trabajo como preparadores de apoyo en enero 2018

- ✓ Bajo la dirección de la Profesora Aminta Villegas y con la colaboración del Ing. Jorge Perdomo, los estudiantes inscritos en la asignatura Instalaciones Eléctricas CT 5231 llevaron a cabo las siguientes trabajos prácticos en la biblioteca en Sartenejas para reforzar los conocimientos teóricos impartidos:
 - Levantamiento y dibujo en AutoCAD del diagrama unifilar de iluminación y fuerza del edificio de Biblioteca
 - Instalación de breaker bipolar en Tablero TPBB con el fin de dar selectividad al tablero de Servicio Técnicos TST
 - Recuperación del sistema de iluminación del techo de Biblioteca

Ascensores

- ✓ Persiste la inoperatividad de uno de los dos ascensores de pasajeros en la Biblioteca (Sede Sartenejas).
- ✓ Uno de los baños de dama de planta baja y uno de los baños de damas en el primer piso en Sartenejas ha permanecido cerrado todo el trimestre por filtraciones que llevan dos trimestres sin repararse. Este trimestre se dañaron y cayeron plafones del techo por la falta de reparación.

Impermeabilización de techos

- ✓ Sigue clausurada la Sala de Hemeroteca en el tercer piso de la biblioteca en Sartenejas debido a las filtraciones del techo. Pese a que se requiere asfaltar todo el techo, por falta de presupuesto, la Dirección de Planta Física acometió desde Octubre 2016 la impermeabilización de las juntas del techo, con lo cual se espera resolver las necesidades más urgentes.
- ✓ Persisten ciertas filtraciones en el techo de la Biblioteca en la Sede del Litoral.
- ✓ Pese a la mudanza del comedor y a la fumigación del edificio de Biblioteca en Sartenejas para erradicar una creciente infestación de cucarachas y chiripas realizadas el trimestre antepasado siguen apareciendo cucarachas y chiripas en la planta baja del edificio. Sigue pendiente llevar a cabo, una vez obtenido los recursos financieros y presupuestarios correspondientes, un trabajo de recableado para mejorar la distribución de cargas de los hornos micro-ondas y nevera de Biblioteca.

Infraestructura de Planta Física

✓ Sistema de bombeo:

El avance en la recuperación total de la bomba 2 sigue, al igual que el trimestre pasado, entre 50% y 60 % pues aún falta por adquirir un filtro, construir la base de la bomba, fabricar una empacadura, realizar de nuevo la limpieza y las pruebas correspondientes para garantizar el trabajo.

✓ Unidades Manejadoras de Aire (UMAs)

Cabe mencionar que en el trimestre Octubre-Diciembre se llevó a cabo, según lo planificado, el mantenimiento preventivo de las UMAs, lo cual comprendió:

- 1. Cambio de correas dañadas; Chequeo de tensiones, Reparaciones eléctricas varias
- 2. También cabe mencionar que se colocaron cerraduras en las puertas de dos de los cuartos que contienen UMAs.

4.2 Laboratorios

Recurso Humano

Reponer urgentemente los cargos vacantes debido a: renuncias, reposos y jubilaciones, las cuales afectan el desempeño de los laboratorios.

Estado de la Planta Física

- ✓ Laboratorio C: Se ha tratado de mejorar las luminarias en el edificio de ELE, hasta ahora ha habido un avance de 40%.
- ✓ Laboratorio D: se está trabajando en la recuperación de la Planta de Nitrógeno lo cual aliviaría mucho los gastos de adquisición y de traslado de Nitrógeno líquido requerido en los distintos laboratorios. Se contrataron dos técnicos para solventar las vacantes existentes por renuncia y reposos.
- ✓ Laboratorio E, se reparó el compresor del aire acondicionado del laboratorio, pues adquirir uno nuevo resultaba el triple del costo.
- ✓ Laboratorio G (Litoral): La adecuación de los espacios y los escasos recursos económicos han afectado las actividades. Ver tabla 50.

Tabla 50.Unidad de Laboratorios IV Trimestre 2017

Descripción de la Meta Laboratorios de ingeniería aplicada	Unidad de medida	Meta Estimada Inicial	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IVTrimestre	Total acumulado anual	Porcentaje de Logro anual
Laboratorio A								
Estudiantes atendidos de pregrado carreras cortas.	Número de estudiantes	320	200	200	24	0	424	125,00%
Estudiantes atendidos de pregrado carreras largas.	Número de estudiantes	6.050	980	980	75	0	2.035	33,64%
Estudiantes atendidos de postgrado	Número de estudiantes	200	75	75	9	0	159	79,50%
Bioterio (Estudiantes, profesores e investigadores de pregrado, y postgrado)	Número de usuarios	330	300	100	75	0	475	143,94%
Laboratorios de biología, química y polímeros: Laboratorio B								
Estudiantes de pregrado en carreras largas atendidos	Número de estudiantes	2.114	330	864	84	0	1.278	60,45%
Estudiantes de postgrado atendidos	Número de estudiantes	480	220	84	20	0	324	67,50%
Laboratorios de electrónica: Laboratorio C								
Estudiantes de pregrado en carreras cortas atendidos	Número de estudiantes	300	20	300	100	0	420	140,00%
Estudiantes de pregrado en carreras largas atendidos	Número de estudiantes	2.400	450	2.400	150	0	3.000	125,00%
Estudiantes de postgrado atendidos	Número de estudiantes	160	70	60	70	0	200	125,00%

Tabla 50. Unidad de Laboratorios IV Trimestre 2017 (Continuación)

Descripción de la Meta	Unidad de medida	Meta Estimada Inicial	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IVTrimestre	Total acumulado anual	Porcentaje de Logro anual
------------------------	---------------------	-----------------------------	----------------------	-----------------------	------------------------	---------------------	-----------------------------	---------------------------------

<u> </u>								
Laboratorios de física: Laboratorio D						0		
Estudiantes de pregrado en carreras cortas atendidos	Número de estudiantes	140	56	56	20	0	132	94,29%
Estudiantes de pregrado en carreras largas atendidos	Número de estudiantes	3.501	724	724	581	0	2.029	57,95%
Estudiantes de postgrado atendidos	Número de estudiantes	80	36	36	0	0	72	90,00%
Laboratorios de materiales y procesos de fabricación: Laboratorio E								
Estudiantes de pregrado en carreras cortas atendidos	Número de estudiantes	120	30	0	0	0	30	25,00%
Estudiantes de pregrado en carreras largas atendidos	Número de estudiantes	7.800	1.485	699	705	0	2.889	37,04%
Estudiantes de postgrado atendidos	Número de estudiantes	60	9	9	20	0	38	63,33%
<u>Laboratorios de tecnología de la información:</u> Laboratorio F								
Estudiantes de pregrado en carreras cortas atendidos	Número de estudiantes	210	145	400	95	0	640	304,76%
Estudiantes de pregrado en carreras largas atendidos	Número de estudiantes	6.000	1.270	65	130	0	1.465	24,42%
Estudiantes de postgrado atendidos	Número de estudiantes	542	70	30	75	0	175	32,29%
<u>Laboratorios del Litoral</u> Laboratorio G								
Estudiantes de pregrado en carreras cortas atendidos	Número de estudiantes	790	400	300	200	0	900	113,92%
Estudiantes de pregrado en carreras largas atendidos	Número de estudiantes	137	65	30	30	0	125	91,24%
Estudiantes de postgrado atendidos	Número de estudiantes	30	30	15	10	0	55	183,33%

Fuente: Unidad de Laboratorio

4.3 Servicios de Tecnologías de Información

4.3.1. Servicios de Multimedia

- ✓ En cuanto al cumplimiento de las metas, actualmente se presenta la eventualidad en el recurso tecnológico, ya que se mide en los tiempos de respuesta a los usuarios, dependemos de un solo equipo para todas las ediciones y retrasa en los tiempos de entrega, así como la atención a las solicitudes.
- ✓ Este trimestre se atendieron los servicios sin que existieran factores que impactaran negativamente el normal desenvolvimiento de las actividades.
- ✓ Fueron atendidas el 100% de las solicitudes efectuadas por los usuarios, referentes a los servicios de diseños gráficos, administración de manejadores de contenidos exclusivamente para efectos de mantenimiento.
- ✓ Fueron atendidas el 100% de las solicitudes de servicios de soporte y mantenimiento de cursos virtuales alojados en las instancias de sistemas de gestión de aprendizaje. No se atendieron solicitudes de creación de nuevas instancias de sistemas de gestión de aprendizaje por las limitaciones en cuanto a memoria de trabajo de los servidores.
- ✓ Sección de Producción Audiovisual: La sección de producción audiovisual, se enfocó en la producción y post producción de siete videos audiovisuales.
- ✓ Sección de Producción Multimedia: Para el periodo en evaluación, esta sección desarrolló sus actividades con total normalidad. De este modo, para este periodo hubo auge en las solicitudes de diseño gráfico publicitario. De este modo, se produjeron 11 recursos multimedia.
- ✓ Los servicios más demandados fueron aquellos relativos al soporte web, mientras que la demanda de los relacionados con creación de espacios Moodle, creación de cuentas y adiestramiento, se mantuvo relativamente baja. Las solicitudes de esta sección se atendieron sin mayor dificultad.

Recurso Humano

Sede Sartenejas

- ✓ A la espera de la incapacidad de la secretaria de la Dirección.
- ✓ Nueve cargos de Técnico Audiovisual por la renuncia de los titulares.
- ✓ El 30/10/17 ingresó a través de concurso externo un personal bajo el cargo Operador de Equipos Multimedia I
- ✓ Continúan vacantes los siguientes cargos: Técnico de Mantenimiento Multimedia I por promoción interna del titular, Técnico Multimedia III por la renuncia
- ✓ Fue contratado un personal como Diseñador Gráfico
- ✓ Ingresó mediante concurso externo un personal en el cargo de Especialista en Diseño Instruccional
- ✓ Administrador de Sistemas III, Analista de Procesamiento de Datos, Se solicitó la reconversión del cargo a Tecnólogo Instruccional, Tecnólogo Instruccional III

Sede del Litoral

- ✓ Ningún trabajador presentó reposo médico
- ✓ Ingreso de tres Operadores de Equipos de Multimedia

Recursos Tecnológicos

Sede Sartenejas

- ✓ Actualmente el Departamento presenta dificultades por la falta de actualización de los equipos, lo que afecta en la prestación del servicio.
- ✓ La única estación de trabajo MAC operativa está presentando problemas durante el proceso de exportación del proyecto editado, cuando este tiene una duración superior a una hora. Para la optimización de estos equipos se requiere: tres memorias del tipo 4GB por máquina, tres Tarjetas de Video una por máquina, entre ostros.

- ✓ No hubo adquisición, actualización o desincorporación de equipos durante el trimestre, se siguen atendiendo los servicios con la plataforma tecnológica instalada.
- ✓ Debido a la obsolescencia tecnológica de las estaciones de trabajo del personal, estos equipos han venido presentando fallas cada vez más recurrentes, lo cual retrasa los tiempos de desarrollo y atención de los servicios solicitados.

Sede del Litoral

- ✓ Los recursos tecnológicos disponibles continúan bajando su rendimiento lo que afecta considerablemente la prestación de un buen servicio. Actualmente están fuera de servicio: siete proyectores multimedia, nueve estaciones de trabajo, tres laptop y un servidor por fallas en el fan cooler. Asimismo, se tiene un servidor trabajando a media capacidad de memoria.
- ✓ De la misma manera, se cuenta con un grupo de nueve estaciones de trabajo y tres equipos portátiles fuera de servicio por falta de operatividad
- ✓ El mantenimiento de los equipos de computación se ejecutó gracias a la colaboración del personal adscrito a la Sección de Servicios Audiovisuales del Dpto. de Servicios Multimedia.
- ✓ Se está realizando el diagnóstico para verificar en qué medida se pueden reconstruir equipos a partir de los repuestos de aquellos que están en desuso por falta de operatividad o daños irreversibles.
- ✓ En líneas generales en cuanto a recursos tecnológicos, se puede acotar que en su mayoría se encuentran en estado de obsolescencia y se está operando básicamente con equipamiento que data del año 2008 y con los proyectores donados en el año 2016 por la fundación AlumnUSB.
- ✓ Durante el periodo Octubre-Diciembre 2017, se efectuó la revisión técnica de tres (03) proyectores 3MX64. De dicha revisión, se pudo dilucidar que las fallas de funcionamiento se debían principalmente a fuentes de poder, los puertos E/S sin respuesta y deficiencia en la proyección de imagen. En virtud de que no se encuentran aptos para ser utilizados para brindar servicio, las piezas internas de estos proyectores se dejan en resguardo para ser utilizado en futuras tareas de reparación.

Estado de la Planta Física

Sede Sartenejas

✓ Se ha evidenciado altos niveles de humedad en algunos de los espacios donde se resguardan los equipos, lo que afecta directamente la vida útil de las cámaras y computadoras por los riesgos de hongos a los que se someten.

Sede del Litoral

✓ Para el periodo de evaluación no se reportaron cambios significativos en la planta física. Sin embargo, se realizó una evaluación de las condiciones ambientales de las Salas Multimedia I y II el día 19/12/2017, arrojando que tienen un nivel muy húmedo (70%-80%); por lo cual se recomendó la instalación de deshumificadores en cada espacio para la conservación de personas, espacios y equipos. Ver tabla 51.

Tabla 51. Servicios Multimedia IV Trimestre 2017

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Total acumulado Anual	Logro anual %
Sartenejas:								

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Total acumulado Anual	Logro anual %
Servicios Audiovisuales	Servicios prestados	4.230	1.714	173	411	1769	4.067	96,15%
Servicios de Producción Multimedia	Servicios prestados	653	201	103	33	27	364	55,74%
Servicios de Producción Audiovisual	Servicios prestados	132	25	11	0	0	36	27,27%
Servicios de Virtualización	Servicios prestados	4	0	0	0	0	0	0,00%
Total Sartenejas		5.019	1.940	287	444	1796	2.671	53,21%
Litoral:								
Servicios Audiovisuales	Servicios prestados	2.200	1.488	707	337	1375	3.907	177,59%
Servicios de Producción Multimedia	Servicios prestados	218	65	75	32	22	194	88,99%
Servicios de Producción Audiovisual	Servicios prestados	48	8	0	0	6	14	29,17%
Total Litoral		2.466	1.561	782	369	1403	2.712	109,98%
Total Servicios		7.485	3.501	1.069	813	3199	5.383	71,92%

Fuente: Dirección de Servicios Multimedia

La Universidad Simón Bolívar cuenta con diferentes plataformas de sitios web y entornos de sistema de gestión de aprendizaje (Moodle, ósmosis, esopo) los cuales reciben mantenimiento y soporte mensualmente para su efectiva operatividad. Ver tabla 52.

Tabla 52. Plataformas de Gestión del Aprendizaje IV Trimestre 2017

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Total acumulado Anual	Logro anual %
Mantenimiento de plataformas de sitios web institucionales.	Plataformas de sitios web	576	411	37	25	23	496	86,11%
Soporte de plataformas de sitios web institucionales.	Plataforma de sitios web	576	36	25	11	19	91	15,80%
Mantenimiento de entornos de sistemas de gestión de aprendizaje	Entornos de sistemas	32	36	7	8	1	52	162,50%
Soporte de entornos de sistemas de gestión de aprendizaje		32	71	41	30	33	175	546,88%

Fuente: Dirección de Servicios Multimedia

Avances de los Proyectos POA 2017

Sede de Sartenejas:

- ✓ Micros Patrimonio Artístico de la USB: el proyecto ha tenido un avance en un 50% en la etapa de preproducción, se espera culminar en el primer trimestre del 2018.
- ✓ Recursos Didácticos Audiovisuales: el proyecto ha tenido un avance del 30%, existen varios factores que no dependen del productor sino de otras dependencias, lo que genera retraso en los tiempos de culminación.
- ✓ Con relación a la digitalización de material audiovisual disponible en formato analógico para conservación del registro audiovisual histórico de la Institución, se mantiene sin personal el área que dé inicio al proyecto.
- ✓ En cuanto a la evaluación de plataformas de web-conferencia, para determinar la factibilidad de uso en la institución, tal como se reportó el trimestre anterior, los inconvenientes que se han presentado con los servidores y la velocidad del ancho de banda no han permitido realizar este estudio. Adicionalmente, se suma la necesidad de incorporar nuevos equipos y actualización de plataformas tecnológicas.
- ✓ En cuanto al proyecto de virtualización de la carrera de TSU en Organización Empresarial, se reporta que sobre las asignaturas pendientes del primer año de la carrera hubo un avance significativo en Ingles I, lo cual implica que oportunamente pasará a la fase de evaluación, designación del comité evaluador para Ingles II, asignación de un nuevo responsable para la virtualización de Introducción a la Computación e Inglés III, y pase a producción de Hombre, Cultura y Sociedad II. Aún se espera por respuesta de profesor responsable de Fundamentos de Derecho para poder pasar esta asignatura al ambiente de producción. Para el segundo año de la carrera, hubo designación y ratificación de profesores en varias asignaturas y designación de comité evaluador para las asignaturas Contabilidad I y Estudio Generales II.

Sede del Litoral:

✓ Aunque ya se había concretado la idea del proyecto con el Productor Audiovisual, se dificultó la ejecución del proyecto por no contar con los dispositivos de almacenamiento de los registros audiovisuales, carecer de las baterías para la cámara filmadora de la cual se dispone y de los dispositivos para transferir las tramas de video de la cámara al PC para su posterior edición y postproducción. Este hecho, también incidió en la no ejecución y/o prestación de servicios dirigidos a atender los registros audiovisuales de clases, en apoyo a los programas docentes y a atender los registros audiovisuales de eventos institucionales.

4.3.2. Servicios Telemáticos

Ver tabla 53

Tabla 53. Servicios de Telefonía y Redes IV Trimestre 2017

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Total acumulado Anual	% Logro Anual
-------------------	---------------------	-----------------------	----------------------	-----------------------	------------------------	-----------------------	-----------------------------	------------------

Servicios Telemáticos, Sartenejas	Número de usuarios por servicio	4.600	2.430	904	1.739	689	5.762	125,26%
Tecnología de Información, Litoral	Número de usuarios por servicio	620	243	294	77	236	850	137,10%

Fuente: Dirección de Servicios Telemáticos

Atención al Usuario

Durante el trimestre Octubre – Diciembre 2017 se atendieron 926usuarios distribuidos con la siguiente proporción: personal administrativo 60,48%; académico 38,33% y personal obrero 1,19%. Ver tabla 54.

Tabla 54. Atención al usuario IV Trimestre 2017

Tino de nergonal	Unidad de medida	S	Sede	Real trimestral	
Tipo de personal	Unidad de medida	Sartenejas	Litoral	Keai trimestrai	
Académico	Usuarios atendidos	270	85	355	
Administrativo	Usuarios atendidos	411	149	560	
Obrero	Usuarios atendidos	8	3	11	
	Total usuarios:	689	237	926	

Fuente: Dirección de Servicios Telemáticos.

Departamento de Tecnología Informática. Ver tabla 55.

Tabla 55. Soporte de equipos de computación IV Trimestre 2017

Descripción del Servicio	Unidad de	S	Total	
Descripcion del Sel vicio	medida	Sartenejas	Litoral	trimestral
Reparación de equipos tecnológicos	Número de solicitudes	112	20	132
Adquisición de equipos nuevos	Usuarios atendidos	5	0	5
Equipos en garantía	Número de solicitudes	0	0	0
Configuración de software libre	Número de equipos	14	3	17
Equipos desincorporados	Número de equipos	17	3	20
Firma digital	Número de solicitudes	5	1	6

Fuente: Dirección de Servicios Telemáticos.

Departamento de Telecomunicaciones. Ver tabla 56 y 57.

Tabla 56. Servicios de red IV Trimestre 2017

Descripción del Servicio	Unidad de medida	Sede
	C	~~~

		Sartenejas	Litoral
Disponibilidad de acceso a la Intranet	% de disponibilidad	99,508%	1
Disponibilidad de acceso a Internet	% de disponibilidad	99,966%	90
Capacidad de conexión a internet	M	245	20

Fuente: Dirección de Servicios Telemáticos.

Tabla 57. Puntos de Red y telefónico IV Trimestre 2017

December of the del Countries	Unidad de medida	S	Sede		
Descripción del Servicio	Unidad de medida	Sartenejas	Litoral	Real trimestral	
Red / Académico	Punto de red	0	65	65	
Red / Administrativos	Punto de red	0	150	150	
Red / Obrero	Punto de red	4	0	4	
Telefónico / Académico	Punto telefónico	0	1	1	
Telefónico / Administrativos	Punto telefónico	0	78	78	
Telefónico / Obreros	Punto telefónico	4	2	6	

Fuente: Dirección de Servicios Telemáticos.

Departamento de Soporte de Operaciones y Sistemas

La disminución de los porcentajes en la disponibilidad de los servicios viene dada por las constantes fallas eléctricas, donde se procedió apagar la sala de máquinas de los UPS. Ver tabla 58.

Tabla 58. Servicios IV Trimestre 2017

Disponibilidad de Servicios	Disponibilidad %
Servicio de Correo Electrónico Local	98.624%
Servicio de Firewall DACE/FINANZAS	100%
Servicio de Autenticación	99.067%
Servicio de Repositorios de Archivos.	99.708%
Servicio de Repositorio Web institucional y del personal académico y administrativo.	98.865%
Servicio de actualización del antivirus institucional.	98.672%
Disponibilidad de los equipos de computación ubicados en la Sala de Máquinas, responsabilidad de la DST	99.526%

Fuente: Dirección de Servicios Telemáticos

Unidad de formación y difusión

Se solicitó el presupuesto para las dos propuestas de servicios a saber: Acompañamiento (Coaching) - Diseño de eventos de formación apoyados en tecnologías y Taller: Integración para el cambio necesario.

Planificación y organización de Siete Talleres de Plataforma Tecnológica en la USB y Dos Talleres de Oficina Informática (Ofimática) a la Comunidad Universitaria en conjunto con la Sección de Adiestramiento del Departamento de Desarrollo de Personal de la DGCH. Adicionalmente trece 13 sesiones de capacitación para PS2150 Sistemas de Información I y dos sesiones para Posgrado en Gerencia

Se dictaron seis eventos de aprendizaje de los siete planificados; uno Ofimática y cinco Taller de Plataforma Tecnológica.

Proyectos POA 2017

- ✓ Adquisición e Instalación de Equipo para el suministro de energía eléctrica alterna (ESEEA) para la sala de Servidores. El 14 de noviembre de 2017 fuimos informados por la Coordinación de Importación de la Unidad de Laboratorios de la notificación por parte del Centro Nacional de Comercio Exterior (CENCOEX) de que la solicitud signada bajo el nro. 19599492, de fecha 31-08-2016, ha sido negada, por falta de disponibilidad de divisas.
- ✓ Proveer respaldo de los datos de los sistemas de misión crítica de los servicios, responsabilidad de la DST, que se encuentran en la Sala de Máquinas. (SOS):El 14 de Noviembre de 2017 fuimos informados por la Coordinación de Importación de la Unidad de Laboratorios de la notificación por parte del Centro Nacional de Comercio Exterior (CENCOEX) de que la solicitud signada bajo el nro. 19625902, de fecha 31-10-2016, ha sido negada, por falta de disponibilidad de divisas.

4.3.3. Servicios de Ingeniería de Información.

Recursos Humanos

- ✓ Durante este trimestre se recibió una nueva renuncia, en Soporte de la Dirección de Ingeniería de Información. Con esta renuncia se elevan a 12 los cargos vacantes dentro de esta Dirección. Adicionalmente un recurso de esa misma área, estuvo de reposo durante gran parte del trimestre, dejando el área de Soporte con solo la Jefe de la Unidad y un recurso para todos los requerimientos de ese período.
- ✓ Es de destacar que a pesar de las bajas de personal se ha logrado mantener arriba con mucho esfuerzo los sistemas críticos de la Universidad, y esto ha sido posible por el esfuerzo y sobrecarga de trabajo del personal que labora en esta Dirección. Por esta razón se solicitó a la Dirección de Gestión de capital Humano la Auditoria de funciones del personal.

Tecnológicos

- ✓ Durante este trimestre se averiaron por fallas de las tarjetas madre tres equipos de computación utilizados por el personal para el desarrollo de las aplicaciones en esta Dirección. Actualmente no se cuenta con los recursos necesarios para la reparación de estos equipos. Es importante señalar que los servidores y equipos de computación existentes en esta Dirección no han sido renovados en los últimos cinco años.
- ✓ Se continúa con el plan previsto, dentro de las posibilidades de los equipos y del personal disponible, para la migración de los sistemas hacia software libre.
- ✓ Se logró la puesta en funcionamiento del módulo de identificación del comedor de la sede litoral, conocido como kiosco, el cual permitirá sustituir el equipo de computación instalado, que se encuentra averiado

Planta Física

✓ Para este trimestre se quemaron 20 luminarias ubicadas sobre las estaciones de trabajo del personal, dificultando las labores del personal.

Se garantizó el 100% del mantenimiento programado y el servicio de soporte a los Sistemas de Misión Crítica de la Universidad, entre ellos:

- Asignación docente
- Comprobante de inscripción
- Control de acceso a torniquetes de los comedores (CAT)

- Encuesta de Opinión Estudiantil (EOE)
- Expediente Académico
- Listas de Clases
- Reserva de Cupos
- Sistema Aportes a la USB
- Sistemas GENESIS y WEB–GENESIS (control de estudios)
- Sistema Integrado de Datos del Personal Académico (SIDPA)
- Sistema CPyD (planificación y rendición de cuentas)
- Sistema PAE (Programa de Ahorro Energético)
- Sistema PYXIS (Gestión de Conocimientos)
- Sistema SNI (Sistema Nacional de Ingreso)
- Sistema de Admisión
- Sistema de Cobro de aranceles del Dpto. de Tesorería de la Dirección de Finanzas
- Sistema de Consulta Datos de graduados
- Sistema de Control Ingresos por botón de pago
- Sistema de Gestión Administrativa Integrada (KERUX)
- Sistema de Gestión de Becas (Sartenejas)
- Sistema de Gestión de Identificación mediante el uso de la Tarjeta Académica Inteligente (TAI)
- Sistema de Gestión de Recursos Humanos (ANDROS)
- Sistema de gestión de Servicios de Comedores mediante el uso de la TAI
- Sistema de Gestión de Solicitudes de la Dirección de Planta Física
- Sistema de Identificación
- Sistemas de Inscripción
- Sistema de Recarga de Saldo del Comedor
- Sistema de Control del Servicio de Transporte
- Sistema de Registro Automotor de la Dirección de Seguridad Integral (DSI)
- Sistema de Taquilla Virtual de la Dirección de Admisión y Control de Estudios (DACE)
- Sistema de Agrupaciones Estudiantiles (SL)
- Sistema Alejandría (gestión de expedientes)
- Sistema ANDROMEDA (Censo Institucional de Egresados) (SL)
- Sistema ATHENAS de Servicios Académicos (acceso a la información académica vía web) (SL)
- Sistema CENTAURO y módulos asociados (admisión y control de estudios de pregrado de la Sede Litoral) (SL)
- Sistema de Bienes Nacionales (SL)
- Sistema de carga de actas de pregrado vía web en Sartenejas (SL)
- Sistema de exportación de datos académicos para la toma de decisiones (SL)
- Sistema de Gestión de Becas (SL)
- Sistema de gestión de documentos para el Centro de Documentación y Archivo (CENDA) (SL)
- Sistema de gestión de solicitudes de servicios (SL)
- Sistema de identificación y amonestaciones (SL)
- Sistema de inventario y préstamo de herramientas del Laboratorio G (SL)
- Sistema de postgrado en Sartenejas (SL)
- Sistema de preparadores (SL)
- Sistema de salud y citas médicas (SL)

Avance de los proyectos POA

✓ Sistema integrado de control de estudios (CAMPUS USB): se encuentra en proceso de adecuación al reglamento de la USB y su avance se ha visto seriamente comprometido debido a la situación de personal (renuncias, jubilaciones y traslados) y el Soporte en la plataforma ORACLE.

- Sistema Alejandría (gestión de expedientes): Se logró que la información generada en la Sede Sartenejas y la del Litoral se encuentre integrada en un solo sistema desarrollado en Software libre, y en ambiente Linux. Cuya base de base de datos sea en postgres. Es de destacar que este sistema fue alojado en un rack de la DII.
- ✓ El Sistema de Recursos Humanos (SIRH): Se conoció que los ambientes de este sistema se encuentran listos y que se cumplió de forma exitosa el calendario de adiestramiento del personal. Requisitos previos necesarios para garantizar su salida a producción en el primer trimestre del año 2018.
- ✓ Se logró avanzar en el sistema SIRH en un 90% en el módulo de autoservicio para la actualización de los datos personales, donde los miembros de la comunidad universitaria tendrán acceso a sus constancias de trabajo y comprobantes de pago.
- ✓ Desarrollo de los módulos de autoservicio para actualización de datos personales y de HCM en SIRH, e implantación del módulo de beneficios socioeconómicos en SIRH. Se continua con el plan previsto
- ✓ Sistema de control de acceso: Se informó sobre los avances de las reuniones realizadas entre PandaId, el Vice-Rectorado Administrativo, la Dirección de Seguridad y la DII para el diseñar un sistema de acceso que utilice el móvil de las personas. Se indicó que a pesar que este sistema no es crítico para la Universidad tiene un alto impacto dentro de la comunidad y por solicitud del Vice-Rectorado Administrativo la DII le está dando el apovo.
- ✓ Integración de pago de aranceles en un Portal Web único: No hubo avance en este trimestre, ya que no se cuenta con el recurso humano que desarrolle la nueva aplicación.
- ✓ Desarrollo conceptual de Almacén de Datos USB: este proyecto está suspendido hasta que se implante definitivamente el SIRH y se cuente con el necesario recurso humano para desarrollarlo.
- ✓ El Sistema de la Dirección de Deportes: aunque se encuentra finalizado, el pase a producción se encuentra paralizado porque el esquema de desarrollo de la aplicación empleado es inestable con respecto a los servidores en uso en la DII.
- ✓ Continuación del Sistema de Gestión del Dpto. de Nutrición de la Dirección de Desarrollo Estudiantil (DIDE): Este desarrollo se encuentra detenido por no contar con el Recurso Humano requerido para el desarrollo del sistema.
- ✓ Se atendió la solicitud de registro de usuarios del transporte colectivo de la Dirección de Servicios: La metas previstas para el trimestre fue alcanzada. Se continua con el plan previsto
- ✓ Sistema de gestión de solicitudes para la Dirección de Planta Física: este proyecto logro un pequeño avance, debido a la falta de personal.
- ✓ Migración de aplicaciones y bases de datos a nuevos servidores a ser recibidos de VIT, C.A.: No se ha realizado la migración por falta de los servidores necesarios para la migración de la información.
- ✓ Evaluación de infraestructura necesaria para Almacén de Datos USB: esta evaluación sólo se podrá dar una vez que esté listo el diseño del Almacén de Datos USB, que depende directamente de las aplicaciones de CAMPUS y de SIRH que aún no se han implantado.
- ✓ SIMAPOA: Se avanzó según lo acordado en el desarrollo de la carga de la cuota presupuestaria.
- ✓ Se dio apoyo a la Biblioteca central de la Universidad por medio del desarrollo un sistema de control de préstamo de libros que permitan validar que el estudiante se encuentre activo en la Universidad en el momento de autorizar el préstamo.

Manuales de Normas y Procedimientos, Manuales de Organización y Manual de Control Interno

- ✓ Fueron aprobados por el Consejo Directivo de la Universidad los Manuales de Organización que se detallan a continuación:
 - Manual de Organización de la Dirección de Bienestar Estudiantil

- Manual de Organización de la Dirección de Cultura
- Manual de Organización de la Dirección de Planta Física
- Manual de Organización del Decanato de Estudios Profesionales
- Manual de Organización de la División de Biología
- Manual de Organización de la División de Ciencias Sociales y Humanidades
- Manual de Organización de la División de Ciencias Tecnológicas, Administrativas e Industriales
- Manual de Organización de la División de Ciencias Físicas y Matemáticas
- ✓ Se enviaron a la revisión final y visto bueno de las unidades los manuales de normas y procedimientos para la carga de acta, trabajo especial de grado y toga y bonete. Luego serán remitidos para revisión al Secretario para ser presentados al Consejo Directivo para su discusión y aprobación.
- ✓ Se envió para la revisión final y visto bueno por parte de la Dirección de Servicios el Manual de Normas y procedimiento para los procesos de compras de bienes, materiales y servicios hasta 5.000UT.
- ✓ Con base a las exigencias emitidas en el informe de la Superintendencia de Auditoría Interna (SUNAI), se envió el Manual de Control Interno del Sistema de Administración de Recursos Humanos a la Dirección de Gestión de Capital Humano para su revisión y visto bueno. De igual manera se envió para su revisión y visto bueno el Manual de Control Interno de la Universidad Simón Bolívar a la Comisión de Planificación y Desarrollo. Ver tabla 59.

Tabla 59. Manuales de Organización / Informes IV Trimestre 2017

Sede	Descripción	Unidad de medida	Real trimestral
Sartenejas	Manuales de Organización Iniciados	Número de manuales	1
Sartenejas	Manuales de Organización Proceso	Número de manuales	7
Sartenejas	Manuales de Organización Aprobados	Número de manuales	8
Sartenejas	Manuales de Normas y Procedimientos / Iniciados	Número de manuales	3
Sartenejas	Manuales de Normas y Procedimientos / En Proceso	Número de manuales	5
Sartenejas	Manuales de Normas y Procedimientos / Aprobados	Número de manuales	0
Sartenejas	Informe de reorganización / En Proceso	Número de Informes	1

Fuente: Dirección de Ingeniería de Información

PROYECTO 5: SERVICIO SOPORTE Y APOYO A LA PROSECUCIÓN ESTUDIANTIL

5.1 Gestión y coordinación del Sistema de Apoyo al Desarrollo Estudiantil

En las siguientes secciones se encuentra dicha información

5.1.1. Agrupaciones estudiantiles

Sede Sartenejas

Durante el trimestre Octubre-Diciembre se atendieron 30 grupos estudiantiles de los 49 registrados. Para el trimestre se atendieron a un total de 679 estudiantes, lo que representa un 56.58% de la meta estimada de 1.200

estudiantes. Sin embargo estos resultados reflejan un aumento en la cifra de estudiantes atendidos con respecto al anterior trimestre. Este trimestre se realizó tres Fiestas pro-fondos en la Casa del Estudiante.

Seguidamente en la tabla 60, se presenta un resumen de la distribución de los integrantes de las Organizaciones Estudiantiles

Tabla 60. Organizaciones Estudiantiles IV Trimestre 2017

Agrupaciones	N° de Integrantes
Deportivas	117
Deportivas Recreativas	96
Recreativas Científicas	26
Científicas	157
Recreativas	77
Apoyo Institucional	206
Total	679

Fuente: Departamento de Organizaciones Estudiantiles

Se llevaron a cabo diferentes actividades de las organizaciones como se refleja en la tabla 61.

Tabla 61. Actividades de las Organizaciones Estudiantiles Sede Sarteneja IV Trimestre 2017

Organizaciones Estudiantiles	Actividades Realizadas
Club de Rugby	Entrenamientos, Organización y participación en Torneo de Rugby de playa
Club de Fitness	Entrenamientos
Club de Porristas "Búhos de Sartenejas"	Audiciones de nuevos miembros; Entrenamiento con miras a participación en Competencia Nacional Puerto La Cruz 2018
Club de Calistenia USB	Entrenamientos, Organización de "Insanity" y "Torneo de Barras"
Club de Ciclismo	Participación en 3ra Válida de Montaña Gatorade, con posición entre los primeros 10; Organización y realización de "Rodada y Caminata USB"
Grupo Excursionistas OIKOS	Asambleas semanales: Talleres sobre temas relacionados con la montaña y la escalada; Curso de Baja y Media Montaña; Continuación de instalación de Muro de Escalada; Actividades Pro fondos (venta de postres)
Centro Submarinista USB CESUSIBO	Curso Básico de Buceo, Entrenamientos en piscina; Jornada de concientización del "Pez León"
Club de Windsurfing WISSIB	Curso Básico de Windsurf y salida del curso; Participación en Válida de Windsurf en Araya Edo. Sucre
Club de Ultímate WAYUU	Entrenamientos; Organización y participación en la "Copa Navidad"

Organizaciones Estudiantiles	Actividades Realizadas
Asociación de Aeronáutica Experimental AAE	Asistencia a entrevistas de radio; Elaboración de presentación de prototipo; Participación en Competencia SAE Brasil
Club de Ciencia Ficción UBIK	Proyecciones internas "Star Wars"

Tabla 61. Actividades de las Organizaciones Estudiantiles Sede Sarteneja (Continuación) IV Trimestre 2017

Organizaciones Estudiantiles	Actividades Realizadas
Centro de Investigaciones y Tecnología Electrónica	Construcción de Prototipo de Robot para categoría Laberinto de la Competencia Nacional de Robótica; Proyecto Theremi; Proyecto transmisor de sonido mediante Laser.
Grupo Universitario de Investigaciones Astronómicas GUIA	Charlas internas(Eclipse; Sistema Solar y Telescopio): Observaciones Nocturnas; Actividades Profondos (venta de postres)
Asociación de Estudiantes de Ingeniería Química ASEIQ	Stand Informativo Torneo de Dominó
Equipo Fórmula SAE	Búsqueda de Patrocinio; Corridas y pruebas de desempeño; Construcción de Prototipo
Equipo Baja SAE	Corrida en la Limonera; Presentación del Prototipo # 85; Convivencia de nuevos miembros
SAE Supermiliage	Reuniones semanales y construcción de Prototipo
Biomecatrónica	Diseño de Prótesis de mano; Control de Servomotores de mano y caracterización de motores
Club de Animación Japonesa ANI-USB	Proyecciones internas semanales
Club de Juegos de Rol y Estrategia ARES	Orientación e introducción a Juegos de Rol y Estrategia; Partidas en línea
Club de Música	Presentaciones varias; Acompañamiento musical en el "Festival de la voz inédita USB"
CIRQUE USB	Ciclo de Cine pro-fondos; Taller de Reparación de juguetes
Grupo de Apoyo para el Desarrollo Estudiantil	Vivenciales; Experiencias para crecer; Asesorías deportivas; Taller de Capacitación para facilitadores.
Grupo Escalera	Stand informativo; Planificación y promoción de Curso de Nivelación
Grupo Católico	Encuentro pastoral universitario; catequesis de confirmación
Asociación de Jóvenes Empresarios AJE-USB	Expotalento;
AIESEC-USB	Stand informativo: ofrecer oportunidades de intercambio; Reuniones del Comité local;
Agrupación Cristiana USB	Stand Informativo; Campaña de valores

Organizaciones Estudiantiles	Actividades Realizadas
Grupo de Apoyo Canino GAC	Actividades Pro-fondos (venta de postres); Jornada de Adopción; Atención de perros recatados; Taller "Alineación de equipos"
Generadores de Conocimientos GECO	Preparadurías de matemáticas II y III; Preparadurías de Química General; Taller de capacitación para preparadores

Fuente: Departamento de Organizaciones Estudiantiles

Sede Litoral

Para el trimestre se atendieron 23 grupos estudiantiles de los 24 registrados. Asimismo, la participación estudiantil se ubicó en 1060 inscritos distribuidos en los diferentes grupos evidenciando un aumento significativo con respecto al trimestre anterior, ya que se realizó el Encuentro de Agrupaciones 2017, donde las nuevas cohortes se inscribieron en el grupo de su preferencia.

Se ejecutaron en total 34 actividades, las cuales en su mayoría estuvieron orientadas a ofrecerle a la cohorte 16 y 17 estrategias formativas complementarias, en los ámbitos académicos, deportivos, recreativos, culturales y de apoyo. Las actividades quedaron discriminadas según la tabla 62.

Tabla 62. Actividades de las Organizaciones Estudiantiles Sede Litoral IV Trimestre 2017

Organizaciones	Actividades			
Académicas	13 Visitas ejecutadas: Incluye dos visitas guiadas, cuatro cursos, un taller, tres conversatorios y tres charlas			
Culturales Se ejecutaron en líneas generales dos presentaciones musicales, do de promoción de lectura, un torneo de charadas, un torneo de stop.				
Deportivas	Una excursión con pernocta, tres excursiones sin pernocta, un Taller, dos Ciclos de entrenamiento y un torneo.			
Apoyo	Dos asesorías grupales, tres talleres de crecimiento personal.			

Fuente: Departamento de Organizaciones Estudiantiles.

Con respecto al cumplimiento de las metas programadas, con respecto a las actividades planteadas, la planificación original se ejecutó sin mayores contratiempos, a excepción del caso de la agrupación Son-USB, la cual no pudo disponer de un espacio adecuado para las prácticas y sesiones de baile. Sin embargo, en el resto de los ámbitos se mantuvo un nivel de ejecución óptimo por parte de los grupos en función de la planificación planteada, en este sentido, la materialización de las actividades se mantuvo en un 95% de efectividad.

Las agrupaciones estudiantiles sus metas logradas durante puede ver en la tabla 63 y 64.

Tabla 63. Agrupaciones estudiantiles IV Trimestre 2017

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Variación absoluta	% variación
-------------------	---------------------	--------------------------	----------------------	-----------------------	------------------------	-----------------------	-----------------------	----------------

_									_
	Agrupaciones estudiantiles organizadas Sede Sartenejas	Número de agrupaciones	48	48	23	23	30	18	-37,50%
	Estudiantes participantes por agrupación estudiantil conformada Sede Sartenejas	Número de Estudiantes	1.200	876	478	478	679	-521	-42,43%
	Agrupaciones estudiantiles organizadas Sede del Litoral	Número de agrupaciones	22	23	21	21	24	2	9,09%
	Estudiantes participantes por agrupación estudiantil conformada Sede del Litoral	Número de Estudiantes	550	613	612	604	1060	510	92,73%

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil

Tabla 64. Estudiantes por tipo de agrupación IV Trimestre 2017

Tipo de agrupación	% de la participación de estudiantes Sartenejas	% de la participación de estudiantes Litoral
Deportivas	17,23%	0,00%
Deportivas Recreativas	14,14%	29,43%
Recreativas Científicas	3,83%	0,00%
Recreativas Cultural	0,00%	17,08%
Recreativas	11,34%	0,00%
Científicas	23,12%	0,00%
Apoyo Institucional	30,34%	16,32%
Grupos de Carreras	0,00%	37,75%

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil

La mayoría de los proyectos pertenecientes al Plan Operativo Anual, adscrito al Departamento de Organizaciones Estudiantiles, siguen sin iniciar por falta de miembros, deficiente presupuesto y reprogramación de los proyectos para el cuarto trimestre. A continuación se presentan los proyectos que han presentado avances en este trimestre. Ver tabla 65.

Tabla 65. Actividades y Organizaciones Estudiantiles Sede Sartenejas IV Trimestre 2017

Responsable	Identificación del Proyecto	Alcance	
Departamento de Actividades y Organizaciones Estudiantiles	Proyecto de Formación para la Formulación de Proyectos y Rendición de Cuentas para las Organizaciones	Se realizó a través de pequeños grupos y se diseñó un nuevo formato para la presentación de proyectos.	
ASME-USB	Proyecto XI Congreso Anual de Ingeniería	ASME- USB se encuentra inactiva, por falta de miembros.	
Grupo de Apoyo al Desarrollo Estudiantil. GADE	Proyecto Vivenciales	Se cumplió la 1era semana cuando inició la nueva cohorte 2017	

Tabla 65. Actividades y Organizaciones Estudiantiles Sede Sartenejas IV Trimestre 2017 (Continuación)

Responsable	Identificación del Proyecto	Alcance	
Asociación de Aeronáutica Experimental AAE-USB	Proyecto Turpial	El prototipo 2017 participó en la competencia internacional SAE Brasil	
Equipo Fórmula SAE F-SAE	Proyecto Prototipo tipo fórmula		
USB-SOLAR	Proyecto Prototipo Carro Solar	No hubo avances, por falta de miembros en la agrupación.	
Grupo Excursionistas OIKOS USB	Proyecto Muro de Escalada	Se encuentra en fase de instalación del muro.	
ASME-USB	Proyecto Picúa	No hay avances, ya que la Organización Estudiantil ASME USB, se encuentra inactiva.	
Club de Ultímate Wayúu	Proyecto Torneo USB	Se realizó el torneo "Copa Navidad"	
Centro Cultural Capoeira USB	Proyecto Festival Internacional de Capoeira	No se realizó, la organización estudiantil está inactiva por falta de miembros	
Asociación de Jóvenes Emprendedores AJE-USB	Proyecto de Apoyo al Emprendedor	No se realizó, fue pospuesto para el 1er Trimestre del 2018	
Equipo BAJA SAE - USB	Proyecto: Prototipo tipo Baja	Se culminó construcción del Prototipo #85	
Grupo de Apoyo al Desarrollo Estudiantil. GADE	PIAE: Proyecto de Intercambio de Agrupaciones Estudiantiles	No se realizó; fue pospuesta para otro trimestre.	
Club de Ultímate Wayúu	Proyecto Torneo USB	Se realizó el torneo "Copa Navidad"	
Centro Cultural Capoeira USB	Proyecto Festival Internacional de Capoeira	No se realizó, la organización estudiantil está inactiva por falta de miembros	
Asociación de Jóvenes Emprendedores AJE-USB	Proyecto de Apoyo al Emprendedor	No se realizó, fue pospuesto para el 1er Trimestre del 2018	
Equipo BAJA SAE - USB	Proyecto: Prototipo tipo Baja	Se culminó construcción del Prototipo #85	

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil.

Observaciones

La Dirección de Desarrollo Estudiantil, ambas sedes, continúan reportando los graves problemas de personal disponible en los diferentes departamentos adscritos a la dirección. Se requiere con urgencia la reposición de los cargos vacantes, con la finalidad de garantizar la atención de los estudiantes y la calidad de los servicios. Entre ellos:

- ✓ Psicólogos.
- ✓ Médicos Internistas.
- ✓ Enfermeras
- ✓ Secretarias.
- ✓ Ginecólogos.
- ✓ Dietistas.
- ✓ Trabajador social.

La DIDE sigue presentando déficit en material de oficina, lo que perjudica las labores diarias de todos los departamentos, tales como: hojas blancas, tinta de impresora, bolígrafos, engrapadoras, sobres cartas y oficios, carpetas, lápices, entre otros.

El Departamento de Orientación, Sede Sartenejas; no cuenta con aire acondicionado desde el año pasado, lo que ocasiona altas temperaturas en los espacios internos del departamento, y concentración de malos olores, alergias, irritación de garganta y dolor de cabeza que perjudican la salud de los estudiantes, médicos y empleados.

La Dirección de Desarrollo Estudiantil, Sede del Litoral, continúa reportando el hurto de equipos de computación, con un déficit de 18 equipos, lo que imposibilita las labores diarias de sus trabajadores. Solo cuentan con una línea telefónica para uso de las cinco secciones y jefatura central.

5.2 Servicios de Orientación, Asesoría académica y Desempeño Estudiantil

Sede Sartenejas

Según los indicadores de gestión, durante el primer se ofrecieron los 3 servicios de orientación programados: orientación vocacional, académica, personal-social en su modalidad de atención individual y en la modalidad grupal. El orden de atención por número de entrevistas fue:

- ✓ Atención personal-social 405, seguido de orientación vocacional 80 y por último, asesoramiento académico 58.
- ✓ A nivel grupal, se realizaron 449 atenciones de estudiantes entre el proceso de cambio de carrera, Taller de Formación para la Planificación y Ejecución de Talleres de GADE, Taller de teoría de Grupo GADE, Talleres de Asesoramiento Académico (Motivación, Hábitos de estudio, Atención y Concentración, Manejo de la Ansiedad ante los exámenes), Taller de Manejo de Duelos y Taller de Elección Vocacional.
- ✓ El sábado 25 de Noviembre se llevó a cabo la Jornada Para Padres 2017, donde fueron convocados la cohorte 2016 y 2017. El evento correspondiente al ingreso de la cohorte 2016, no pudo realizarse debido a la situación de protestas del país en ese momento. Para la Jornada asistieron 102 padres y representantes, quienes fueron recibidos por autoridades universitarias y participaron en actividades informativas, recreativas, culturales, así como una visita guiada por el campus universitario. Es importante mencionar que se hizo un intento con la presidencia de la Asociación de Amigos para explorar la posibilidad de unificar ambos eventos en la búsqueda de concentrar recursos humanos y económicos pero no se pudo llegar a un acuerdo.
- ✓ El Departamento de Asesoramiento y Desarrollo Humano (DADH) realizó promoción de la Jornada Para Padres durante la bienvenida realizada por la Asociación de Amigos, así como durante una actividad de integración realizada para los estudiantes de la cohorte 2016 y 2017.

El Departamento DADH, fue llamado para participar en la nueva propuesta de admisión que se plantea realizar la USB llamada "*Mecanismos de Empoderamiento de Competencias Educativas*" en el Módulo "*Conócete*", con el objetivo de que el estudiante que accede a este sistema, tenga la posibilidad de participar en un proceso de reflexión vocacional que le ayude a una elección de carrera con la mayor madurez posible. Hasta el momento se han realizado las siguientes reuniones al respecto:

- ✓ Reunión con la Decana de Estudios Generales, La directora de DIDE, las Psicólogas del DADH para evaluar la posibilidad y pertinencia de participar en esta nueva propuesta de admisión de la USB.
- ✓ Seis reuniones internas con los miembros que pertenecen al módulo de Conócete.
- ✓ Dos reuniones en el rectorado con los coordinadores de cada módulo, participantes y autoridades.

Se continúa potenciando el uso de las redes sociales para hacer llegar a los seguidores información de interés sobre el funcionamiento del Departamento, así como información adicional sobre temas psicológicos, a pesar de la ausencia del servicio de WIFI para hacer un uso más eficiente de este recurso tecnológico. Se realizó la promoción de nuestros talleres y actividades a través de Instagram (@dadh-usb).

Sede Litoral

Durante el trimestre, la sección alcanzó el 100% de estudiantes atendidos en los tres indicadores requeridos (académica, vocacional y personal-social) lográndose cumplir la meta planteada y ejecutando diferentes actividades grupales, entre ellas:

- ✓ Taller de Estrategias de Estudios en él se abordaron temas de organización de horario, conductas de estudios y los procesos cognitivos involucrados en el aprendizaje. El taller conto con la participaron de 14 estudiantes.
- ✓ En el proceso vocacional se atendieron seis estudiantes con quienes se trabajó el encuadre del proceso (reglamento y normativas de cambio), la aplicación de todos los test e inventarios, entrega de guiones de entrevistas y ejercicio de rasgo (solo asistieron seis de los 14 citados, dos retiraron el trimestre y uno reportó que estaría fuera del país)
- ✓ Discusión grupal de los contenidos programáticos de las carreras destino en estudiantes que inician fase de entrevistas para la evaluación vocacional de cambio de carrera: se citaron 16 y asistieron nueve estudiantes, uno reportó estar fuera del país. Este encuentro permitió corroborar el compromiso con el proceso de cambio, aclarar dudas y ampliar su visión de la carrera destino al contrastarla con las del grupo.
- ✓ En grupo de terapia, se creó la sección formatos vía web para inscripción de cursos y solicitudes de atención. Se realizó la oferta de atención personal social, en ella se inscribieron 15 estudiantes, asistieron a un primer llamado solo dos estudiantes. Posteriormente se realizó un segundo llamado y asistieron dos estudiantes. Se hicieron otros llamados sin receptividad por lo que finalmente, la actividad de grupo no se efectuó como estaba planteada.
- ✓ La voz del síntoma es un taller propuesto en el marco de la feria de la salud efectuado en la semana del estudiante universitario. El objetivo principal fue trabajar la visión de la salud enfermedad como un proceso no solo físico sino también emocional y psíquico. Se inscribieron 13 estudiantes y asistieron siete.
- ✓ Se apoyó a la agrupación CIADE con un taller de Relajación dirigido a la los estudiantes en general para conocer y manejar diferentes estrategias de relajación. El taller contó con una participación de seis estudiantes.
- ✓ Se diseñó y ejecutó una campaña de prevención del VIH SIDA. La campaña conto con un video (te acuestas con alguien y te acuestas con su historia) que fue exhibido en el comedor en horas del almuerzo donde también se entregaron preservativos y se realizaron invitaciones a la plaza techada donde se continuó con la campaña. Ver tabla 66.

Tabla 66. Servicio de orientación IV Trimestre 2017

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
Sede Sartenejas		
Servicios de Orientación individual área académica	Número de entrevistas	96
Servicios de Orientación individual área vocacional	Número de entrevistas	125
Servicios de Orientación individual área personal social	Número de entrevistas	575
	Total	796
Servicios de Orientación grupal	Número de estudiantes	580

Tabla 66. Servicio de orientación IV Trimestre 2017 (Continuación)

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
Inducción a preparadores del Curso de Inducción Universitaria: Vivencial (Grupo GADE)	Número de preparadores	45

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
Jornadas para Padres	Número de Participantes	102
Sede Litoral		
Servicios de Orientación individual área académica	Número de entrevistas	27
Servicios de Orientación individual área vocacional	Número de entrevistas	109
Servicios de Orientación individual área personal social	Número de entrevistas	65
	Total	201
Servicios de Orientación grupal	Número de estudiantes	122
Inducción a preparadores del Curso de Inducción Universitaria: Vivencial (Grupo CIADE)	Número de preparadores	-
Jornadas para Padres	Número de Participantes	-

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil

5.3 Apoyo Socio económico

Becas Estudiantiles

Sede Sartenejas

En cuanto al cumplimiento del número de becarios en el trimestre, disminuyó el número de becarios debido a graduaciones, no inscripción del trimestre, inscripción anulada, por renunciar al beneficio de beca, por obtener beca de otra institución, retiros, desincorporaciones, entre otras causas.

Se favoreció a 736 estudiantes con becas, de los cuáles 396 corresponde a la Sede Sartenejas (4,96% de la matrícula) y 340 estudiantes de la Sede Litoral (4,26% de la matrícula). Ver tabla 67.

Tabla 67. Becas estudiantiles IV Trimestre 2017

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Variación absoluta	% variación
Sede de Sartenejas								
Estudiantes de carreras cortas beneficiados con Becas	Número de Estudiantes	105	66	53	47	27	-78	-74,29%
Estudiantes de carreras largas beneficiados con Becas	Número de Estudiantes	836	551	496	493	369	-467	-55,86%
Sede del Litoral								
Estudiantes de carreras cortas beneficiados con Becas	Número de Estudiantes	410	225	210	171	271	-26	-27,37%
Estudiantes de carreras largas beneficiados con Becas	Número de Estudiantes	95	68	64	56	69	-78	-74,29%
Totales	Número de Estudiantes	1.446	940	823	767	736	-26	50,90%

Fuente: Dirección de Desarrollo Estudiantil.

Ayudas económicas

En la Sede Sartenejas se brindaron tres ayudas económicas para cubrir gastos de salud y residencia estudiantil. En la Sede del Litoral se otorgaron cuatro ayudas para gastos de residencias y se otorgaron dos exoneraciones de solicitud de grado y una de comedor. También se realizaron siete estudios socioeconómicos relacionados con solicitudes de retiro justificado de trimestre.

Atención a estudiantes con Discapacidad

En la Sede Sartenejas se atendieron dos estudiantes y en la Sede del Litoral se atendieron cinco casos de manera interdisciplinaria cinco casos de discapacidad, específicamente en las áreas de orientación, salud y bienestar.

Preparadurías y Ayudantías:

Ver tabla 68.

Tabla 68. Preparadurías IV Trimestre 2017

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta Ajustada	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III Trimestral	Real IV trimestral	Variación absoluta	Variación %
Estudiantes beneficiados con Preparadurias — Sede Sartenejas	Número de Estudiantes Preparadores	320	189	151	151	320	0	0,00%
Estudiantes beneficiados con Preparadurias – Sede Litoral	Número de Estudiantes Preparadores	34	36	74	10	3	-31	-91,18%
Estudiantes beneficiados con Ayudantías Docentes Sede Sarteneias	Número de Estudiantes Avudantías	383	148	91	91	383	0	0,00%
Estudiantes beneficiados con Ayudantías Docentes Sede Litoral	Número de Estudiantes Avudantías	212	1	6	58	212	0	0,00%
Totales	Número de Estudiantes	681	374	322	310	918	237	34,80%

Fuente: Dirección de Gestión de Capital Humano.

NOTA: La CPYD solicitó a la unidad justificar las metas ejecutadas. A la espera de la misma.

5.4 Apoyo al sistema de salud integral del estudiante

Programa de educación para la salud

Sede Sartenejas

A través del programa de asistencia médica integral al estudiante, se atendió un total de 464 estudiantes en consultas y atenciones primarias, una cifra superior al trimestre pasado, a pesar de la deficiencia de personal médico. Se atendieron un total de 136 empleados durante el trimestre a pesar de la situación económica y escases de medicamentos.

Sede Litoral

Con la contratación de un médico especialista en medicina general integral, se atendió en el trimestre un total de 130 estudiantes y 130 empleados en consultas y atenciones primarias.

Programa de salud y prevención de enfermedades

En este programa, que se basa en las consultas preventivas y curativas, se atendieron 40 consultas, en la sede de Sartenejas, mientras que en la sede Litoral se atendieron 14 estudiantes de la población universitaria. Se atendieron un total de 02 estudiantes de la población universitaria donde se realizó electro cauterización por la atención de enfermería. Desde el 15 de enero no se presta el servicio de ginecología, por falta de presupuesto; pero se atiende con el convenio que se tiene con la Asociación Civil Comunidad Camurí Grande.

Programa de suministro de medicamentos y material ortopédico

A través del programa de suministro de medicamentos y material ortopédico, se dio la atención a 684 usuarios en la sede Sartenejas y 487 usuarios en la sede del Litoral. Por falta de suministros médicos, se restringió la atención a personal docente, administrativo y obrero, (solo se le administran en casos de emergencias) en vista que el área de salud no cuenta con suficientes medicinas para atender a toda la población.

Programa FAMES

En la sede sartenejas, se ofreció información del servicio, tramitándose tres casos por ayuda solidaria (Reembolso) de los cuales no se tiene respuesta; sin embargo, la sede del litoral recibió dos ayudas y llevó a cabo diferentes actividades, entre ellas:

- ✓ Orientación a ocho estudiantes sobre los beneficios de FAMES
- ✓ Administrar las redes sociales de la Comisión Salud. (twitter/Instagram/Facebook); en función de las directrices emanadas de la Fundación FAMES, en cuanto a la prevención de la salud en los estudiantes universitarios.

Nutrición

Para ambas sedes la dinámica de atención al estudiante está afectada por la asistencia de los usuarios a la consulta (demanda real) y la disponibilidad de recursos humanos con que se cuenta en el departamento.

Sede Sartenejas

Durante el trimestre, se atendieron en consulta un total de 82 un total estudiantes, de los cuales 72 fueron a través del programa de atención dieto terapéutica y 4 por el programa de atención dieto terapéutica y 10 por el programa de atención al deportista. La nómina de beneficiarios del programa de suplementación en comedores no incorporó usuarios del trimestre anterior (38 de categoría máxima y 89 de categoría intermedia). Por las insuficiencias presupuestarias presente en la Universidad a través del Departamento de Alimentación esté no pudo ofrecer el Suplemento Nutricional en los comedores, prácticamente durante el trimestre Octubre-Diciembre 2017. Se entregaron en control y de primera vez ocho guías nutricionales a estudiantes y/o empleados con patologías, tales como Diabetes Mellitus tipo I, hiperinsulinismo y control de peso (tanto por aumento como por disminución).

Se continuó trabajando conjuntamente con la Dirección de Ingeniería de Información (DII) en el Sistema computarizado para optimizar el proceso de atención nutricional tanto de deportistas como de atención dieto terapéutica.

El Departamento participó activamente y ad-honorem en las actividades culturales que se desarrollaron con la participación del Vicerrectorado Administrativo, Atausibo – teatro Tablatum y coro-, Orfeón Universitario, Sistema de Orquestas y coros infantiles, para la recuperación de la Sala de Teatro USB, esto es prácticas y puestas en escena de las obras "La Esclava y La Natividad El musical".

Sede Litoral

Durante el trimestre no se prestó servicio en el área de nutrición motivado al fallecimiento del profesional a cargo del área.

5.5 Comedores integrales y otros servicios de alimentación

✓ Durante el trimestre se mantuvo el costo por bandeja en Bs 1.750,00 autorizado por el MPPEUCT, por lo que se siguió ofreciendo una bandeja reducida. Luego el costo se actualiza a (Bs. 2.500,00) con vigencia a partir del 01/11/2017, según comunicación 300-DVVBECC-OF-2017-150 de fecha 25/10/2017 dirigido a Rectores y Directores de las Universidades.

Es importante destacar que a partir del 30/10/2017 se implementó una propuesta de costo bandeja para los comedores de la Universidad Simón Bolívar, Octubre/ Diciembre 2017 a Bs. 4.100,00, aprobada en Consejo Directivo de fecha 27/10/17, cuyo objetivo era mejorar el menú entregado a la comunidad estudiantil. La oferta consideraba cinco componentes (sopa, proteico, acompañante, ensalada y postre) y la disponibilidad de insumos del Convenio Cárnico pero sin llegar a las 2.421 Kcal como

corresponde según el requerimiento calórico de la población estudiantil USB. Es importante destacar que se contaba con la disponibilidad presupuestaria para ello.

- ✓ En cuanto a los proteicos provenientes del convenio cárnico MPPEUCT, se recibieron en la Sede Sartenejas un total de 13,98 Toneladas de proteico mediante cuatro despachos los días 7 de Octubre, 6 y 24 de noviembre y 07 de diciembre. La cantidad de proteico no fue suficiente en varios momentos del trimestre y se tuvo que otorgar platos alternativos y no se pudo otorgar el tradicional Plato Navideño por no contar con proteico durante las dos últimas semanas del trimestre académico. Para la sede Litoral se despacharon 8.201 Kg durante el periodo en estudio.
- ✓ Los servicios de comedor se vieron comprometidos, debido a una paralización de actividades promovida por SUTES debido al incumplimiento de la uniformidad con este sector. En principio afecto más a la sede Sartenejas hasta que a mediados del mes de octubre se incorporaron los trabajadores del comedor Litoral y finalizo el día 24/10/17.

Por otra parte iniciando el mes de noviembre, representantes del MPPEUCT instalaron cámaras de seguridad en el Comedor Casa del Estudiante (dicha instalación está contemplada en el Plan Cayapa Universitaria del MPPEUCT). Al iniciar la instalación en el Comedor MyS el personal con aval de SUTES paralizan las actividades (alegando que no aceptaban la inversión en dichas cámaras sin haberse cumplido la dotación de uniformidad); situación que se le notificó el día 09/11/2017 al Viceministro de la Educación y Gestión Universitaria Dr. Andrés Eloy Ruíz en comunicación VAD-2017-313.

Dicha situación detonó la paralización de actividades de los comedores de la sede Sartenejas desde el lunes 20/11/2017 para atender una serie de problemas de equipos y de infraestructura; todo esto luego de una inspección realizada en conjunto con el Vicerrectorado Administrativo, Dirección de Planta Física y Dirección de Seguridad Integral, de la cual se implementaron medidas de atención inmediata para garantizar la seguridad de los trabajadores y una mejor atención a los usuarios. Las reparaciones fueron de distinta índole con el apoyo de Planta Física y algunas empresas contratistas. Con estas acciones se logró reabrir los servicios el 29/11/17 en el Comedor Casa del Estudiante y el 07/17/17 en el Comedor MyS.

Por último, en el comedor Litoral la necesidad se basaba principalmente en equipos por lo que mediante acto motivado se procedió a la compra de una cocina industrial y de un horno, previa autorización del Consejo Directivo. En los comedores de Casa del Estudiante y MyS se realizaron labores de fumigación, desratización, limpieza de campana de cocina y mantenimiento del sistema automático de extinción de incendios.

- ✓ Para el inter-trimestre del mes de diciembre se autorizó el funcionamiento de los comedores, los cuales fueron habilitados en los días de inscripción de cada sede.
- ✓ Atención a los otros sectores de la comunidad universitaria, en el Comedor Casa del Estudiante a un costo para el mes de diciembre de Bs 25.000 con insumos adquiridos por la contratista, para brindar el servicio de almuerzo a la comunidad uesebista como alternativa solidaria de alimentación dentro del campus.
- ✓ El Consejo Directivo por informe presentado de la comisión de Contratación para Servicios de Comedor en la Universidad Simón Bolívar año 2017, adjudica por Concurso Abierto el comedor del Litoral, luego por modalidad de Concurso Cerrado a los comedores de Sartenejas; todos por un periodo de tres años, quedando las siguientes empresas:
 - Comedor Litoral. Parador Turístico Hermanos Borges S.R.L.
 - Comedor MyS: Alimentos David S.R.L.
 - Comedor Casa del Estudiante: Industria de Alimentos ARCA C.A.
- ✓ En el mes de octubre se reactivó la comisión de tarifa Comedor año 2015 2019, donde se ha acordado lo siguiente:
 - Establecer un monto de aporte o contribución que inicie desde Bs (0) cero
 - Trabajar los montos en función de Unidades Tributarias de acuerdo a la disponibilidad del estudiante y con diferentes o iguales montos por cada servicio

- La FCEUSB como el CEUSB Litoral realizaron encuestas virtuales de opinión estudiantil para tener un mapa de estos montos.
- ✓ Se recibieron los estudios de funciones del personal obrero que tenía más de un año realizando las nuevas funciones. Adicionalmente se mantuvo hasta el mes de Diciembre una Operadora de Equipos de Computación II contratada. Se requiere la reposición del cargo debido al traslado del Asistente Administrativo del Departamento a la Unidad de Administración de la Dirección, funciones que fueron asumidas por un Operador de Equipos de Computación III quien también se encuentra en espera de estudio de funciones.
- ✓ Se realizaron dos actividades educativas con el personal obrero del Departamento; Talleres de Autoestima y otro de Motivación al Logro, el primero realizado por personal del Departamento, el segundo de ellos realizado por el Director de la Dirección de Seguridad Integral con el fin de incentivar al personal y producir motivación en los mismos.
- ✓ Realización de programas de cursos p
- ✓ Para ser presentados ante FUNINDES (Bases de la Pastelería I, Sabores Ancestrales Amazonenses)
- ✓ El Consejo Directivo nombró en el mes de Noviembre dos comisiones de contratación para el 2018: Comisión de Mantenimiento de Comedores y Adquisición de Equipos y Vajillas.
- ✓ Se recibió informe de Auditoría de la Ejecución del año 2016; en las conclusiones se constata que los procesos se realizan de acuerdo a lo establecido en las leyes y manuales actuales. La única recomendación fue formalizar y publicar el Manual de Normas y Procedimientos del Departamento para el año 2018.
- ✓ Se realizaron supervisiones a los otros servicios de alimentación de la USB, a los cuales se les inspeccionó sobre la debida higiene y manipulación de alimentos, así como también se brindó asesoría y apoyo. Se realizaron las supervisiones de las máquinas expendedoras de snacks, bebidas frías y calientes, con la respectiva atención de los reportes realizados por los usuarios. Por otro lado, se retiran las máquinas de café ubicadas en el campus para actualizar los monederos. Se brindó apoyó al Comité de Arrendamiento en las gestiones para realizar el nuevo contrato con la empresa Coca-Cola
- ✓ Se aprobaron permisos de venta de alimentos en diferentes eventos tales como Infocarrera 2017, Feria Navideña de ATAUSIBO (cancelada posteriormente), venta de postres para diferentes organizaciones estudiantiles y Centros de Estudiantes.
- ✓ En la sede Litoral, kiosco de control de acceso proveniente del convenio general Banco Mercantil-USB como prueba, con el fin de ampliar el *hardware* del Departamento de Servicios.
- ✓ Se prestó apoyo y se costearon servicios de alimentos y bebidas previamente autorizados, en la sede Litoral los servicios otorgados corresponden al personal del Servicio Pre-hospitalario.
- ✓ En referencia a las estaciones de recarga del sistema de monedero electrónico, continuaron las gestiones con la DST, para desarrollar una adaptación del sistema de recarga en ambiente Ubuntu de Linux con accesibilidad controlada a la página de recarga y con las adaptaciones necesarias para el uso de la pantalla táctil, a ser colocadas en los comedores. Ver tabla 69.

Tabla 69. Comedores estudiantiles IV Trimestre 2017

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Total meta ajustada	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Total acumulado anual	Logro anual %
Sartenejas:									
Bandejas servidas desayuno	Número de bandejas servidas	73.293	128.894	34.995	14.329	3.984	13.643	66.951	51,94%
Bandeja servidas almuerzo	Número de bandejas servidas	319.505	422.475	118.753	36.287	24.273	53.507	232.820	55,11%
Bandeja servidas cena	Número de	68.368	85.987	25.984	3.673	1.545	8.004	39.206	45,60%

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Total meta ajustada	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Total acumulado anual	Logro anual %
	bandejas servidas								
Total Sarter	nejas	461.166	637.356	179.732	54.289	29.802	75.154	338.977	53.18%
Litoral:									
Bandejas servidas desayuno	Número de bandejas servidas	13.160	61.739	27.823	16.899	6.487	28.854	80.063	129,68%
Bandeja servidas almuerzo	Número de bandejas servidas	17.475	106.465	36.705	24.671	11.727	42.721	115.824	108,79%
Bandeja servidas cena	Número de bandejas servidas	5.432	20.717	14.619	5.540	1.959	9.598	31.716	153,09%
Total Lito	ral	36.067	188.921	79.147	47.110	20.173	81.173	227.603	120,48%
Total Band	ejas	497.233	826.277	258.879	101.399	49.975	156.327	566.580	68.57%

Fuente: Dirección de Servicios

5.6 Sistema de Transporte Estudiantil

Transporte regular

- ✓ El total de usuarios atendidos tanto en rutas urbanas como interurbanas (estudiantiles y de personal) en este período fue de 534.738 para la sede Sartenejas y de 97.462 en la sede Litoral
- ✓ Atención de los usuarios de Catia La Mar sentido Sartenejas Litoral, con la unidad de personal de la sede Litoral. La solicitud fue recibida de los usuarios pertenecientes a varios sectores del Municipio Hatillo, en este sentido se realizó recorrido en compañía de los gremios de la USB para conocer la viabilidad y seguridad en varias zonas (Turgua y Sabaneta), encontrándonos en el estudio de aprobación o no de una nueva ruta para el mencionado sector, previa autorización del Vicerrectorado Administrativo.
- ✓ Las unidades en mantenimiento o afectación continúan disminuyendo la prestación del servicio de transporte en las rutas urbanas.
- ✓ Se requiere atender a la brevedad posible los carros institucionales que están accidentados: vehículo asignado a Seguridad Integral, vehículo Nissan asignado a la Sede Litoral, camiones de Servicios Generales, Planta Física y los vehículos de las autoridades.
- ✓ Se realizó ajustes de costos de los servicios de transporte para el mes de noviembre, tomando como base lo siguiente: Sueldo mínimo Decretado por el Ejecutivo Nacional, publicado en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 41.269, Decreto N° 3.138 del 01/11/2017 con incidencia del 30% e impacto directo en el beneficio de guardería, como lo establece la Ley Orgánica del Trabajo, de las Trabajadoras y Trabajadores; el mismo tiene vigencia, a partir del 01 de noviembre 2017. De igual manera, el Ejecutivo Nacional en la referida Gaceta y Decreto aumenta la base del cálculo del ticket de alimentación, que pasa de 21 UT a 31 UT con un ajuste de 47%, con valor de la UT de Bs. 300 calculados a 30 días vigencia desde el 01 de noviembre de 2017.
- ✓ De la comisión de contratación de Seguro de Casco y Responsabilidad Civil de la flota de vehículos, pertenecientes a la Universidad Simón Bolívar, año 2017 quedo desierta, procediendo a la publicación del llamado al concurso cerrado N° CD/ N°2017-063 con periodo de cobertura Julio − Diciembre 2017, quedando adjudicada la empresa Mercantil Seguros

- ✓ De la contratación de servicio de transporte según comunicación CD/2017/960, recibida por parte del Consejo Directivo de fecha 20/12/2017, donde se declara "Desierto" el CONCURSO ABIERTO № CD/ №2016-716, se autoriza un nuevo procedimiento de contratación bajo la modalidad de Concurso Cerrado. Dicho concurso se realizara en el mes de enero 2018.
- ✓ En el mes de noviembre se avanzó con el Manual de Normas y Procedimientos del departamento, así como en la revisión de las Normas del servicio y contratos.
- ✓ En el caso de los traslados institucionales, estos fueron atendidos según la disponibilidad de vehículos y el cronograma que maneja la Sección de Transporte Institucional en ambas sedes.
- ✓ En la sede Litoral el estatus de las unidades accidentadas es el siguiente: Unidades 61, 83, 64 y 58 con una capacidad de 212 puestos. En el caso de Sartenejas las unidades afectadas 71, 84. Se puedo realizar el motor de la Unidad 54 y la reparación de latonería de la Unidad 51 con colaboración de la empresa contratista.
- ✓ En ambas sedes se prestó apoyo con el traslado de los participantes el evento Infocarrera realizado el 03/11/2017. Igualmente se atiende traslado interno de la UEUSB a la Sala de Teatros (tres días a la semana); y otras dependencias administrativas para actividades en el Complejo Deportivo.
- ✓ En el caso de la atención de la ruta interurbana de la sede, se traslada temporalmente de Gato Negro a Plaza Venezuela, debido a los problemas con el transporte público en general que se vienen presentando desde y hacia el Estado Vargas.
- ✓ Se finalizan trabajos de adecuación del espacio físico del Departamento de Transporte. Ver tabla 70.

Tabla 70. Transporte estudiantil IV Trimestre 2017

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Total meta ajustada	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Total acumulado anual	Logro anual %
Traslados realizados a los estudiantes de la comunidad universitaria en las rutas planificadas por la USB Sede Sartenejas	Número de traslados	371.758	968.971	317.262	327.047	235.485	433.875	1.313.669	135,57%
Traslados realizados a los estudiantes de la comunidad universitaria en las rutas planificadas por la USB Sede Litoral	Número de traslados	199.486	301.012	63.167	56.228	31.224	97.462	248.081	82,42%
Total	Número de traslados	571.244	1.182.393	380.429	383.275	266.709	531.337	1.561.750	132,08%

Fuente: Dirección de Servicios

Transporte para el programa igualdad de oportunidades

Durante el trimestre se realizaron los traslados de 438.475 estudiantes del programa PIO.

Transporte para salidas de campo

Para salidas de campo y otras salidas requeridas por la Comunidad Universitaria, las mismas son avaladas por el Decano o el Consejo Asesor. En la Sede Sartenejas se autorizaron 11 viajes, y en la Sede del Litoral 158 viajes planificados.

Transporte para el personal de la Institución

Se logró atender las rutas planificadas al personal de la institución, alcanzando para la Sede Sartenejas 110.863 traslados, y en la Sede del Litoral 26 traslados.

NOTA: La CPYD solicitó a la unidad la comunicación oficial para justificar la ejecución de las metas. A la espera de la misma.

Departamento de Adquisiciones:

✓ Fueron atendidas y despechadas del Almacén General todas las solicitudes de materiales y equipos de oficina a las diferentes unidades. Incluye la entrega de equipos de protección laboral, llevadas a cabo por la Dirección de Seguridad Integral. Para la sede Sartenejas 38solicitudes y 18 en la sede Litoral.

Unidad de Producción de Impresos:

- ✓ Durante el trimestre, han ingresado por Tesorería de la Universidad Simón Bolívar, producto de la reproducción y venta de guías, libros y otros documentos, por parte de las dependencias universitarias, la cantidad de bolívares cinco millones novecientos cincuenta y cuatro mil setecientos ochenta con 00/100 (Bs.5.954.780,00), en la Sede de Sarteneja. En lo que respecta a la Sede del Litoral cuatro millones setecientos cincuenta y ocho mil setecientos sesenta y seis con 00/100(Bs.4.758.766,00).
- ✓ En el mes de octubre se ajusta el contrato a de 80 mil copias mensuales a 5 mil copias mensuales.

Departamento de Servicios Generales:

- ✓ En el trimestre se recuperaron 2.653 Kg de papel; 1.260 Kg de Vidrio; 104 unidades de toners; producto de las alianzas establecidas con las empresas recuperadoras, mediante el *Programa de Gestión Integral de Desechos y Residuos Sólidos no Peligrosos de la USB*.
- ✓ Se| realizo la Ecoferia el día 23/11/17 y se participó con el Ecokiosco en la Jornada de Infocarrera
- ✓ Se realizó censo de los botellones asignados por oficina y número de trabajadores por dependencia.
- ✓ Se inicia con el proceso de destrucción de examen de admisión en las Oficinas de DACE con la colaboración de ayudantes de servicios y con tres máquinas destructoras de documentos.
- ✓ En la Sección de correspondencia para el mes de octubre se retoma la exclusividad de un mensajero para la Casa Rectoral en tres horarios de atención: 9:00 am, 11:00 am y 2:00 pm. Igualmente se crea la ruta DACE CENDA SECRETARIA RECTORADO DACE con el fin a de agilizar el proceso de certificaciones de documentos.

5.7 Gestión y Coordinación Académica de la Vinculación Socio-comunitaria.

✓ La Unidad responsable no presentó información para este trimestre

5.8 Desarrollo de Actividades Culturales

- ✓ Como resultado de las reuniones sostenidas, durante el trimestre pasado con la Embajada de los Estados Unidos, se llevó a cabo en la Galería de Arte USB, la exposición de John Kennedy.
- ✓ Se realizaron diferentes acercamientos con la Embajada de Canadá y Perú en búsqueda de apoyo institucional para lograr una programación cultural conjunta durante el 2018.
- ✓ Se realizaron diferentes reuniones con representantes de empresas privadas buscando apoyo institucional durante el 2018. Entre ellas: Bolívar Film, Cream to Cream 1, C.A., entre otras.
- ✓ Se llevaron a cabo, durante todo el trimestre, reuniones dirigidas a mejorar los espacios de la Sala de Teatro USB y lograr una marcada programación cultural en sus instalaciones.
- ✓ Se realizaron diferentes reuniones y contactos para lograr el montaje de dos nuevas exposiciones durante el venidero trimestre. Las mismas se llevarán a cabo en la Sala Colonial y en la Galería de Arte y se contará con el apoyo de la empresa privada para la realización de una de ellas.

Sección de Patrimonio Artístico

Ventana al Arte 2015, Expo venta

- Lugar: Dirección de Cultura.
- Apertura: 23 de Noviembre al 11 de Diciembre
- Público visitante: 82 personas

Sección de grupos estables

Se efectuaron catorce 14 eventos, atendiéndose un total de 3.353 personas de las comunidades internas (estudiantes, profesores, empleados y obreros) y externas (personas relacionadas a la USB, que asisten a los eventos). Ver tabla 71.

Tabla 71. Grupos Estables IV Trimestre 2017

Actividades Cu	ıltural	C	antidad de Partic	cipantes
Nombre del Evento	Lugar del Evento	Comunidad Interna	Comunidad Externa	Total por Actividad
Concierto Bienvenida	Rincón Cultural	105	15	120
Taller Joropo Central	Sala de Teatro USB	32	0	32
Taller Joropo Central	Sala de Teatro USB	32	0	32
Taller Joropo Central	Sala de Teatro USB	32	0	32
Festival de Monólogos	Sala de Teatro USB	60	18	78
Jornada para Padres	Conjunto de Auditorios USB	10	250	260
Gala Coral Venezuela Cantata	Teatro Chacao	0	500	500
Pregón de la Navidad USB	Atrio de la Biblioteca	262	32	294
Graduaciones USB	Auditorio USB	320	650	970
Musical La Natividad	Sala de Teatro USB	190	50	240
The Cool Navidades 2017	Ojo de Agua	0	90	90
Musical La Natividad	Sala de Teatro USB	190	50	240
Musical La Natividad	Sala de Teatro USB	220	30	250
Cierre de talleres	Sala de Teatro USB	167	48	215
Total		1.620	1.733	3.353

Fuente: Dirección de Cultura

5.9 Gestión socio cultural comunitaria

Para este trimestre se atendió una comunidad del municipio de Baruta: Ojo de Agua. Se hicieron otras actividades con Asoplacer y la UEUSB. Las actividades incluyen a personal administrativo, docente y obrero, así como estudiantes de la U.S.B., dando un total de 83 personas atendidas, a continuación tabla 72, 73 se relacionan en el cuadro las actividades efectuadas

Tabla 72. Gestión Socio Cultural Comunitaria IV Trimestre 2017

ACTIVIDAD	LUGAR	ORGANIZACIÓN	BENEFICIARIOS DIRECTOS
-----------	-------	--------------	---------------------------

Alianza Gran Cine - Dirección de Cultura - USB			
Reuniones			
U.E.U.S.B	U.E.USB	Cultura	7
DEX	U.S.B.	Cultura-DEX	3
Comunidad Ojo de Agua	Módulo de servicio Adelita de Calvanes	Cultura-DEX	6
Colegio Fe y Alegría	DC	DC	3
U.E.I.N Luisa Cáceres de Arismendi	Módulo de servicio Adelita de Calvanes	DC	5
ARTGNOSIS	DC	DC	3
ASOPLACER	EL PLACER	DC	2
Invitados a charlas y talleres planificadas por la sec U.E.U.S.B "La Discapacidad en el Comic"	ción de programación de	la Dirección de Cultura DC	27
U.E.U.S.B "Taller de FUNVISIS"	conjunto de Auditorio	DC	6
Visitas			
Módulo de Servicio Adelita de Calvanes	Ojo de Agua	Líderes Comunitario, DC y DEX	4
UEUSB	Sartenejas	DC	7
Asoplacer	El Placer	DC Comunidad el Placer	2
U.E.I.N Luisa Cáceres de Arismendi	Ojo de Agua	DC	5
Otras Actividades			
Ajustes a los proyectos de Servicios Comunitario	DC	DC	1
Actividad recreativa dando la bienvenida a la Navidad en el Sector Ojo de Agua	Ojo de Agua	DC- DECULNAVIDADES	2
		TOTAL	83

Fuente: Dirección de cultura

[✓] Se realizaron 17 actividades durante el trimestre y se atendieron 359 personas.

Tabla 73. Divulgación y Desarrollo Cultural Sede Litoral IV Trimestre 2017

Actividades Cultur	ral		Cantid	ad de Particip	antes
Nombre del Evento	Lugar del Evento	Área de las Artes	Comunidad Interna	Comunidad Externa	Total por Actividad
Taller: "Respiración Consciente" (2da edición).	Biblioteca y Aéreas Verdes de Casa Colonial	Capacitación y Calidad de Vida	7	0	7
Didáctica y ensayos para la formación en el área de la danza integral infantil	Casa Colonial de Camurí Alto	Artes Escénica	13	0	13
Muestra del grupo estable, Estudiantina (novel) de la USB-Litoral en el marco del Encuentro de Agrupaciones DEDE	Plaza Techada	Artes Auditivas	14	0	14
Muestra del grupo estable Danza (novel) "Contraste" de la USB-Litoral en el marco del Encuentro de Agrupaciones DEDE	Plaza Techada	Artes Escénica	7	1	8
Montaje de Stand informativo del Departamento de Cultura, en el marco del Encuentro de Agrupaciones (DEDE) e Infocarreras (Decanato de Estudios Tecnológicos) de la USB Litoral.	Plaza Techada	Promoción y Divulgación	18	0	18
Taller de Poesía (16 horas)	Sala Café - Biblioteca	Literatura	17	0	17
Taller de Crónicas e Historia Local (16 horas)	Sala Café - Biblioteca	Literatura	18	0	18
Didácticas y ensayos para la formación en el género del canto coral	Sala Multimedia II y Auditorio	Auditivas	12	0	12
Didáctica y ensayos para la formación en el área de la danza integral	Casa Colonial de Camurí Alto	Artes Escénica	13	0	13
Préstamo de Guitarras, didácticas y ensayos para la formación en instrumentos de cuerdas	Sala Multimedia II y Auditorio	Auditivas	12	0	12
Diseño y diagramación del cuadernillo Poesía y Crónica, una experiencia con voluntad compartida	Unidad de Producción de Impresos (Dpto. Servicios)	Literatura	32	0	32
Préstamo de los espacios a la Coordinación de Estudios Generales. Evento: Semana de los Estudios Generales	Auditorio	Apoyo a la Academia	29	0	29
Conversatorio: Patrimonio Ético y Valores de la USB. Semana del Estudiante Universitario.	Plaza Techada	Sensibilización	34	15	49

Tabla 73. Divulgación y Desarrollo Cultural Sede Litoral IV Trimestre 2017 (Continuación)

Actividades Cultur	Actividades Cultural							
Nombre del Evento	Lugar del Evento	S		Comunidad Externa	Total por Actividad			
Participación de la Jefe de Departamento y Director de Coral (HP) en el Concurso de Talento CAM (Agrupaciones Estudiantiles-Dede) en calidad de Jurado	Plaza Techada	Apoyo y Difusión	14	3	17			
Toma de Navidad 2017: Canon, Parrandas y Aguinaldos	Biblioteca	Auditivas	65	7	72			
Encuentro Literario en ocasión del día del escritor y la articulación del trabajo con Gabinete Cultural de Estado Vargas	Sala de Conferencia - Biblioteca	Literatura	14	5	19			
Presentación de la Cantoría Universitaria Novel de la USB-Litoral en el Encuentro de Corales	Escuela de Música Pablo Castellano	Auditivas	9	0	9			
Total	328	31	359					

Fuente: Dirección de Cultura

5.10 Desarrollo de Actividades Deportivas

✓ La Unidad responsable no presentó información para este trimestre

5.11 Editorial Equinoccio

✓ La Unidad responsable no presentó información para este trimestre

PROYECTO 6: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y DOTACIÓN DE INSUMOS DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN UNIVERSITARIA

La Dirección de Planta Física para este IV trimestre se trabajó en el levantamiento de inventario de máquinas, que arrojó la cantidad de equipos operativos y faltantes en la Dirección de Planta Física, dando como resultado que se tiene un total de 56 equipos de los cuales 22 de ellos se categoriza como inservible y desincorporados en el trimestre, dejando un total de 34 equipos de computación activos que se detallan en (30 PC, 4 Laptop, y 7 Impresoras).

Cabe destacar que se posee un déficit de computadoras para aproximadamente 14 personas, quienes deben compartir equipos para poder realizar sus actividades laborales administrativas. En líneas generales se mantiene como en trimestres anteriores, que no se adquieren por falta de presupuesto nuevos equipos de trabajo, así como tampoco algún sistema de computación o de seguridad para los equipos existentes, que permitan mejorar los procesos internos de la dirección o resguardar los bienes asignados.

Sin embargo tomando como base los conocimientos de otras direcciones (DST); Se adecuó para este IV Trimestre como herramienta de trabajo un sistema activo usado para los equipos de la universidad el cual ha sido funcional y a ha sido rediseñado a los parámetros que maneja la dirección de planta física en relación al

área de almacén de manera que permita llevar un mejor registro y control de las entradas y salidas de materiales o activos adquiridos.

El recurso humano se mantuvo como el trimestre anterior, sin nuevos ingresos motivado a las deficiencias presupuestarias para la contratación de personal. Sin embargo, se realizaron los trámites administrativos para el ingreso de un personal por contratación como comprador a través de honorarios profesionales, el cual se hizo efectivo, y labora actualmente en apoyo a la unidad de administración de Planta Física.

Actualmente se mantiene la espera de respuesta para el ingreso de una persona seleccionada para el cargo de almacenista, el cual se mantiene en estudio por Gestión del Capital Humano. Se está comenzando con los trámites administrativos para solicitar reposición de personal por cargos disponibles por renuncia de los titulares y a su vez la solicitud de estatus de los pendientes relacionados al área por cargos asociados a Jubilación del Titular, renuncia y ascensos internos.

En líneas generales planta física mantiene insuficiencias presupuestarias, para la adquisición de todos los materiales, herramientas y equipos que permitan mejorar el ejercicio interno en el mantenimiento y conservación de la infraestructura de la Universidad Simón Bolívar, USB. Así como también para la cancelación de los servicios de condominio, motivado a los incrementos salariales que realiza el estado.

A pesar de lo antes expuesto se ha logrado mantener la infraestructura colocando porciones de lo recibido presupuestariamente en las áreas de trabajo que más tienen demanda de los usuarios diariamente en la cotidianidad del funcionamiento interno y que requieren de la atención oportuna para dar continuidad a las actividades que se realizan en todo el campus universitario y se pueda mantener operativa la universidad ha mantenido la infraestructura.

Dicha situación, ha generado desmejoradas en el mantenimiento de los jardines y en la atención oportuna, de todos los requerimientos que posee la universidad Simón Bolívar, en lo relacionado a la infraestructura y jardines, ya que el mantenimiento preventivo y correctivo depende de la Dirección de planta Física, y se han venido realizando sin optimizar algunas condiciones de calidad. Sin embargo a pesar de ejecutar sin cubrir el 100 % de la calidad de los servicios como lo son los jardines, iluminación de áreas comunes, reparación de baños públicos etc., la USB se mantiene activa, recurriendo constantemente a la solicitud por insuficiencias que se avalan por proyecciones basadas en la actualización constante de beneficios en las convenciones colectivas para poder así cancelar servicios recurrentes necesarios en el mantenimiento regular de las instalaciones de la institución.

Adicional a ello en este IV trimestre se planteó la posibilidad de implementar un plan de trabajo a nivel de jardines, el cual entrará en vigencia el año entrante, de manera que a través de él se pueda medir el rendimiento laboral del personal y a su vez concluir cuantas horas y cuantas personas se necesitan para cubrir un área determinada. Son planteamientos que van a optimizar a medida que se vayan trabajando y que irán adaptados a las necesidades y prioridades que se tengan según el cronograma de actividades.

Adicionalmente existe deficiencia en equipos y maquinarias para el mantenimiento y limpieza de las instalaciones en ambas sedes, lo cual nos obliga a seguir contratando servicios adicionales con compañías privadas que suministran los hidroyet industriales, aspiradoras, pulidoras y otros equipos, lo cual amerita una inversión recurrente en los servicios de condominio que se reduce si se pudiera hacer la adquisición en algún momento de los bienes antes mencionado con presupuesto ordinario, o que se evaluara la posibilidad de conseguirlos a través de alguna empresa en donación.

6.1 Mantenimiento, conservación, remodelaciones y adecuaciones.

Sede Sartenejas:

En el cuarto trimestre del año 2017, en lo relacionado al mantenimiento regular de los espacios físicos de la institución en sede Sartenejas, se realizó satisfactoriamente con variación según la meta programada anual de 483.739 M², motivado a los recursos financieros disponibles para cubrir el área de mantenimiento general y limpieza regular. Básicamente se cumplió el mantenimiento y solo hubo reparaciones en edificios relacionadas al área de plomería, electricidad básicamente en varios espacios asociados a edificaciones USB.

Sede Litoral:

Se ejecutó el mantenimiento regular de los espacios físicos con una variación mensual por debajo de la meta inicial la cual tiene en total de metros 81.560 M² motivado a la disponibilidad de recursos financieros para el trimestre lo cual influye en que la ejecución no esté en un elevado estándar de calidad, motivado al poco material adquirido a inicio de año para cubrir todas las instalaciones. Ver tabla 74.

Tabla74. Mantenimiento y conservación de la planta física IV Trimestre 2017

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Variación absoluta	Variación %
Áreas del campus universitario con mantenimiento regular. Sede Sartenejas	Metros cuadrados	483.739	483.739	483.739	236.022	240.990	-122.622	-25,35%
Áreas del campus universitario con mantenimiento especializado- Sede Sartenejas	Metros cuadrados	79.858	0	0	0	0	-79.858	-100,00%
Áreas del campus universitario con mantenimiento regular. Sede Litoral	Metros cuadrados	81.560	81.560	81.560	42.173	42.713	-19.424	-23,81%
Áreas del campus universitario con mantenimiento especializado. Sede Litoral	Metros cuadrados	21.650	0	0	0	0	-21.650	-100,00%
TOTAL	Metros cuadrados	666.807	565.299	565.299	278.735	283.703	-243.554	-36,56%

Fuente: Dirección de Planta Física

6.2 Remodelaciones y Adecuaciones

Sede Sartenejas y Litoral

En ambas Sedes, no se realizaron trabajos de remodelaciones y adecuaciones.

1. Dotación de Insumos

Durante el trimestre se adquirieron los siguientes materiales de mantenimiento regular y preventivo:

✓ Material general de fumigación los cuales son: un mata bachaco, un raticida, dos galones de solfac, tres litros de kerosen, insumo requerido para atacar algunas áreas que tienen daños particulares por termitas, bachacos, sancudos e insectos en general en espacios de las edificaciones de la Universidad Simón Bolívar. Igualmente fue necesaria la adquisición de tres Candados, tres bisagras de hierro de

3", 4 orejas, dos juntas dressr de 1", 24 tuercas y arandelas de 3/8, para reparar daños en puertas de la institución.

- ✓ Para cubrir necesidades existente en Biblioteca se adquirió con presupuesto de la unidad 10 Bombillos ahorradores de 40W. así como también para la Dirección de Servicios se efectuó el trámite administrativo para la adquisición de Adquisición de 20 Bombillos fluorescentes 30/120Watts y de litros de thiner.
- ✓ Para atender y acondicionar los espacios públicos de la institución como todos los trimestres fue necesario contar con material mínimo requerido de limpieza, entre los cuales tenemos: Limpiador de pocetas (48 Litros), Galón de cloro dos y Jabón en polvo (40kg). Ciclón 25 litros. Así mismo para atender casos especiales en el mes de diciembre fue necesaria la adquisición adicional de un saco jabón 10Kg y ochos galones desinfectante
- ✓ Se realizó servicios de cortes especiales de maleza en diferentes sectores de la Universidad Simón Bolívar en fechas programadas para el trimestre, de manera satisfactoria, recolección de todo el material vegetal generado en punto de acceso a la USB y adyacencias a los edificios. Todo ello con la finalidad de prevenir el deterioro general de los jardines y áreas comunes de la USB.

2. Servicios conexos al mantenimiento de la Infraestructura

Limpieza y mantenimiento en las zonas internas y externas de la institución (iluminación, pintura, plomería, albañilería, áreas verdes, pasillos, carpintería, oficinas, aulas, cubículos) entre otros.

3. Diseño y Elaboración de proyectos

No se iniciaron nuevas actividades, sin embargo, se avanzaron y culminaron algunos proyectos del trimestre pasado. Ver tabla 75.

Tabla75.Diseño De Proyectos IV Trimestre 2017

Nombre de la Meta	Unidad de Medida	Meta inicial anual	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Total acumulado anual	% de Logro anual
Proyectos para ser ejecutados por la DPF. Sede Sartenejas	Número de proyectos	39	16	8	0	7	31	79,49%
Estudios Técnicos desarrollados para la Institución Sede Sarteneias	Número de estudios técnicos	12	9	3	5	11	28	233,33%
Proyectos para ser ejecutados por la DPF. Sede Litoral	Número de proyectos	16	4	2	1	0	7	43,75%
Estudios Técnicos desarrollados para la Institución Sede Litoral	Número de estudios técnicos	6	2	0	1	1	4	66,67%
Obras ejecutadas Sede Sartenejas	Número de Obras	26	4	0	2	0	6	23,08%
Obras ejecutadas Sede Litoral	Número de Obras	4	1	0	0	0	870	6,57%
Obras ejecutadas Sede Sartenejas	Metros cuadrados	13.235	227	0	643	0	1	25,00%
Obras ejecutadas Sede Litoral	Metros cuadrados	292	170	0	0	0	170	58,15%

Fuente: Dirección de Planta Física

Observaciones

- ✓ Se requiere créditos adicionales para cumplir con la meta trimestral en el mantenimiento, remodelación, conservación y adecuaciones de las instalaciones de la USB.
- ✓ Actualizar los equipos tecnológicos para el mejor funcionamiento de los programas de Arquitectura, Obras Civiles y Administrativos.

CAPITULO II. ACCIONES CENTRALIZADAS

ACCIÓN CENTRALIZADA 01: DIRECCION Y COORDINACIÓN DE LOS GASTOS DE LOS TRABAJADORES Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

- ✓ En el mes de Septiembre se incrementó por el Ejecutivo Nacional el aumento del 40% el mismo fue recibido según oficio DIR-0707-2017 para cubrir las insuficiencias presupuestarias por conceptos de Gastos de Personal.
- ✓ Cesta Ticket Socialista: La base de cálculo de este beneficio debe ser ajustada en la hoja Base de Cálculo, por lo tanto se debe considerar 21 unidades tributarias
- ✓ Guarderías: La base de cálculo de este beneficio es el salario mínimo, por lo tanto, se debe ajustar el valor del mismo a Bs. 54.617,36 en la hoja Base de Cálculo.
- ✓ El mes de Noviembre se incrementó por el Ejecutivo Nacional el aumento del 30% el mismo el mismo fue recibido según Oficio DIR 0927-2017.
- ✓ Cesta Ticket Socialista: La base de cálculo de este beneficio debe ser ajustada en la hoja Base de Cálculo, por lo tanto se debe considerar 31 unidades tributarias
- ✓ Guarderías: La base de cálculo de este beneficio es el salario mínimo, por lo tanto, se debe ajustar el valor del mismo a Bs. 71.002,80 en la hoja Base de Cálculo.

El requerimiento fue atendido oportunamente en coordinación de la Dirección de Gestión de Capital Humano y la Dirección de Finanzas.

Solicitud de Insuficiencias de Gastos de Personal por aplicación del Incremento Salarial

Se recibió por parte del Ministerio de Educación Universitaria, Ciencia y Tecnología, la solicitud de la insuficiencia de Gastos de Personal, generada por la aplicación de los incrementos salariales decretado por el Ejecutivo Nacional.

Pago de Deuda derivada por Fiscalización por el Banco Nacional de Vivienda y Hábitat (BANAVIH).

En fecha 27/10/2008 se determinó una diferencias de aportes no enterados correspondientes al periodo Enero 2002 a Octubre 2008 que ascienden a la cantidad de Seis Millones Cuarenta y Siete Mil Doscientos Noventa y Uno con Setenta y Siete Céntimos Bs. 6.047.291,77 con rendimiento de Tres Millones Novecientos Cuarenta y Cinco Mil Cuatrocientos Nueve Mil con Treinta y Tres Céntimos 3.945.409,33.

Licitación Guarderías 2018

En fecha 6 de Diciembre se realiza Consejo Directivo donde se adjudica la buena pro a la empresa Todoticket para la cancelación de Guardería año 2018.

Sistema de Evaluación

Se ejecutó el 100% del sistema de evaluación 2017, se cumplió con el proceso y posterior se canceló para el mes de Diciembre. Se consideró la ponderación que se menciona a continuación:

✓ 60-74,99 por debajo de las expectativas

- ✓ 75-84,99 medianamente cumplió las expectativas
- ✓ 85-94,99 cumplió las expectativas
- ✓ 95-100 superó las expectativas

1.1 Administración de Recursos Humanos

Ver tabla 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83 y 84.

Tabla 76. Beneficios socio económicos y servicios ofrecidos al capital humano IV Trimestre 2017

Nombre de la Meta	Unidad de Medida	Meta inicial anual	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral
Beneficios socio-económicos según Contrato Colectivo por Sector Laboral Sede Sartenejas	Número de beneficios	63	49	49	63	63
Beneficios socio-económicos según Contrato Colectivo por Sector Laboral Sede Litoral	Número de beneficios	63	43	72	63	63
Servicios ofrecidos Sede Sartenejas	Número de Servicios	6	6	6	6	6
Servicios ofrecidos Sede Litoral	Número de Servicios	6	6	6	6	6

Fuente: Dirección de Gestión de Capital Humano

Tabla77. Nómina global de la universidad IV Trimestre 2017

Nómina	S	ede	Total	%
Nomina	Litoral	Sartenejas	General	Distribución
Personal Activo				
Personal Académico	160	551	711	16,17%
Personal Administrativo	170	673	843	19,17%
Personal Obrero	101	348	449	10,21%
Ayudantes Académicos	0	85	85	1,93%
Total Personal Activo	431	1.657	2.088	47,48%
Personal Jubilado y pensionado				
Personal Académico	68	583	651	14,80%
Personal Administrativo	141	869	1.010	22,96%
Personal Obrero	23	185	208	4,73%
Total Personal Jubilado y pensionado	232	1.637	1.869	42,50%
Sobrevivientes				
Personal Académico	4	94	98	2,23%
Personal Administrativo	15	104	119	2,71%
Personal Obrero	4	31	35	0,80%
Total Sobrevivientes	23	229	252	5,73%
Especiales				
Honorarios Profesionales (HP)	14	58	72	1,64%
Incorporación Temporal (IT)	18	18	36	0,82%
Jubilados Docentes Activo	10	71	81	1,84%
Total Especiales	42	147	189	4,30%
TOTAL GENERAL	728	3.670	4.398	100%
Porcentaje	17%	83%	100%	100%

Fuente: Sistema Andros

Tabla 78. Personal Académico Ordinario IV trimestre 2017

Sede	Agregado	Asistente	Asociado	Titular	Total general
Sartenejas	24	6	12	1	43
Litoral	65	13	95	92	265
Total general	89	19	107	93	308

Tabla 79. Bono de Rendimiento Académico IV trimestre 2017 Al 31-12-2017

PERSONAL ACADÉMICO	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Total a la fecha
Contratado	17	25	26	34	102
Ordinario	46	120	98	100	364
Total general	63	145	124	134	466

Fuente: Dirección de Gestión y Capital Humano

Tabla 80. Personal Administrativo IV Trimestre 2017

Grado Académico	Sartenejas	Litoral	Total general
Sin nivel	29	-	29
Primaria	80	-	80
Bachiller	103	53	156
Técnico medio	1	-	1
Técnico superior universitario	164	50	214
Pregrado	228	54	282
Maestría	64	13	77
Postgrado	4	-	4
Total general	673	170	843

Tabla 81. Personal Egresado de la Institución IV Trimestre 2017 Al 31-12-2017

	I	trimestre	!		II tri	mestre		I	II trimestre	!		IV	⁷ trimestr	e		
Tipo de egreso / tipo de personal	Acad.	Adm.	Obr.	Total I trim.	Acad.	Adm.	Total II trim	Acad.	Adm.	Obr.	Total III trim	Acad.	Adm.	Obr.	Total IV trim	Total general al 31/12/2017
Destitución	-	1	-	1	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	1
Fallecimiento	4	3	-	7	1	1	2	1	-	1	2	3	7	-	10	21
Renuncia	34	18	1	53	24	13	37	31	32	-	63	16	15	4	35	188
Rescisión de contrato	2	-	-	2	2	-	2	-	-	-	0	-	-	-	0	4
Vencimiento de contrato	3	-	-	3	1	-	1	-	-		0	37	11	-	48	52
Total General	43	22	1	66	28	14	42	32	32	1	65	56	33	4	93	266

Tabla 82. Personal Académico (Antigüedad) IV TRIMESTRE 2017

Personal académico	Sede litoral	Sede sartenejas	Total
0 a 10 años	120	364	484
11 a 20 años	28	173	201
21 a 30 años	10	87	97
31 a 45 años	2	12	14
TOTAL	160	636	796

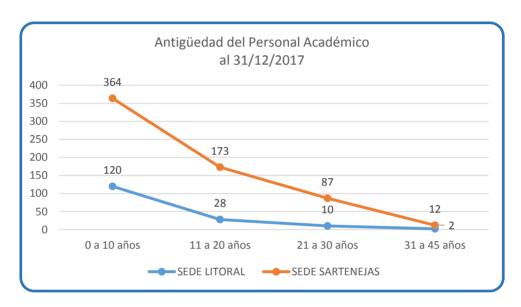


Tabla 83. Personal Administrativo (Antigüedad) IV TRIMESTRE 2017

I V IIII III III III III III III III II							
Personal Administrativo	Sede Litoral	Sede Sartenejas	Total				
0 a 10 años	109	238	347				
11 a 20 años	50	340	390				
21 a 30 años	10	94	104				
31 a 45 años	1	1	2				
TOTAL	170	673	843				

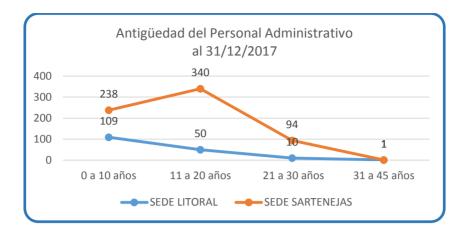
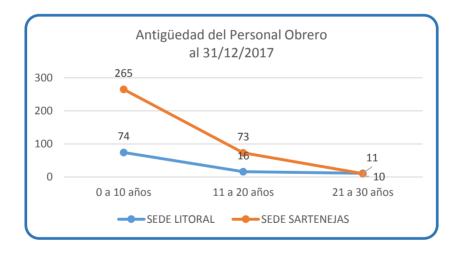


Tabla 84. Personal Obrero (Antigüedad) IV TRIMESTRE 2017

Personal obrero	Sede litoral	Sede sartenejas	Total
0 a 10 años	74	265	339
11 a 20 años	16	73	89
21 a 30 años	11	10	21
TOTAL	101	348	449



ACCIÓN CENTRALIZADA 02: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

2. Apoyo Institucional a las acciones específicas de los proyectos del Organismo

La información se detalla en las próximas subsecciones.

2.1 Procesos Electorales

En cuanto a los procesos electorales de la comunidad universitaria, informamos que las metas no se cumplieron debido a que el Tribunal Supremo de Justicia ordenó la suspensión de dichos procesos, según orden emitida el 03 de diciembre de 2014 hasta tanto no se revise el Reglamento Electoral de la USB., según Oficio Nro. 15.027 del 21 de enero de 2015, y notificada con documento físico el día 06 de febrero de 2015, a las 9:00 a.m. en esta Institución.

2.2 Auditoría Interna

Durante el IV trimestre se elaboró el informe de rendición de cuenta cuatrimestral, con el detalle de los objetivos logrados al 3er. Cuatrimestre del 2017, para la Superintendencia Nacional de Auditorías Internas (SUNAI). Igualmente se logró realizar las siguientes actividades cotidianas de la unidad tales como: siete arqueos de fondos de trabajo, dos actas de entrega y recepción de oficina, tres mesas de trabajo para la planificación de la evaluación del examen de la cuenta.

El personal recibió un adiestramiento de muestreo estadístico en la auditoria para el examen de la cuenta.

2.3 Oidor Académico

Durante este período se han recibido y atendido 19 casos en Sartenejas y cinco casos en la Sede del Litoral. De los 19 han sido resueltos siete y 12 fueron cerrador o redirigidos. (100%), de los 5 casos de la Sede del Litoral han sido resueltos los cinco casos (100%).

2.4 Dirección de Asuntos Públicos

Como encargada de planificar, coordinar, integrar, asesorar, supervisar y evaluar las acciones conducentes al cumplimiento de los objetivos de la Universidad en materia de comunicación, divulgación e imagen institucional, esta unidad planificaron y revisó las actividades naturales de la dirección y, conjuntamente con los departamentos, acopló tales actividades a la disponibilidad presupuestaria. La directora asistió a las reuniones con el Rector para el manejo de la información relativa a la toma de decisiones en el Consejo Directivo y permaneció como presidente de la junta directiva de Fundavac.

En este trimestre hubo un considerable crecimiento de eventos, así como de donaciones que fueron tramitadas, tanto en bolívares como en equipos cuyo costo se calcula en dólares por venir del exterior. El movimiento informativo también tuvo un crecimiento de 16 por ciento con respecto al trimestre anterior.

Departamento de Información y Medios

Como unidad encargada del desarrollo y difusión de material noticioso sobre la USB, tanto en medios internos como externos, el Departamento de Información y Medios, desplegó y publicó 56 ediciones de USB en Breve, contentivas de un promedio de 5 notas por día. Es de hacer notar que cada una de esas notas, individualmente, fueron montadas en cada uno de los medios de comunicación virtuales y redes sociales que maneja el departamento. Durante el cuarto trimestre del 2017 la presencia de la USB en las redes sociales se ha incrementado con respecto al mismo período del año anterior, como lo demuestran

los indicadores de seguidores, aun cuando la producción diaria de noticias disminuyó levemente por la situación país y por el período vacacional. Ver tabla 85 y 86.

Tabla 85. Resumen y términos comparativos de variación y crecimiento de la productividad informativa coordinada por el Departamento de Información y Medios del III trimestre de 2017 y IV trimestre 2017

Actividad	III Trimestre	IV Trimestre
USB en Breve	35	56
Notas informativas	180	390
Ediciones USB en breve enviada a medios de comunicación externos	180	390
USB Noticias. Info	180	390
www.usb.ve (actualizaciones)	180	390
@campususb (actualizaciones)	180	390
campusb (facebook) (actualizaciones	180	390
Columna El Nacional	0	0
Cobertura de eventos: Simposios, talleres, asambleas, presentación de libros, homenajes, charlas, premiaciones.	11	0
Actualizaciones de Facebook y Twitter	180	390
Actualizaciones de Instagram	350	700

Fuente: Dirección de Asuntos Públicos

Tabla 86. Variación y crecimiento de seguidores de redes sociales Facebook y Twitter del III trimestre de 2017 y IV trimestre 2017

Actividad	III Trimestre	IV Trimestre
Twitter	32.140	32.618
Facebook	16.631	16.694
Instagram	4.203	4.688

Fuente: Dirección de Asuntos Públicos

Departamento de Relaciones Públicas y Protocolo

Esta unidad es la encargada de planificar, programar, coordinar, ejecutar y evaluar los eventos institucionales y públicos contemplados o no en la programación anual de la USB. Durante el cuarto trimestre del 2017 publicaron las invitaciones correspondientes a los diferentes eventos, organizó y desarrollaron 37 actos protocolares y 3 actos académicos. Es de destacar un crecimiento de más de 40% en el número de eventos desarrollados con respecto al trimestre anterior, esto debido a que muchos de ellos fueron suspendidos durante los dos trimestres anteriores por problemas en el país. Ver tabla 87 y 88.

Tabla 87. Eventos más destacados organizados por el Departamento de Relaciones Públicas y Protocolo IV trimestre del 2017

Evento	Asistentes
Firma del Documento de Donación entre la Universidad Simón Bolívar y La	
Fundación Mercantil.	
Acto de juramentación de la nueva Auditora Interna.	
IV Entrega de Certificados correspondientes al Diplomado en Gestión de la	
Innovación.	
Acto de Bienvenida a los Padres más Orgullosos de la Asociación de Amigos (300)	
Evento apertura Plan de Educación en Cocina Coreana.	
Infocarrera 2017.	
Convenio General entre La Universidad Simón Bolívar (Caracas, Venezuela) y	
Latinux INC (Panamá).	
Reunión Graduandos (300 personas).	
Firma Individual de Acta Graduandos (600 asistentes).	
Entrega de toga y bonete, jueves 16 de noviembre, con la asistencia de 125	
personas.	
Entrega de toga y bonete, viernes 17 de noviembre, con la asistencia de 110	
personas.	
La escritura hecha en casa, con la asistencia de 60 personas	5.200
XX Aniversario del Decanato de Estudios Tecnológicos-Universidad Simón	2.20
Bolívar, con la asistencia de 100 personas	
Jornadas para Padres – DIDE, con la asistencia 70 personas	
Acto Académico de Graduación, jueves 30 de noviembre, con la asistencia de 1000	
personas.	
Acto Académico de Graduación, viernes 01 de diciembre, con la asistencia de 1050	
personas.	
Entrega de Premio Mejor Índice Académico por Tecnoconsult y mejor stand, con	
la asistencia de 60 personas.	
I Jornada Sobre Discapacidad: DDHH y Políticas Públicas, con la asistencia de 60	
personas	
Devolución de toga y bonete, lunes 04 de diciembre, con una asistencia de 103	
personas.	
Devolución de toga y bonete, martes 05 de diciembre, con una asistencia de 98	
personas.	
Gran Rifa 2017, Asociación de Amigos de la USB, asistencia de 100 personas.	

Fuente: Dirección de Asuntos Públicos

Tabla 88. Servicios prestados IV Trimestre

Diseño, elaboración y reproducción diplomas	Avisos	Vallas	Pendones
950	1	0	0

Fuente: Dirección de Asuntos Públicos

Manejo y distribución del Traje Académico

Cuatro actos de graduación en noviembre y diciembre en las Sede Sartenejas y Litoral. En cada acto de graduación se invierten 6 días hábiles en distribución y recolección del traje académico. Ver tabla 89.

Tabla 89. Togas y birretes entregados

IV Trimestre

Togas entregadas y recibidas	Sartenejas	Litoral
Total de togas y bonetes graduandos	300	120
Total de togas y bonetes profesores	50	40

Fuente: Dirección de Asuntos Públicos

Departamento de Relaciones Interinstitucionales

Esta unidad encargada de planificar y coordinar las actividades necesarias para la obtención de recursos externos, así como gestiones administrativas de donaciones, patrocinios y convenios entre la USB y otras empresas.

Este cuarto fue muy activo en cuanto a la recepción y tramitación de donaciones. En ese sentido se tramitaron en bolívares casi 70 millones y se recibieron y tramitaron equipos cuyo monto en dólares casi llegó a los 20.000. En su totalidad esos equipos fueron donados por la organización internacional Corporación AlumnUSB, conformada por egresados de la universidad residentes en el exterior.

Relación con empresas y/o Organismos

- ✓ Unión Europea
- ✓ Policía de Baruta
- ✓ Fundación Mercantil
- ✓ Empresas Cargill de Venezuela
- ✓ Corporación AlumnUSB
- ✓ Centro Plomer, C.A
- ✓ Vilca Venezuela
- ✓ Fundación Empresas Polar
- ✓ Asociación de Egresados
- ✓ Statoil de Venezuela
- ✓ Centro Médico Docente La Trinidad

Comisión de Convenios

A continuación se presenta el Status de convenios:

- ✓ Pendiente por recibir los avales de Hospital de Clínicas Caracas, Santa Bárbara Airlines y Banco Mercantil.
- ✓ Convenio entre la Universidad Simón Bolívar y Centro Médico Docente La Trinidad; pendiente por ser aprobado.

Donaciones y patrocinios

Empresa/organización	Unidad receptora	Cantidad en Bs.	Equipos/Precio en
Corporación AlumnUSB	Grupo de Inteligencia Artificial	-	518,79
Corporación AlumnUSB	Lab. De Redes y Bases de Datos	-	1.469,79
Corporación AlumnUSB	Sección de Polímeros	-	1.190,91
Corporación AlumnUSB	Laboratorio G	-	1.721,16
Corporación AlumnUSB	Conjunto de Auditorios	-	627,08
Corporación AlumnUSB	Grupo Inteligencia Artificial	-	156,40

	Total	69.299.000	19.677,26
Ritapreintint Graficas CA	Semana Carrera Urbanismo	1.565.000,00	-
Tecnoconsult	Decanato Estudios Profesionales	42.600.000,00	-
Asociación de Egresados USB	Dirección de Planta Física	1.546.383,00	-
Vilca Venezuela	Curso idioma Chino-Mandarín	8.153.400,00	-
Fundación Mercantil	Proyectos USB	17.000.000,00	-
Corporación AlumnUSB	Vicerrectorado Administrativo	-	2.135,94
Corporación AlumnUSB	Lab. Físico-Química., Bomberos y Coordinaciones	-	8.177,19
Corporación AlumnUSB	Bomberos Voluntarios y Coordinaciones USB	-	3.680,00

Fuente: Dirección de Asuntos Públicos

2.5. Relaciones Internacionales

La Dirección de Relaciones Internacionales y Cooperación DRIC, realizo durante el periodo Octubre-Diciembre lo siguiente:

Internacionalización de los Programas académicos y de los espacios de la USB

- ✓ Se dio seguimiento al Programa de Intercambio de Estudiantes de la USB 2016 2017. Durante el trimestre octubre diciembre del año 2017 se encuentran 65 estudiantes en el exterior.
- ✓ Se recibieron las evaluaciones académicas de 42 estudiantes que han finalizado el PIE 2016-2017, las mismas se han hecho llegar a sus respectivas coordinaciones de carreras.
- ✓ Se recibieron modificaciones de acuerdos académicos y solicitudes de extensión de período de intercambio de algunos estudiantes que se encuentran en el exterior, la cuales se enviaron a las respectivas coordinaciones de carrera para su aprobación.
- ✓ Se continuó con la gestión del proceso del PIE 2017-2018: reuniones de trabajo con los estudiantes seleccionados para irse en el período Enero Julio 2018 en los cuales se le brindó atención personalizada y se les indicó el proceso específico que debería realizar para materializar su postulación ante la universidad de destino a la cual fueron asignados. En este proceso se incluyó revisión de la documentación consignada, envío de las postulaciones por correo electrónico y la coordinación con las universidades de destino, para el envío de la documentación original en los casos que fuese necesario. Emisión de la respectiva constancia de selección.
- ✓ Se mantuvo constante comunicación con los estudiantes que se encuentran en el exterior con el fin de actualizar la base de datos con los siguientes datos: nombre y apellido, carnet, universidad de destino, país, fecha de salida, fecha de llegada, inicio de clase, dirección de la residencia, personas de contacto en la residencia, personas de contacto en Venezuela.
- ✓ Se formalizó la aplicación de 2 estudiantes ante las universidades correspondientes, se espera la recepción de las cartas de aceptación.
- ✓ De los 139 estudiantes que quedaron seleccionados para participar en el Programa de Intercambio han renunciado 13.
- ✓ En víspera de fomentar y mantener la cooperación académica entre la USB y las universidades con las que se tiene convenio, se mantuvo una constante comunicación vía electrónica y telefónica, solicitando y confirmando datos de contactos, solicitando estatus de las postulaciones realizadas, emisión de cartas de aceptación y notificando la recepción de las cargas académicas de los estudiantes que se encuentran en el exterior.

- ✓ Lanzamiento, por primera vez, del programa de intercambio estudiantil a nivel de postgrado para movilidades durante el primer semestre del año 2018, se postularon 2 estudiantes de postgrado cuyas solicitudes fueron canalizadas
- ✓ Se dictaron las charlas informativas para la convocatoria del Programa de Intercambio de Estudiantes 2018-2019.
- ✓ Se realizó el Conversatorio Experiencias de Intercambio, donde los estudiantes que participaron en el PIE en años anteriores, contaron su experiencia y parte del proceso a los estudiantes interesados en participar para la próxima convocatoria.

Promover la Cooperación Académica Internacional

- ✓ Durante el cuarto trimestre se firmaron seis convenios internacionales, excediendo la meta para el trimestre que eran de cinco.
- ✓ Discusión y modificación de la propuesta de convenio de la Red Marcel Roche.
- ✓ Elaboración, conjuntamente con los profesores anfitriones, del programa de visita de los profesores Philippe Aniorte (Universidad de Pau y de los país del Adour) y Raoul de Charette (INRIA) como misionarios de la Red Marcel Roche. Atención a dichos profesores durante su visita.
- ✓ Atención al profesor Claudo Secci (Paris La Vilette) durante su visita a la USB, como misionario de la Red Marcel Roche, invitado por la Facultad de Arquitectura y Urbanismo de la UCV.
- ✓ Elaboración de una presentación sobre la USB, para ser presentada por el Rector Enrique Planchart, durante su visita a la Feria Internacional de la Universidad de Pau y de los Países del Adour.
- ✓ Coordinación de la visita del Rector a la feria internacional de la Universidad de Pau y de los Países del Adour, por invitación de dicha universidad.
- ✓ Asistencia a la reunión anual de la junta directiva de CINDA (Cuzco, Perú), en representación del Rector. Se hizo una breve presentación sobre la situación de la academia venezolana, y se obtuvo el apoyo unánime e incondicional de todas las universidades miembros de CINDA. Se obtuvo, por segundo año consecutivo, exoneración del pago de membrecía para las universidades venezolanas.
- ✓ Se han realizado una serie de reuniones con profesores de la USB, interesados en promocionar convenios internacionales con Universidades dispuestas a fomentar relaciones de cooperación.
- ✓ Se han respondido una serie de solicitudes electrónicas, en las que diversas universidades proponen la suscripción de nuevos convenios o la renovación de otros.
- ✓ Para el IV trimestre del 2017 la DRIC ha fomentado la cooperación académica internacional, proponiendo la materialización de la firma de seis convenios internacionales. En ese sentido se produjo la firma de los convenios en tabla 90:

Tabla90. Convenios Institucionales IV Trimestre 2017

TIPO DE CONVENIO	INSTITUCIÓN / ORGANIZACIÓN / EMPRESA	PAÍS	CONDICIÓN (NUEVO, RENOVACIÓN)	ESTATUS (EN TRÁMITE)
General	Universidad de Campinas	Brasil	Nuevo	Firmados
General	Universidad de las Antillas	Francia	Nuevo	Firmados
General	Universidad de Georgia	EE.UU.	Nuevo	Firmados
General	Instituto Técnico de Lisboa	Portugal	Nuevo	Firmados
Especifico	Grupo de los institutos nacionales de las ciencias aplicadas	Francia	Renovación	Firmados
Especifico	Fundación Carolina	España	Renovación	Firmados

Fuente: Dirección de Relaciones Internacionales y de Cooperación.

Se encuentran en trámite, los 16 convenios, ver tabla 91.

Tabla 91. Convenios Institucionales en Trámites IV Trimestre 2017

TIPO DE CONVENIO	INSTITUCIÓN / ORGANIZACIÓN / EMPRESA	PAÍS	CONDICIÓN (NUEVO, RENOVACIÓN)
General	Universidad del rosario	Colombia	Nuevo
General	Basque center for applied mathematics	España	Nuevo
General	Universidad de Chong quing	China	Nuevo
General	Universidad nacional de Colombia	Colombia	Nuevo
General	Universidad de ingeniería & tecnología	Perú	Nuevo
General	Universidad de Regensburg	Alemania	Nuevo
General	Centro de investigación y desarrollo ecuador	Ecuador	Nuevo
General	Universidad de hildesheim	Alemania	Nuevo
General	Universidad de la laguna	España	Renovación
General	Red Telescopi	España	Renovación
Específico	Universidad politécnica salesiana (área electrónica de potencia)	Ecuador	Nuevo
Específico	Universidad politécnica salesiana (área control)	Ecuador	Nuevo
Específico	Universidad de cuenca	Ecuador	Nuevo
Específico	Universidad de sao paulo. Facultad de arquitectura y urbanismo	Brasil	Renovación
Específico	Universidad de sao paulo. Escuela de ingeniería de Lorena	Brasil	Renovación
Específico	Universidad de sao paulo. Escuela de ingeniería de sao Carlos	Brasil	Renovación

Fuente: Dirección de Relaciones Internacionales y de Cooperación.

Difundir a nivel internacional los programas, proyectos y actividades de la USB

- ✓ Se colocaron las presentaciones sobre la charla informativa del Programa de Intercambio Estudiantil y sobre el Conversatorio Experiencias de Intercambio
- ✓ Revisión de la sección en la cual se divulga la oferta de destinos posibles de intercambio.
- ✓ Revisión de la sección en la cual se divulgan las oportunidades académicas en el exterior y oferta de estudios promovida por otras universidades del mundo.
- ✓ Uso de Redes Sociales (Twitter) y Sistema de Correos Masivos de la USB:
- ✓ Invitación a todas las actividades relacionadas con el Programa de Intercambio Estudiantil 2017-2018 (Twitter), las charlas, conversatorio y foros organizados durante el trimestre.

Fomentar la Internacionalización de la USB

- ✓ Se recibió la invitación para asistir al Día del ITEC 2017, de parte de la Embajada de la India.
- ✓ Se recibieron las invitaciones para asistir a los premios Franco-Venezolano y la Palma de Oro en la Embajada de Francia.

- Se recibió invitación para asistir a una recepción en la Unión Europea.
- ✓ Coordinación conjunta con la Comisión de Planificación y Desarrollo y el Decanato de Investigación y Desarrollo, para la recolección de información sobre pares académicos y empleadores para el sistema de ranking QS
- ✓ Apoyo al Decanato de Estudios de Postgrado para la elaboración de convenio y redacción de normas y procedimientos de la Cooperación con CIDE (Centro Investigación y Desarrollo Ecuador)
- ✓ Apoyo al personal de la USB para la aplicación al programa ITEC con el gobierno de La India
- ✓ Divulgación de las oportunidades académicas en el exterior, bien sea al estudiante, profesor o empleado administrativo, a través de las listas masivas del correo institucional de la Universidad.

Reuniones, conferencias, video conferencias, comisión de convenios:

Durante el trimestre octubre - diciembre 2017:

- ✓ Reunión con la secretaría académica de la FCU para establecer colaboración
- ✓ Organización y ejecución de una presentación de la representante de la Comunidad Económica Europea sobre las oportunidades de financiamiento académico a través del Programa Erasmus+
- ✓ Asistencia a una reunión en la Delegación de la Unión Europea para la presentación de las oportunidades de financiamiento a través de ERASMUS+
- ✓ Asesoramiento a 6 profesores y egresados en materia de posibilidades de realizar estudios superiores en el extranjero.

2.6 Asesoría Jurídica

✓ Durante el IV trimestre la unidad debido a la situación país y en particular de la universidad bajó la demanda de trabajo para nuestro despacho. Por otro lado, cada vez atendemos y resolvemos más asuntos vía electrónica que en papel, con lo cual nos es difícil determinar las cifras de atención de casos, en general.

2.7 Comisión de Planificación y Desarrollo

Gestión y dirección

✓ Comisiones Permanentes

A través del Consejo Directivo se informó de la reactivación de las Comisiones Permanentes adscritas a esta Comisión.

Para ello durante el mes de diciembre se convocó a la Comisión Permanente de Evaluación de la Gestión Universitaria y a la Comisión Permanente Académica para su reactivación y elaboración de los Planes de Trabajo.

✓ Seguimiento Plan de Acciones Correctivas (SUNAI)

Entrega de informes de avance del Plan de acciones correctivas del tercer trimestre y requerimientos del avance correspondiente al cuarto trimestre.

✓ Plan Estratégico 2018-2022.

Se realizó la consulta a través de la herramienta de Google sobre el Plan Estratégico, la cual se dividió en cuatro bloques de solicitud:

- a) Directores y Decanos (16 al
- b) Jefes y coordinadores de departamentos (6 al 17/11/17)

- c) Estudiantes de pregrado y postgrado (20 al 24/11/17)
- d) Empleados y profesores.(20 al 24/11/17)

Una vez cerrados los diferentes bloques de consulta se realizó el análisis de resultado.

BLOQUE	CONSULTADOS	RESPUESTAS	%
Directores y Decanos	83	24	28,92%
Jefes y coordinadores de departamentos	133	10	7,52%
Estudiantes de pregrado y postgrado Empleados y profesores	29.971	130	0,43%

Fuente: Comisión de Planificación y Desarrollo.

Para el próximo año se pasará a la siguiente fase para el desarrollo del Plan Estratégico Institucional.

✓ Otros

Participación en las Comisiones del FPU, Prima por Cargo y revisión del Dpto. de Computo Científico y Estadístico.

Área Técnica de Planificación

- ✓ Elaboración del 100% de los informes de rendición correspondientes al Informes de Marcha universitaria III Trimestre 2017, ajustes del Plan Operativo correspondiente al año 2018, Instructivo 7 III trimestre 2017, matriz de seguimiento correspondiente al III Trimestre solicitud de la información correspondiente al cierre del IV trimestre 2017, para ser analizada y consolidada en el próximo año 2018.
- ✓ Verificación y validación datos de las metas para el sistema SIMAPOA, necesarios para la formulación del Anteproyecto POA 2018.
- ✓ Actualización de la información correspondiente al Proyecto de Presupuesto 2018.
- ✓ Ajuste para la Memoria y Cuenta 2017 definitiva.

Área Técnica de Apoyo a Proyectos:

- ✓ No hubo avance en la elaboración del Manual de Normas y procedimientos del área técnica de apoyo a Proyectos.
- ✓ Se mantuvo la atención a las responsables de los proyectos.

Área Técnica de Información y evaluación Institucional

- ✓ Actualización de la página web de la Comisión de Planificación y Desarrollo.
- ✓ Se realizó un 25 % de ejecución de la generación y mantenimiento de los datos estadísticos institucionales para el último trimestre del 2017, usado en los diferentes instrumentos de rendición.
- ✓ Preparación de datos de acuerdo a los requerimientos realizados por entes externos e internos.
- ✓ Publicación y divulgación a través de la página web del Boletín Estadístico año 2016.

2.8 Administración Financiera

La dirección de Finanzas durante el trimestre realizo las actividades indicadas en la tabla 92.

Tabla 92. Dirección de Finanzas IV Trimestre 2017

Actividad	Nombre de la Meta	Unidad de Medida	Meta Inicial	Real I Trimestre	Real II Trimestre	Real III Trimestre	Real IV Trimestre	Logro en Porcentaje
Registrar, analizar y consolidar todas las transacciones de ingresos y de gastos de la USB	9	No. de Informes	412	102	102	102	106	100%
Hacer inventarios, determinar su ubicación y responsable, e incorporar o desincorporar de los registros de bienes y contables	Inventario y resguardo de los Bienes de la USB	% Avance de Bienes Registrados	100%	25%	25%	25%	25%	100%
Registrar, analizar y consolidar todas las transacciones de ingresos y de gastos de la USB	Elaborar y presentar informes de ejecución	N° de reportes	100%	25%	25%	25%	25%	100%
Minimizar el número de transacciones que se realizan por la Sección de Caja - e incentivar el proceso automatizado	Avanzar el proceso de automatización para el pago de los diferentes aranceles	No. de Transaccione s	100%	25%	25%	25%	25%	100%
Hacer inventarios, determinar su ubicación y responsable, e incorporar o desincorporar de los registros de bienes y contables	Inventario y resguardo de los Bienes de la USB	% Avance de Bienes Registrados	100%	25%	25%	25%	25%	100%
Registrar, analizar y consolidar todas las transacciones de ingresos y de gastos de la USB	Informes Financieros y Presupuestarios automatizados	% de Avance del Proyecto	100%	25%	25%	25%	25%	100%

Fuente: Dirección de Finanzas

2.9 Seguridad Integral

La Dirección de Seguridad Integral como garante de la protección de las personas, bienes, valores y normas sobre la seguridad de la comunidad Uesebista, llevó a cabo diferentes actividades. Ver tablas 93 y 94.

Tabla 93. Seguridad Integral IV Trimestre 2017

Descripción de la Novedad	Unidad de	Se	de	Real
Descripcion de la Novedad	medida	medida Sartenejas Litoral		trimestral
Operativos	Número de operativos	36	10	46
Hurto de equipos	Número de hurtos	9	0	9
Hurto de Vehículos	Número de hurtos	0	0	0
Hurto de objetos personales	Número de hurtos	1	0	1
Robos a personas	Número de robos	1	0	1
Desvalijamiento de vehículos en la USB	Número de desvalijamientos	2	0	2
Levantamiento de riesgo en los cargos	Número de levantamiento	0	10	10
Levantamiento de riesgos en las unidades	Número de levantamiento	0	12	12

Fuente: Dirección de Seguridad Integral

Con la finalidad de atender las emergencias causadas por la naturaleza, imprudencia del hombre y derrame de sustancias, se detallan las gestiones efectuadas por el CBVUSB. Ver tabla 87.

Tabla 94. Cuerpo de Bomberos Voluntarios USB IV Trimestre 2017

Descripción de la Novaded	Unidad de medida	Se	Real	
Descripción de la Novedad	Unidad de medida	Sartenejas	Litoral	trimestral
Formación de Bomberos Profesionales Universitarios	Número de cursos	3	0	3
Asistencia a cursos nacionales	Número de personas	0	0	0
Asistencia de cursos internacionales	Número de personas	0	0	0
Guardias de 24 horas los 365 días del año	Número de guardias	92	0	92
Apoyo en la atención de emergencias médicas	Número de atenciones	53	0	0
Supresión y control de incendios	Número de servicios	0	0	0
Apoyo en la atención de emergencias de materiales peligrosos	Número de atenciones	0	0	0
Apoyo en la atención de Emergencias de Rescate	Número de atenciones	15	0	15
Comunidades que se benefician con el servicio de los Bomberos voluntarios	Número de comunidades	45	0	45
Beneficiarios de los servicios de Bomberos Voluntarios	Número de beneficiados	15.000	0	15.000

Fuente: Dirección de Seguridad Integral

2.10 Documentación y Archivo

- ✓ En el cuarto trimestre el Programa @urora atiende las asesorías y adiestramiento cuando se requieren. Es importante mencionar que a la fecha nos encontramos a la espera de la reposición de tres cargos por renuncia que se han presentado en el Cenda.
- ✓ El proyecto de la Base de Datos del Fondo Fotográfico continua la identificación, descripción, digitalización y resguardo de las fotografías con miras a su difusión en la web en el próximo año.
- ✓ En relación al servicio de certificaciones de acta y título en estos últimos trimestres ha aumentado sustancialmente, por lo que nos hemos visto en la necesidad de utilizar recurso humano adicional para dar respuesta oportuna, esto ha traído como consecuencia un impacto negativo en las actividades rutinarias en el desempeño de la Dirección en ambas sedes. En sartenejas se procesaron un total de 926 documentos certificados, y en la sede del litoral sigue viéndose afectada por la falta de impresoras, hemos contado con el apoyo del Departamento de Control de Estudios y los servicios de reproducción de la Sede, lo que ha permitido solventar pero con un impacto sensible en el tiempo de respuesta, se procesaron un total de 149 certificaciones.
- ✓ Se están realizando gestiones con el Vicerrectorado Administrativo y la Dirección de Servicios para contratar un servicio de impresoras para solventar parcialmente la falta de impresoras y consumibles en servicio de certificaciones.
- ✓ En lo relacionado a la bases de datos de egresados en ambas sedes, actualmente se está en la última fase de migración a plataforma libre.
- ✓ Continua el proceso de adecuación de los espacios físicos en la Sede del Litoral los cuales se encuentran colapsados desde hace más de cuatros años, del edificio de Aula, se mudó al edificio de Biblioteca a un espacio temporal adicional al que ya se tiene. Se está a la espera de la reactivación del proyecto PPR-2014-015 Adecuación Áreas de Servicio CENDA edif. Comedor- Núcleo. Se han realizado algunas reuniones con la Vicerrectora Administrativa solicitando el apoyo económico para la adecuación definitiva de los espacios físicos para el DAE, la misma fue acogida positivamente por la Prof. Mariela Azzato.
- ✓ En lo relacionado con el informe estadístico de la Ejecución Física Trimestral se incluyeron tres actividades que no se reflejaban anteriormente, las cuales se mencionan a continuación:

2017	Sede	Descripción	Unidad de Medida
2017	Sartenejas	Descripción del Fondo Fotográfico	Número de Fotos
2017	Sartenejas	Sistema Alejandría Procesamiento Técnico	Número de Registro
2017	Litoral	Sistema Alejandría Procesamiento Técnico	Número de Registro

2.11 Servicios de Reproducción

En el transcurso del trimestre los Servicios de Reproducción fueron atendidos por: Créditos adicionales, ingresos propios, aumento de servicios a los estudiantes y unidades solicitantes, entre ellos: Copias, impresiones, encuadernaciones, etc. Cabe mencionar, que la Sede del Litoral cuenta con una impresora central y gran parte de las unidades realizan sus impresiones en la misma, ampliando considerablemente el número de reproducciones en la sede. Ver tabla 95.

Tabla 95. Servicios de reproducción IV Trimestre 2017

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral *	Real IV trimestral	Total acumulado anual	% de Logro Anual
Reproducciones realizadas a solicitud de las Unidades USB-Sede Sartenejas	Número de reproducciones	306	189.912	114.007	42.936	120.441	467.296	152.711,11%
Reproducciones realizadas a solicitud de las Unidades USB-Sede Litoral	Número de reproducciones	0	70.502	50.683	28.533	67.717	217.435	-
TOTAL	Número de reproducciones	306	260.414	164.690	71.469	188.158	684.731	152.711,11%

Fuente: Dirección de Servicios. **NOTA**: La CPYD solicitó a la unidad la comunicación oficial para justificar la ejecución de las metas... A la espera de la misma.

Servicios de Alimentación al personal Institucional

Los servicios de alimentos y bebidas se ofrecieron como lo muestra en la tabla 96.

Tabla 96. Servicio de alimentación al personal institucional IV Trimestre 2017

Nombre de la meta	Unidad de medida	Meta inicial anual	Ajuste de meta	Real I trimestral	Real II trimestral	Real III trimestral	Real IV trimestral	Total acumulado anual	% de Logro Anual
Bandejas servidas al personal institucional- Sede Sartenejas	Número de Bandejas Servidas	0	0	284	244	40	0	568	0,00%
Bandejas servidas al personal institucional- Sede Litoral	Número de Bandejas Servidas	0	62.365	73	60	43	81	257	0.41%
TOTAL	Número de Bandejas Servidas	0	62.365	357	304	83	81	825	1.32%

Fuente: Dirección de Servicios. **NOTA**: La CPYD solicitó a la unidad la comunicación oficial para justificar la ejecución de las metas. A la espera de la misma.

Datos Financieros

Los cuadros que se presentan en este aparte tienen como fuente la información emanada de la Dirección de Finanzas.

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA PROYECTOS Y ACCIONES CENTRALIZADAS AL 31-12-2017

POR PROYECTO	Presupuesto al 01-01-2017	Modificaciones	Presupuesto al 31-12- 2017	Compromiso	Causado	Disponible
101-Ingresos, prosecución y egreso de los estudiantes en pregrado.	25.256.247,00	52.253.156,01	77.509.403,01	73.501.697,62	41.363.241,11	4.007.705,39
102- Formación de Postgrado o Estudios Avanzados	507.799,00	2.506.881,94	3.014.680,94	2.152.824,50	2.137.276,32	861.856,44
103- Investigación y creación intelectual	9.512.019,00	1.905.961.283,13	1.915.473.302,13	1.910.953.143,06	1.474.025.559,22	4.520.159,07
104-Servicio, Asistencia y Apoyo Académico	311.638.493,00	284.326.673,05	595.965.166,05	588.932.286,66	327.069.366,64	7.032.879,39
105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil	1.493.256.460,00	4.230.754.969,64	5.724.011.429,64	5.717.390.476,17	4.661.077.370,23	6.620.953,47
106-Mantenimiento de la infraestructura y Dotación de insumos de las instituciones de educación universitaria.	212.673.948,00	576.692.318,94	789.366.266,94	787.692.627,70	746.886.376,70	1.673.639,24
201-Dirección y Coordinación de los gastos de los trabajadores y Gestión administrativa	4.315.491.418,00	44.219.930.016,11	48.535.421.434,11	48.532.831.705,31	45.484.960.500,18	2.589.728,80
202-Gestión administrativa	654.411.271,00	2.854.818.945,51	3.509.230.216,51	3.489.311.588,99	2.484.535.251,36	19.918.627,52
203-Previsión y Protección Social	2.239.615.666,00	51.334.493.975,70	53.574.109.641,70	53.574.109.641,70	53.562.880.562,93	0,00
Total general	9.262.363.321,00	105.461.738.220,03	114.724.101.541,03	114.676.875.991,71	108.784.935.504,69	47.225.549,32

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA Por Partidas Al 31-12-2017

POR PARTIDA PRESUPUESTARIA	Presupuesto	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto	o ejecutado	Disponible
TOXIMADIT ABSOLUDITANI	01/01/2017	Wiodiffedelolles	al 31-12-2017	al 31-12-2017 Compromiso		Disponisie
403-Servicios No Personales	4.202.035.908,00	44.261.612.679,83	48.463.648.587,83	48.463.648.587,83	45.495.283.357,38	0,00
402-Materiales, Suministros y mercancías	288.587.124,00	338.536.556,40	627.123.680,40	606.704.795,46	380.020.124,96	20.418.884,94
404-Activos Reales	2.171.776.332,00	6.195.841.223,46	8.367.617.555,46	8.353.672.105,05	6.871.715.327,48	13.945.450,41
407-Transferencias y Donaciones	0,00	1.177.394.938,27	1.177.394.938,27	1.166.733.273,62	487.208.303,63	10.661.664,65
401-Gasto de Personal	2.599.356.918,00	53.488.352.821,99	56.087.709.739,99	56.085.510.190,79	55.550.101.352,28	2.199.549,20
408-Depreciación	607.039,00	0,08	607.039,08	607.038,96	607.038,96	0,12
Total general	9.262.363.321,00	105.461.738.220,03	114.724.101.541,03	114.676.875.991,71	108.784.935.504,69	47.225.549,32

PROYECTO 01: INGRESOS, PROSECUSIÓN Y EGRESO DE LOS ESTUDIANTES EN PREGRADO.

Responsables del proyecto: Prof. Alfonso Alonso

Decanatos Decanato de Estudios Generales

Decanato de Estudios Tecnológicos Decanato de Estudios Profesionales

Decanato de Extensión

Divisiones División de Ciencias Tecnológicas y Administrativas

División de Ciencias Físicas y Matemática División de Ciencias Sociales y Humanidades

División de Ciencias Biológicas

Direcciones Desarrollo Profesoral

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

101-Ingresos, prosecución y egreso de los estudiantes en pregrado.

Por acción específica

POR ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto al	Presupuesto Ejecutado		Saldo
FOR ACCION ESPECIFICA	01-01-2017	Wiodificaciones	31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible
10101-Ingreso de estudiantes en Formación de TSU y de Licenciados	439.618,00	2.206.087,48	2.645.705,48	2.561.690,99	2.460.690,99	84.014,49
10102-Prosecución de estudiantes en Formación de TSU y de Licenciados	24.428.829,00	50.400.002,17	74.828.831,17	70.940.006,63	38.902.550,12	3.888.824,54
10103-Egreso de estudiantes en Formación de TSU y de Licenciados	219.168,00	-199.515,50	19.652,50	0,00	0,00	19.652,50
10104-Desarrollo de proyectos socio-integradores y socio-comunitaria	168.632,00	-153.418,14	15.213,86	0,00	0,00	15.213,86
Total general	25.256.247,00	52.253.156,01	77.509.403,01	73.501.697,62	41.363.241,11	4.007.705,39

101-Ingresos, prosecución y egreso de los estudiantes en pregrado. Por Partidas Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al	Madifiancianos	odificaciones Presupuesto al 31-12-2017		Ejecutado	Calda Diananibla
FOR PARTIDA	01-01-2017	Wiodificaciones	Fresupuesto al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saldo Disponible
401-Gasto de Personal	-	1.364.000,00	1.364.000,00	1.364.000,00	1.364.000,00	-
402-Materiales, Suministros y mercancías	2.560.656,00	29.703.544,24	32.264.200,24	31.444.994,38	24.125.140,80	819.205,86
403-Servicios No Personales	1.043.281,00	6.144.349,01	7.187.630,01	6.514.750,43	6.282.392,07	672.879,58
404-Activos Reales	-	4.274.814,71	4.274.814,71	2.154.187,63	1.460.000,00	2.120.627,08
407-Transferencias y Donaciones	21.652.310,00	10.766.448,05	32.418.758,05	32.023.765,18	8.131.708,24	394.992,87
Total general	25.256.247,00	52.253.156,01	77.509.403,01	73.501.697,62	41.363.241,11	4.007.705,39

PROYECTO 02: FORMACIÓN DE LOS ESTUDIANTES EN POSTGRADO O ESTUDIOS AVANZADOS

Responsables del proyecto: Prof. María Isabel Gonzatti

Decanatos Decanato de Estudios de Postgrado

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

102- Formación de Postgrado o Estudios Avanzados Por acción específica Al 31-12-2017

POR ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al 01-	M - 1:6:	Presupuesto	Presupuesto l	Ejecutado	Saldo Disponible	
FOR ACCION ESPECIFICA	01-2017	Modificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados		
10201-Formación de Especialistas	323.899,00	2.686.510,30	3.010.409,30	2.149.669,82	2.137.276,32	860.739,48	
10202-Formación de Magíster	183.900,00	(179.628,36)	4.271,64	3.154,68	-	1.116,96	
Total general	507.799,00	2.506.881,94	3.014.680,94	2.152.824,50	2.137.276,32	861.856,44	

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

102- Formación de Postgrado o Estudios Avanzados Por Partida Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto al 31-12-2017	Presupuesto	Ejecutado	Saldo Disponible
TORTARIDA	01-01-2017 Wiodificaciones		11esupuesto al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saluo Disponible
402-Materiales, Suministros y mercancías	409.897,00	835.272,92	1.245.169,92	1.167.127,00	1.167.127,00	78.042,92
403-Servicios No Personales	97.902,00	876.518,28	974.420,28	973.304,00	970.149,32	1.116,28
404-Activos Reales	0,00	725.367,24	725.367,24	0,00	0,00	725.367,24
407-Transferencias y Donaciones	0,00	69.723,50	69.723,50	12.393,50	0,00	57.330,00
Total general	507.799,00	2.506.881,94	3.014.680,94	2.152.824,50	2.137.276,32	861.856,44

PROYECTO 03: INVESTIGACIÓN Y CREACIÓN INTELECTUAL

Responsables del proyecto: Prof. Yamilet Quintana

Decanatos Decanato de Investigación y Desarrollo

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

103- Investigación y creación intelectual Por acción específica Al 31-12-2017

POR ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto	Saldo Disponible		
FOR ACCION ESPECIFICA	al 01-01-2017	Wounicaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saluo Disponible	
10301-Desarrollo de proyectos de investigación	9.512.019,00	1.905.961.169,13	1.915.473.188,13	1.910.953.143,06	1.474.025.559,22	4.520.045,07	
10304-Acompañamiento Profesional y Técnico	-	114,00	114,00	-	-	114,00	
Total general	9.512.019,00	1.905.961.283,13	1.915.473.302,13	1.910.953.143,06	1.474.025.559,22	4.520.159,07	

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

103- Investigación y creación intelectual Por Partidas Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto	Modificaciones	Presupuesto al	Presupues	to Ejecutado	Saldo Disponible
FORFARIDA	al 01-01-2017	Wiodificaciones	31-12-2017	Compromisos	Causados	Saluo Disponible
402-Materiales, Suministros y mercancías	49.073,00	15.528.554,53	15.577.627,53	15.553.485,00	6.322.251,54	24.142,53
403-Servicios No Personales	7.676.287,00	30.598.635,94	38.274.922,94	38.274.776,94	27.293.055,07	146,00
404-Activos Reales		818.646.423,65	818.646.423,65	814.821.079,89	400.400.017,34	3.825.343,76
407-Transferencias y Donaciones	1.786.659,00	1.041.187.669,01	1.042.974.328,01	1.042.303.801,23	1.040.010.235,27	670.526,78
Total general	9.512.019,00	1.905.961.283,13	1.915.473.302,13	1.910.953.143,06	1.474.025.559,22	4.520.159,07

Direcciones

PROYECTO 04: SERVICIOS, ASISTENCIA Y APOYO ACADÉMICO

Responsables del Proyecto: Prof. Wilfrido A. González H.

Biblioteca

Unidad de Laboratorios

Dirección de Servicios Telemáticos Dirección de Servicios Multimedia Dirección de Ingeniería de Información

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

104- Servicio, Asistencia y Apoyo Académico Por acción específica Al 31-12-2017

POR ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al	M-4:6:	Presupuesto	Presupuesto	o Ejecutado	Saldo
FOR ACCION ESPECIFICA	01-01-2017	Modificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible
10401-Servicios de Orientación, Asesoría Académica y Desempeño Est	113.023,00	-7.119,40	105.903,60	102.408,59	89.000,00	3.495,01
10402-Servicio Bibliotecario	4.755.938,00	15.563.638,69	20.319.576,69	20.150.270,82	11.128.418,20	169.305,87
10403-Laboratorios	4.858.181,00	48.833.239,34	53.691.420,34	50.984.596,14	30.597.569,04	2.706.824,20
10404-Bioterios	40.683,00	910.449,00	951.132,00	951.132,00	951.132,00	0,00
10407-Servicio de Tecnología de Información	301.870.668,00	219.026.465,42	520.897.133,42	516.743.879,11	284.303.247,40	4.153.254,31
Total general	311.638.493,00	284.326.673,05	595.965.166,05	588.932.286,66	327.069.366,64	7.032.879,39

104-Servicio, Asistencia y Apoyo Académico Por Partidas Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto	Ejecutado	Saldo Disponible
FORTARTIDA	al 01-01-2017	Wiodificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saluo Disponible
402-Materiales, Suministros y mercancías	6.376.359,00	61.630.198,40	68.006.557,40	64.604.193,84	31.713.030,43	3.402.363,56
403-Servicios No Personales	303.426.061,00	42.375.183,03	345.801.244,03	344.046.853,15	287.307.975,05	1.754.390,88
404-Activos Reales	0,00	181.997.593,56	181.997.593,56	180.126.223,54	7.906.753,62	1.871.370,02
407-Transferencias y Donaciones	1.836.073,00	-1.676.301,94	159.771,06	155.016,13	141.607,54	4.754,93
Total general	311.638.493,00	284.326.673,05	595.965.166,05	588.932.286,66	327.069.366,64	7.032.879,39

Acción Específica: Servicios Bibliotecarios

Responsable de la Acción Específica: Biblioteca

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

10402-Servicio Bibliotecario Por acción específica Al 31-12-2017

	Presupuesto N. 116		Presupuesto	Presupuesto	Ejecutado	Saldo	
POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	al 01-01-2017	Modificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible	
1040201-Biblioteca, Sartenejas	3.788.975,00	13.960.899,83	17.749.874,83	17.747.565,52	9.150.825,90	2.309,31	
1040202-Biblioteca, Litoral	966.963,00	1.395.051,16	2.362.014,16	2.237.054,60	1.811.941,60	124.959,56	
1040203-Proyectos de Biblioteca financiados por aplicación de la LOC	0,00	207.687,70	207.687,70	165.650,70	165.650,70	42.037,00	
Total general	4.755.938,00	15.563.638,69	20.319.576,69	20.150.270,82	11.128.418,20	169.305,87	

Acción Específica: Servicios Bibliotecarios

Responsable de la Acción Específica: Biblioteca

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

10402-Servicio Bibliotecario Por Partidas Al 31-12-2017

	Duogumuogto al		Dwagunuagta	Presupuesto	Ejecutado	- Saldo	
POR PARTIDA	Presupuesto al 01-01-2017	Modificaciones	Presupuesto al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible	
402-Materiales, Suministros y mercancías	1.208.960,00	15.845.453,48	17.054.413,48	16.939.187,25	9.432.443,79	115.226,23	
403-Servicios No Personales	1.710.905,00	575.662,10	2.286.567,10	2.237.243,71	1.530.323,71	49.323,39	
404-Activos Reales	0,00	957.594,56	957.594,56	957.593,24	149.404,08	1,32	
407-Transferencias y Donaciones	1.836.073,00	-1.815.071,45	21.001,55	16.246,62	16.246,62	4.754,93	
Total general	4.755.938,00	15.563.638,69	20.319.576,69	20.150.270,82	11.128.418,20	169.305,87	

Acción Específica: Laboratorios

Responsable de la Acción Específica: Unidad de Laboratorio

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

10403-Laboratorios Por acción específica Al 31-12-2017

	Duogunuagta al		Dwagumuagta	Presupuesto	Ejecutado	Saldo
POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al 01-01-2017	Modificaciones	Presupuesto al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible
1040301-Administración de laboratorios, Sartenejas	622.433	35.801.650	36.424.083	35.018.027	26.447.170	1.406.057
1040302-Administración de laboratorios, Litoral	0	4.722	4.722	3.383	2.560	1.339
1040303-Laboratorios de ingeniería aplicada	600.236	737.843	1.338.079	1.280.914	809.926	57.165
1040304-Laboratorios de biología, química y polímeros	772.089	188.917	961.006	930.583	732.512	30.424
1040305-Laboratorios de electrónica	199.265	129.421	328.686	328.686	145.260	0
1040306-Laboratorios de física	405.555	305.360	710.915	710.915	339.351	0
1040307-Laboratorios de materiales y procesos de fabricación	1.392.567	113.634	1.506.201	1.445.525	1.144.310	60.676
1040308-Laboratorios de tecnología de la información	207.802	1.654.862	1.862.664	1.809.619	308.687	53.046
1040309-Laboratorios del Litoral	658.234	110.575	768.809	767.109	514.525	1.700
1040310-Proyectos de Laboratorios financiados por aplicación de la L	0	6.068.925	6.068.925	5.440.701	27.907	628.224
1040311-Proyectos de fortalecimiento de Laboratorios financiados por	0	3.717.327	3.717.327	3.249.134	125.361	468.193
1040401-Bioterio del Lab B	40.683	910.449	951.132	951.132	951.132	0
Total general	4.898.864,00	49.743.688,34	54.642.552,34	51.935.728,14	31.548.701,04	2.706.824,20

Acción Específica: Laboratorios

Responsable de la Acción Específica: Unidad de Laboratorio

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

10403-Laboratorios Por Partidas Al 31-12-2017

DOD DA DEUDA	Presupuesto al 01-	M-4:6:	Presupuesto al	Presupuesto	Ejecutado	Saldo
POR PARTIDA	01-2017	Modificaciones	31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible
402-Materiales, Suministros y mercancías	2.680.602,00	25.632.116,74	28.312.718,74	28.207.337,96	19.557.333,48	105.380,78
403-Servicios No Personales	2.218.262,00	5.571.845,60	7.790.107,60	6.815.459,17	4.386.057,10	974.648,43
404-Activos Reales	0,00	18.414.365,08	18.414.365,08	16.787.570,09	7.479.949,54	1.626.794,99
407-Transferencias y Donaciones	0,00	125.360,92	125.360,92	125.360,92	125.360,92	0,00
Total general	4.898.864,00	49.743.688,34	54.642.552,34	51.935.728,14	31.548.701,04	2.706.824,20

Acción Específica: Servicios de Tecnología de Información

Responsables de la Acción específica:

Dirección de Servicios Telemáticos

Dirección de Servicios Multimedia Dirección de Ingeniería de Información

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

10407-Servicio de Tecnología de Información Por acción específica Al 31-12-2017

	Duogunyagto al		Duogunuagta	Presupuesto) Ejecutado	Saldo	
POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al 01-01-2017	Modificaciones	Presupuesto al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible	
1040701-Servicios de ingeniería de información	2.915.473,00	22.274.198,60	25.189.671,60	21.395.026,86	17.410.309,62	3.794.644,74	
1040702-Servicios multimedia	785.404,00	2.023.589,11	2.808.993,11	2.533.234,77	2.500.295,57	275.758,34	
1040703-Servicios telemáticos	3.566.231,00	208.611.367,08	212.177.598,08	212.171.066,49	3.884.730,22	6.531,59	
1040704-Apoyo a redes	294.095.810,00	-16.215.710,77	277.880.099,23	277.878.696,23	260.198.400,00	1.403,00	
1040705-Tecnologías de información, Litoral	107.706,00	-107.702,37	3,63	0,00	0,00	3,63	
1040706-Servicios multimedia, Litoral	382.922,00	88.480,00	471.402,00	397.991,99	309.511,99	73.410,01	
1040707-Servicios de ingeniería de información, Litoral	17.122,00	411.110,80	428.232,80	426.729,80	0,00	1.503,00	
1040708-Proyectos de fortalecimiento tecnológico con financiamiento	0,00	1.941.132,97	1.941.132,97	1.941.132,97	0,00	0,00	
Total general	301.870.668,00	219.026.465,42	520.897.133,42	516.743.879,11	284.303.247,40	4.153.254,31	

Acción Específica: Servicios de Tecnología de Información **Responsables de la Acción específica:**

Dirección de Servicios Telemáticos Dirección de Servicios Multimedia Dirección de Ingeniería de Información

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

10407-Servicio de Tecnología de Información Por Partidas Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto al	Presupuesto	Ejecutado	Saldo Disponible	
FOR FARTIDA	01-01-2017	Wiodificaciones	31-12-2017	Compromisos	Causados		
402-Materiales, Suministros y mercancías	2.390.896,00	20.157.594,18	22.548.490,18	19.368.668,63	2.634.253,16	3.179.821,55	
403-Servicios No Personales	299.479.772,00	36.243.237,32	335.723.009,32	334.994.150,27	281.391.594,24	728.859,05	
404-Activos Reales	0,00	162.625.633,92	162.625.633,92	162.381.060,21	277.400,00	244.573,71	
Total general	301.870.668,00	219.026.465,42	520.897.133,42	516.743.879,11	284.303.247,40	4.153.254,31	

PROYECTO 05: SERVICIO, ASISTENCIA Y APOYO ALA PROSECUCIÓN ESTUDIANTIL

Responsables del Proyecto: Prof. Omar Pérez

Dirección de Desarrollo Estudiantil

Dirección de Servicios

Dirección de Relaciones Internacionales

Direcciones Decanato de Extensión

Dirección de Deportes Dirección de Cultura Editorial Equinoccio

DecanatosDecanato de Extensión

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil Por acción específica Al 31-12-2017

POR ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto	o Ejecutado	Saldo	
FOR ACCION ESTECIFICA	01-01-2017	Wiodificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible	
10501-Apoyo Socioeconómico	240.512.639,00	245.037.458,96	485.550.097,96	483.799.861,00	267.454.311,16	1.750.236,96	
10502-Apoyo al Sistema de Salud Integral al Estudiante	74.437.500,00	177.720,68	74.615.220,68	74.265.596,70	74.265.596,70	349.623,98	
10503-Comedores Integrales y otros Servicios de Alimentación	779.125.057,00	1.018.803.350,32	1.797.928.407,32	1.797.810.148,99	1.187.920.996,12	118.258,33	
10504-Desarrollo de Actividades Deportivas	2.245.197,00	3.417.577,14	5.662.774,14	5.344.279,13	3.258.361,36	318.495,01	
10505-Desarrollo de actividades socio - culturales	1.567.781,00	47.396.601,92	48.964.382,92	47.051.107,18	32.279.506,86	1.913.275,74	
10506-Diplomados y Programas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10507-Sistema de Transporte Estudiantil	394.849.416,00	2.913.492.626,05	3.308.342.042,05	3.306.223.778,53	3.093.002.893,39	2.118.263,52	
10509-Cooperación y Solidaridad Estudiantil	518.870,00	2.429.634,57	2.948.504,57	2.895.704,64	2.895.704,64	52.799,93	
Total general	1.493.256.460,00	4.230.754.969,64	5.724.011.429,64	5.717.390.476,17	4.661.077.370,23	6.620.953,47	

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

SITUACIÓN PRESUPUESTARIA 105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil Por Partida Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto	o Ejecutado	Saldo	
TORTARTIDA	01-01-2017	Wiodificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible	
401-Gasto de Personal	100.944.000,00	100.944.000,00	91.731.701,73	192.675.701,73	192.675.701,73	53.891.532,00	
402-Materiales, Suministros y mercancías	8.178.389,00	8.178.389,00	16.883.739,52	25.062.128,52	21.452.583,65	19.495.605,96	
403-Servicios No Personales	1.174.409.644,00	1.174.409.644,00	3.871.002.568,52	5.045.412.212,52	5.044.230.238,50	4.292.090.845,53	
404-Activos Reales	0,00	0,00	74.584.330,29	74.584.330,29	72.779.773,00	857.003,00	
407-Transferencias y Donaciones	209.724.427,00	209.724.427,00	176.552.629,58	386.277.056,58	386.252.179,29	294.742.383,74	
Total General	1.493.256.460,00	4.230.754.969,64	5.724.011.429,64	5.717.390.476,17	4.661.077.370,23	6.620.953,47	

105-ServiciosEstudiantiles Por Sub-acción específica Al 31-12-2017

	Presupuesto al		Presupuesto al	Presupuesto	Ejecutado		
POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	01-01-2017	Modificaciones	31-12-2017	Compromisos Causados		Saldo Disponible	
1050101-Becas estudiantiles, Sartenejas	78.904.729,00	120.071.349,29	198.976.078,29	197.225.841,33	136.004.779,16	1.750.236,96	
1050102-Becas estudiantiles, Litoral	60.663.910,00	33.234.407,94	93.898.317,94	93.898.317,94	77.558.000,00	(0,00)	
1050103-Preparadurías docentes, Sartenejas	90.849.600,00	34.983.629,66	125.833.229,66	125.833.229,66	14.114.056,00	-	
1050104-Preparadurías docentes, Litoral	-	276.605,95	276.605,95	276.605,95	-	-	
1050106-Preparadurías de investigación, Litoral	-	=	-	-	-	-	
1050107-Preparadurías de apoyo, Sartenejas	5.047.200,00	49.461.602,00	54.508.802,00	54.508.802,00	39.086.590,00	-	
1050108-Preparadurías de apoyo, Litoral	5.047.200,00	7.009.864,12	12.057.064,12	12.057.064,12	690.886,00	-	
Total general	240.512.639,00	245.037.458,96	485.550.097,96	483.799.861,00	267.454.311,16	1.750.236,96	

105-ServiciosEstudiantiles Por Partidas Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto al	Presupuesto	Ejecutado	Saldo Disponible
PORPARTIDA	01-01-2017	01-01-2017 Woodingaciones		Compromisos	Causados	Saido Disponible
401-Gasto de Personal	100.944.000,00	91.731.701,73	192.675.701,73	192.675.701,73	53.891.532,00	0,00
402-Materiales, Suministros y mercancías	0,00	3.892.618,83	3.892.618,83	2.187.492,07	2.132.850,96	1.705.126,76
403-Servicios No Personales	199.566,00	458.399,40	657.965,40	615.928,20	615.928,20	42.037,20
407-Transferencias y Donaciones	139.369.073,00	148.954.739,00	288.323.812,00	288.320.739,00	210.814.000,00	3.073,00
Total general	240.512.639,00	245.037.458,96	485.550.097,96	483.799.861,00	267.454.311,16	1.750.236,96

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil

1050-Apoyo al Sistema de Salud Integral al Estudiante Por Acción Específica Al 31-12-2017

	Presupuesto al 01-		Presupuesto	Presupuesto			
POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	01-2017	Modificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saldo Disponible	
1050201-Asistencia médica estudiantil, Sartenejas	73.394.380,00	-49.370,32	73.345.009,68	73.344.109,67	73.344.109,67	900,01	
1050202-Asistencia médica estudiantil, Litoral	1.043.120,00	227.091,00	1.270.211,00	921.487,03	921.487,03	348.723,97	
Total general	74.437.500,00	177.720,68	74.615.220,68	74.265.596,70	74.265.596,70	349.623,98	

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil

1050-Apoyo al Sistema de Salud Integral al Estudiante Por Partidas Al 31-12-2017

DOD DA DEUDA	D	Modificaciones	Presupuesto al	Presupuesto	Ejecutado	Saldo Disponible	
POR PARTIDA	Presupuesto al 01-01-2017	Wiodificaciones	31-12-2017	Compromisos	Causados	Saluo Disponible	
402-Materiales, Suministros y mercancías	5.215.600,00	66.503,29	5.282.103,29	4.934.868,70	4.934.868,70	347.234,59	
403-Servicios No Personales	-	109.028,00	109.028,00	108.828,00	108.828,00	200,00	
404-Activos Reales	-	2.189,39	2.189,39	-	-	2.189,39	
407-Transferencias y Donaciones	69.221.900,00	-	69.221.900,00	69.221.900,00	69.221.900,00	-	
Total general	74.437.500,00	177.720,68	74.615.220,68	74.265.596,70	74.265.596,70	349.623,98	

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil 10503-Comedores Integrales y otros Servicios de Alimentación Por Sub-acción específica Al 31-12-2017

POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al 01-	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto	Ejecutado	Saldo Disponible
	01-2017		al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saluo Disponible
1050301-Comedor estudiantil, Sartenejas	740.170.704,00	590.727.083,32	1.330.897.787,32	1.330.779.528,99	726.932.776,12	118.258,33
1050302-Comedor estudiantil, Litoral	38.954.353,00	428.076.267,00	467.030.620,00	467.030.620,00	460.988.220,00	-
Total general	779.125.057,00	1.018.803.350,32	1.797.928.407,32	1.797.810.148,99	1.187.920.996,12	118.258,33

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil

10503-Comedores Integrales y otros Servicios de Alimentación

Por Partidas Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al Modificaciones		Presupuesto	Presupuesto	Ejecutado	Saldo Disponible	
01-01-2017 al 31-12-2017		Compromisos	Compromisos Causados				
402-Materiales, Suministros y mercancías	-	85.227,84	85.227,84	-	-	85.227,84	
403-Servicios No Personales	779.125.057,00	947.585.867,58	1.726.710.924,58	1.726.710.148,99	1.187.920.996,12	775,59	
404-Activos Reales	-	71.132.254,90	71.132.254,90	71.100.000,00	-	32.254,90	
Total general	779.125.057,00	1.018.803.350,32	1.797.928.407,32	1.797.810.148,99	1.187.920.996,12	118.258,33	

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil

10504-Desarrollo de Actividades Deportivas Por Sub-acción específica Al 31-12-2017

POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto	Saldo Disponible		
FOR SUB-ACCION ESPECIFICA	01-01-2017	Wiodificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saluo Disponible	
1050401-Desarrollo de actividades deportivas, Sartenejas	1.839.248,00	3.347.619,82	5.186.867,82	5.094.279,13	3.258.361,36	92.588,69	
1050402-Desarrollo de actividades deportivas, Litoral	405.949,00	69.957,32	475.906,32	250.000,00	0,00	225.906,32	
Total general	2.245.197,00	3.417.577,14	5.662.774,14	5.344.279,13	3.258.361,36	318.495,01	

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil

10504-Desarrollo de Actividades Deportivas Por Partida Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto al	Presupuesto	Ejecutado	Saldo Disponible	
TORTARTIDA	01-01-2017	01-01-2017 Wounteactones		Compromisos	Causados	Saldo Disponible	
402-Materiales, Suministros y mercancías	1.631.686,00	1.325.102,38	2.956.788,38	2.827.512,32	1.989.965,36	129.276,06	
403-Servicios No Personales	63.511,00	1.269.703,95	1.333.214,95	1.143.996,00	1.068.396,00	189.218,95	
404-Activos Reales	-	822.770,00	822.770,00	822.770,00	-	-	
407-Transferencias y Donaciones	550.000,00	0,81	550.000,81	550.000,81	200.000,00	-	
Total general	2.245.197,00	3.417.577,14	5.662.774,14	5.344.279,13	3.258.361,36	318.495,01	

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil

10505-Desarrollo de actividades socio - culturales Por Sub-acción específica Al 31-12-2017

POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado		Saldo
FOR SUD-ACCION ESPECIFICA	01-01-2017	Modificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible
1050501-Desarrollo de actividades culturales, Sartenejas	160.437,00	1.032.424,52	1.192.861,52	1.137.019,89	1.133.349,89	55.841,63
1050502-Producción editorial	0,00	1.167,00	1.167,00	0,00	0,00	1.167,00
1050503-Desarrollo de actividades culturales, Litoral	80.145,00	56.543,76	136.688,76	52.500,00	52.500,00	84.188,76
	240.582,00	1.090.135,28	1.330.717,28	1.189.519,89	1.185.849,89	141.197,39
Total General						

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil

10505-Desarrollo de actividades socio - culturales Por Partida Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto al	Presupuesto Ejecutado		Saldo	
FOR FARTIDA	01-01-2017	Wiodificaciones	31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible	
402-Materiales, Suministros y mercancías	152.242,00	467.327,24	619.569,24	562.804,11	562.804,11	56.765,13	
403-Servicios No Personales	83.901,00	593.878,04	677.779,04	623.045,78	623.045,78	54.733,26	
404-Activos Reales	-	25.260,00	25.260,00	-	-	25.260,00	
407-Transferencias y Donaciones	4.439,00	3.670,00	8.109,00	3.670,00	-	4.439,00	
Total general	240.582,00	1.090.135,28	1.330.717,28	1.189.519,89	1.185.849,89	141.197,39	

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil Extensión Por Sub-acción específica Al 31-12-2017

	Duagunyagta al		Dwagunuagta	Presupuesto Ejecutado		Saldo	
POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al 01-01-2017	Modificaciones	Presupuesto al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible	
1050504-Extensión, Sartenejas	144.095,00	13.283.982,52	13.428.077,52	12.846.605,05	12.794.599,05	581.472,47	
1050505-Extensión, Litoral	34.243,00	471.604,29	505.847,29	504.400,00	504.400,00	1.447,29	
1050506-Proyección social comunitaria, Sartenejas	102.730,00	29.539.765,53	29.642.495,53	28.610.582,24	14.294.657,92	1.031.913,29	
1050507-Proyección social comunitaria, Litoral	34.243,00	-34.224,00	19,00	0,00	0,00	19,00	
1050508-Programa de Igualdad de Oportunidades	857.793,00	3.044.294,98	3.902.087,98	3.900.000,00	3.500.000,00	2.087,98	
1050600-Diplomados y Programas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1050601-Programas de Educación Permanente, Sartenejas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Total general	1.173.104,00	46.305.423,32	47.478.527,32	45.861.587,29	31.093.656,97	1.616.940,03	

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil Extensión Por Partida Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto al	Presupuesto I	Saldo		
POR PARTIDA	01-01-2017	Wiodificaciones	31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible	
402-Materiales, Suministros y mercancías	857.793,00	10.389.613,05	11.247.406,05	10.493.526,46	9.428.736,84	753.879,59	
403-Servicios No Personales	34.243,00	8.816.265,30	8.850.508,30	7.993.678,15	7.939.923,19	856.830,15	
404-Activos Reales	-	859.575,00	859.575,00	857.003,00	857.003,00	2.572,00	
407-Transferencias y Donaciones	281.068,00	26.239.969,97	26.521.037,97	26.517.379,68	12.867.993,94	3.658,29	
Total general	1.173.104,00	46.305.423,32	47.478.527,32	45.861.587,29	31.093.656,97	1.616.940,03	

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil 10507-Sistema de Transporte Estudiantil

Por sub-acción Específica Al 31-12-2017

POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado		Saldo Disponible	
FOR SUB-ACCION ESFECIFICA	01-01-2017	Would caciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saido Dispoinble	
1050701-Transporte estudiantil, Sartenejas	320.270.432,00	2.125.375.304,97	2.445.645.736,97	2.443.527.473,45	2.266.268.340,93	2.118.263,52	
1050702-Transporte estudiantil, Litoral	74.578.984,00	788.117.321,08	862.696.305,08	862.696.305,08	826.734.552,46	0,00	
Total general	394.849.416,00	2.913.492.626,05	3.308.342.042,05	3.306.223.778,53	3.093.002.893,39	2.118.263,52	

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

105-Servicio de soporte y apoyo a la prosecución estudiantil 10507-Sistema de Transporte Estudiantil Por Partida Al 31-12-2017

	Duogumuosto ol	Presupuesto al Presupuesto Ejecutado		Ejecutado	Saldo	
POR PARTIDA	Presupuesto al 01-01-2017	Modificaciones	31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible
402-Materiales, Suministros y mercancías	0,00	376.682,52	376.682,52	0,00	0,00	376.682,52
403-Servicios No Personales	394.849.416,00	2.911.374.362,53	3.306.223.778,53	3.306.223.778,53	3.093.002.893,39	0,00
404-Activos Reales	0,00	1.741.581,00	1.741.581,00	0,00	0,00	1.741.581,00
Total general	394.849.416,00	2.913.492.626,05	3.308.342.042,05	3.306.223.778,53	3.093.002.893,39	2.118.263,52

PROYECTO 06: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y DOTACIÓN DEINSUMOS DELAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN UNIVERSITARIA.

Responsables del proyecto: Ing. Carlos León

Dirección Dirección de Planta Física

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

106-Mantenimiento de la infraestructura y Dotación de insumos de las instituciones de educación universitaria

> Por acción específica AL 31-12-2017

POR ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al	Madie	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado		Saldo	
POR ACCION ESPECIFICA	01-01-2017 Modificaciones		al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible	
10601-Mantenimiento, Conservación , Remodelaciones y adecuaciones	3.105.294,00	63.096.485,78	66.201.779,78	66.180.726,41	48.077.681,45	21.053,37	
10603-Servicios Conexos al mantenimiento de la infraestructura	209.568.654,00	513.595.833,16	723.164.487,16	721.511.901,29	698.808.695,25	1.652.585,87	
Total general	212.673.948,00	576.692.318,94	789.366.266,94	787.692.627,70	746.886.376,70	1.673.639,24	

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

106-Mantenimiento de la infraestructura y Dotación de insumos de las instituciones de educación universitaria

Por Partida AL 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al 01-01-2017	Modificaciones	caciones Presupuesto al 31-12-2017 Presupuesto Ejecutado Compromisos Causados		Saldo	
POR PARTIDA	r resupuesto ai 01-01-2017	wiodificaciones			Causados	Disponible
402-Materiales, Suministros y mercancías	0,00	53.702.593,31	53.702.593,31	53.433.318,49	53.008.627,52	269.274,82
403-Servicios No Personales	212.673.948,00	461.163.717,13	673.837.665,13	672.437.944,88	649.627.875,66	1.399.720,25
404-Activos Reales	0,00	61.826.008,50	61.826.008,50	61.821.364,33	44.249.873,52	4.644,17
Total general	212.673.948,00	576.692.318,94	789.366.266,94	787.692.627,70	746.886.376,70	1.673.639,24

ACCIONES CENTRALIZADAS

Se presentan como sigue:

ACCIÓN CENTRALIZADA 01:

DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS GASTOS DE LOS TRABAJADORES

Responsables: Todas las unidades Administrativas

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

201-Dirección y Coordinación de los gastos de los trabajadores y Gestión administrativa

Por acción específica AL 31-12-2017

POR ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto	Presupuest	Saldo	
FOR ACCION ESPECIFICA	01-01-2017 Modificationes		al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible
20101-Asignación y control de los recursos para gastos de los trab	2.974.031.264,00	15.199.166.711,10	18.173.197.975,10	18.170.608.246,30	15.798.346.478,17	2.589.728,80
20102-Asignación y control de los recursos para gastos de los trab	791.163.915,00	15.401.215.742,17	16.192.379.657,17	16.192.379.657,17	15.516.770.220,17	0,00
20103-Asignación y control de los recursos para gastos de los trab	12.805.997,00	311.721.879,22	324.527.876,22	324.527.876,22	324.527.876,22	0,00
20104-Asignación y control de los recursos para gastos de los trab	37.685.896,00	386.815.861,22	424.501.757,22	424.501.757,22	424.501.757,22	0,00
20105-Asignación y control de los recursos para gastos de los trab	262.411.275,00	6.336.632.840,52	6.599.044.115,52	6.599.044.115,52	6.599.044.115,52	0,00
20106-Asignación y control de los recursos para gastos de los trab	60.412.582,00	1.995.287.790,58	2.055.700.372,58	2.055.700.372,58	2.055.700.372,58	0,00
20107-Asignación y control de los recursos para gastos de los trab	65.479.682,00	1.677.599.681,53	1.743.079.363,53	1.743.079.363,53	1.743.079.363,53	0,00
20108-Asignación y control de los recursos para gastos de los trab	111.500.807,00	2.911.489.509,77	3.022.990.316,77	3.022.990.316,77	3.022.990.316,77	0,00
Total general	4.315.491.418,00	44.219.930.016,11	48.535.421.434,11	48.532.831.705,31	45.484.960.500,18	2.589.728,80

201-Dirección y Coordinación de los gastos de los trabajadores y Gestión administrativa

Por Partidas AL 31-12-2017

DOD DA DTIDA	Programmento el 01 01 2017	Modificaciones	Presupuesto al 31-12-	Presupuesto	Calda Dignanible	
POR PARTIDA	Presupuesto al 01-01-2017	Wiodificaciones	2017	Compromisos	Causados	Saldo Disponible
401-Gasto de Personal	4.101.091.908,00	44.168.311.778,10	48.269.403.686,10	48.269.403.686,10	45.439.822.625,38	(0,00)
402-Materiales, Suministros y mercancías	1	1.500.000,00	1.500.000,00	1.336.000,00	1.336.000,00	164.000,00
403-Servicios No Personales	214.399.510,00	50.118.238,01	264.517.748,01	262.092.019,21	43.801.874,80	2.425.728,80
407-Transferencias y Donaciones	-	=	-	-	-	-
Total general	4.315.491.418,00	44.219.930.016,11	48.535.421.434,11	48.532.831.705,31	45.484.960.500,18	2.589.728,80

ACCIÓN CENTRALIZADA 02:

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Responsables: Todas las unidades Administrativas

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA 202-Gestión administrativa Al 31-12-2017

POR ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto	Ejecutado	Saldo	
FOR ACCION ESPECIFICA	01-01-2017	Wiodificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible	
20201-Apoyo institucional a las acciones específicas de los proyecto	529.478.662,00	1.961.719.435,42	2.491.198.097,42	2.472.549.195,23	1.874.231.396,80	18.648.902,19	
20202-Apoyo institucional al sector privado y al sector externo	124.932.609,00	893.099.510,09	1.018.032.119,09	1.016.762.393,76	610.303.854,56	1.269.725,33	
Total general	654.411.271,00	2.854.818.945,51	3.509.230.216,51	3.489.311.588,99	2.484.535.251,36	19.918.627,52	

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

202-Gestión administrativa Por Partidas Al 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto al	Presupuesto Ejecutado		Saldo Disponible
FOR FARTIDA	01-01-2017	Modificaciones	31-12-2017	Compromisos	Causados	Saido Disponible
401-Gasto de Personal	0,00	205.200,00	205.200,00	205.200,00	205.200,00	0,00
402-Materiales, Suministros y mercancías	271.012.750,00	158.752.653,48	429.765.403,48	417.713.093,10	242.852.341,71	12.052.310,38
403-Servicios No Personales	258.049.699,00	1.733.562.013,54	1.991.611.712,54	1.985.102.217,94	1.564.341.159,98	6.509.494,60
404-Activos Reales	0,00	35.340.400,32	35.340.400,32	35.030.645,23	32.334.656,15	309.755,09
407-Transferencias y Donaciones	124.741.783,00	926.958.678,09	1.051.700.461,09	1.050.653.393,76	644.194.854,56	1.047.067,33
408-Depreciación	607.039,00	0,08	607.039,08	607.038,96	607.038,96	0,12
Total general	654.411.271,00	2.854.818.945,51	3.509.230.216,51	3.489.311.588,99	2.484.535.251,36	19.918.627,52

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

202-Gestión administrativa

20201 - Apoyo institucional a las acciones específicas del Proyecto

Por Sub acción específica AL 31-12-2017

POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al 01-01-	3.6 3.6	Presupuesto	Presupuest	o Ejecutado	Saldo Disponible 398.818,04 156.200,39 63.665,53 207.877,03 1.379.862,29 766.253,68 38.907,62 317.118,11 407.316,32 1.118.491,23 24.413,39 0,22
POR SUB-ACCION ESPECIFICA	2017	Modificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible
2020101-Procesos electorales	133.559,00	265.259,04	398.818,04	0,00	0,00	398.818,04
2020102-Dirección de política superior	0,00	186.035,15	186.035,15	29.834,76	0,00	156.200,39
2020103-Auditoría	88.291,00	221.550,53	309.841,53	246.176,00	246.176,00	63.665,53
2020104-Dirección de política general	159.120,00	8.823.524,30	8.982.644,30	8.774.767,27	8.774.767,27	207.877,03
2020105-Dirección de política académica	91.901,00	6.725.321,29	6.817.222,29	5.437.360,00	5.407.360,00	1.379.862,29
2020106-Dirección de política administrativa	120.910.935,00	9.299.042,41	130.209.977,41	129.443.723,73	36.116.251,84	766.253,68
2020107-Secretaría	466.091,00	-396.332,65	69.758,35	30.850,73	7.840,00	38.907,62
2020108-Oidor Académico	95.121,00	221.997,11	317.118,11	0,00	0,00	317.118,11
2020109-Dirección de política académico-administrativa, Litoral	95.121,00	6.298.982,08	6.394.103,08	5.986.786,76	3.984.177,76	407.316,32
2020110-Asuntos públicos	1.060.327,00	2.172.327,09	3.232.654,09	2.114.162,86	2.077.135,66	1.118.491,23
2020111-Relaciones públicas e información, Litoral	0,00	400.523,39	400.523,39	376.110,00	376.110,00	24.413,39
2020112-Relaciones internacionales	29.122,00	318.652,70	347.774,70	347.774,48	347.774,48	0,22
2020113-Asesoría jurídica	335.410,00	741.433,07	1.076.843,07	778.444,56	256.560,63	298.398,51
2020114-Planificación	93.998,00	233.107,11	327.105,11	85.089,90	20.900,00	242.015,21
2020115-Administración financiera	182.387.345,00	408.359.815,79	590.747.160,79	590.005.482,31	546.267.168,77	741.678,48
2020116-Administración de recursos humanos	120.647.013,00	83.198.358,35	203.845.371,35	203.622.698,70	156.726.378,50	222.672,65
2020117-Administración de recursos humanos, Litoral	0,00	7.385.423,07	7.385.423,07	6.811.834,99	6.811.834,99	573.588,08
Total general	529.478.662,00	1.961.719.435,42	2.491.198.097,42	2.472.549.195,23	1.874.231.396,80	18.648.902,19

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

202-Gestión administrativa

20201 - Apoyo institucional a las acciones específicas del Proyecto
Por partidas
AL 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al 01-01-	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado		Saldo Disponible	
FOR FARTIDA	2017	Wiodificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saluo Disponible	
401-Gasto de Personal	-	205.200,00	205.200,00	205.200,00	205.200,00	-	
402-Materiales, Suministros y mercancías	270.940.849,00	158.824.554,48	429.765.403,48	417.713.093,10	242.852.341,71	12.052.310,38	
403-Servicios No Personales	257.930.774,00	1.733.458.280,54	1.991.389.054,54	1.985.102.217,94	1.564.341.159,98	6.286.836,60	
404-Activos Reales	-	35.340.400,32	35.340.400,32	35.030.645,23	32.334.656,15	309.755,09	
407-Transferencias y Donaciones	-	33.891.000,00	33.891.000,00	33.891.000,00	33.891.000,00	-	
408-Depreciación	607.039,00	0,08	607.039,08	607.038,96	607.038,96	0,12	
Total general	529.478.662,00	1.961.719.435,42	2.491.198.097,42	2.472.549.195,23	1.874.231.396,80	18.648.902,19	

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

202-Gestión administrativa 20202 - Apoyo institucional al sector privado y al sector externo Por Sub acción específica

AL 31-12-17

POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al 01-	Madifiancianas	odificaciones Presupuesto		Ejecutado	Calda Dignanible
FOR SUB-ACCION ESPECIFICA	01-2017	Wiodificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saldo Disponible
2020201-Dirección de política superior	118.925,00	97.422,00	216.347,00	0,00	0,00	216.347,00
2020202-Dirección de política general	432.627,00	49.128.721,72	49.561.348,72	49.108.025,72	49.108.000,00	453.323,00
2020203-Dirección de política académica	1.848.706,00	20.637.416,00	22.486.122,00	22.188.223,94	22.175.369,94	297.898,06
2020204-Dirección de política administrativa	453.411,00	-236.140,80	217.270,20	10.959,20	0,00	206.311,00
2020205-Secretaría	69.511,00	0,00	69.511,00	0,00	0,00	69.511,00
2020206-Asuntos públicos	13.707,00	11.229,00	24.936,00	11.229,00	0,00	13.707,00
2020207-Auditoría	6.829,00	5.594,00	12.423,00	5.594,00	0,00	6.829,00
2020208-Planificación	5.122,00	4.196,00	9.318,00	4.196,00	0,00	5.122,00
2020209-Administración de recursos humanos	121.983.771,00	823.451.069,17	945.434.840,17	945.434.163,53	539.020.482,25	676,64
2020211-Administración financiera	0,00	3,00	3,00	2,37	2,37	0,63
Total general	124.932.609,00	893.099.510,09	1.018.032.119,09	1.016.762.393,76	610.303.854,56	1.269,725,33

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

202-Gestión administrativa

20202 - Apoyo institucional al sector privado y al sector externo

Por Partidas AL 31-12-17

POR PARTIDA	Presupuesto al 01-01-	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto	Ejecutado	Calda Diamanible
POR PARTIDA	2017	Wiodificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saldo Disponible
402-Materiales, Suministros y mercancías	71.901,00	(71.901,00)	-	-	-	-
403-Servicios No Personales	118.925,00	103.733,00	222.658,00	-	-	222.658,00
407-Transferencias y Donaciones	124.741.783,00	893.067.678,09	1.017.809.461,09	1.016.762.393,76	610.303.854,56	1.047.067,33
Total general	124.932.609,00	893.099.510,09	1.018.032.119,09	1.016.762.393,76	610.303.854,56	1.269.725,33

ACCIÓN CENTRALIZADA 03:

Responsables: Dirección de Gestión de Capital Humano

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA 203-Previsión y Protección Social

AL 31-12-2017

	Presupuesto al 01-01-		Presupuesto	Presupuesto Ejecutado		Saldo
POR ACCIÓN ESPECÍFICA	2017	Modificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible
20301-Asignación y control de los recursos para gastos de los pens	2.239.615.666,00	51.334.493.975,70	53.574.109.641,70	53.574.109.641,70	53.562.880.562,93	0,00
Total general	2.239.615.666,00	51.334.493.975,70	53.574.109.641,70	53.574.109.641,70	53.562.880.562,93	0,00

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

203-Previsión y Protección Social

Por Partidas AL 31-12-2017

POR PARTIDA	Presupuesto al 01-	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto	Ejecutado	Saldo Disponible	
FORTARIDA	01-2017	Wiodificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Saluo Disponible	
407-Transferencias y Donaciones	2.239.615.666,00	51.334.493.975,70	53.574.109.641,70	53.574.109.641,70	53.562.880.562,93	0,00	
Total general	2.239.615.666,00	51.334.493.975,70	53.574.109.641,70	53.574.109.641,70	53.562.880.562,93	0,00	

SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

203-Previsión y Protección Social

Por Sub acción específica AL 31-12-2017

POR SUB-ACCIÓN ESPECÍFICA	Presupuesto al	Modificaciones	Presupuesto	Presupuesto	o Ejecutado	Saldo	
FOR SUB-ACCION ESFECIFICA	01-01-2017	Wiodificaciones	al 31-12-2017	Compromisos	Causados	Disponible	
2030101-Remuneraciones y beneficios al personal pensionado y a sobre	319.571.393,00	5.307.425.964,63	5.626.997.357,63	5.626.997.357,63	5.626.974.857,63	0,00	
2030102-Remuneraciones y beneficios al personal jubilado	1.920.044.273,00	46.027.068.011,07	47.947.112.284,07	47.947.112.284,07	47.935.905.705,30	0,00	
Total general	2.239.615.666,00	51.334.493.975,70	53.574.109.641,70	53.574.109.641,70	53.562.880.562,93	0,00	

SITUACIÓN PRESUPUESTARIA

203-Previsión y Protección Social Por partidas AL 31-12-17

POR PARTIDA	Presupuesto al 01-01-	Modificaciones	Presupuesto al 31-12-			Calda Dignanible
FOR FARTIDA	2017	Modificaciones	2017			Saldo Disponible
407-Transferencias y Donaciones	2.239.615.666,00	51.334.493.975,70	53.574.109.641,70	53.574.109.641,70	53.562.880.562,93	0,00
Total general	2.239.615.666,00	51.334.493.975,70	53.574.109.641,70	53.574.109.641,70	53.562.880.562,93	0,00

RECOMENDACIONES

Gestión Institucional

Oidor Académico

- ✓ Es posible considerar el análisis y la posible modificación de algunos reglamentos que causen confusión y genera percepciones distintas.
- ✓ Es necesario que las instancias competentes instruyan y actualicen a sus supervisados, tanto en el campo académico como en el administrativo sobre las normativas, reglamentos y procedimientos.
- ✓ Considerar medidas que permitan tomar decisiones en cuanto a la reformulación de las metas y proyectos, modificación de actividades y redistribución de los recursos; para ajustar el plan anual.
- ✓ El nombramiento de la Oidora Académica de la Sede del Litoral nos permite una mejor atención a los casos en situación de conflicto tanto a estudiantes como a profesores.

Servicios Bibliotecario

✓ Continuar realizando las gestiones para la obtención de recursos financieros, de personal y de tecnología que nos permitan cumplir a cabalidad con nuestra misión

Servicios Multimedia

- ✓ Debe ser revisado el presupuesto asignado para tecnología, ya que resulta inviable para hacer la reposición natural del parque tecnológico existente.
- ✓ Se debe agilizar las respuestas a nivel de la Dirección de Gestión de Capital Humano, a efecto de la gestión de personal, sean contrataciones de apoyo o nuevos ingresos en virtud de cargos vacantes, que respondan oportunamente a las necesidades de la Unidad y de los servicios que a esta le son demandados.
- ✓ Se está en una revisión continua de los recursos que se cuentan actualmente para el funcionamiento, tanto materiales, equipos y recurso humano, de manera de establecer prioridades en el alcance de las metas establecidas, en función de nuestra capacidad de respuesta.

Servicios Telemáticos

- ✓ En el caso del Proyecto "proveer respaldo de los datos de los sistemas de misión crítica de los servicios, responsabilidad de la DST, que se encuentran en la Sala de Máquinas" es conveniente se agilice el trámite de la asignación de un nuevo administrador de sistemas.
- ✓ Realizar la auditoria a los departamentos adscritos a la dirección y el estudio de funciones al personal, lo cual permitirá equilibrar las actividades realizadas sin invalidar los actuales convenios laborales, facilitando a su vez detectar las necesidades de la unidad en correspondencia a la demanda actual de servicios de la DST. Es importante destacar que ante la implantación de la nueva estructura de cargos esta actividad se hace URGENTE, ya que se generaron inconsistencia en la clasificación del personal, con relación a su experticia y experiencia, el miembro del equipo con menos experiencia es el que tiene la denominación más alta, debido a que nunca se completó la correcta ubicación del personal dentro de los lineamientos del Manual OPSU y se contrató personal nuevo bajo este manual, lo cual es la causa del desbalance actual.
- ✓ Revisión del Catálogo de Servicios de la DST, lo que permitirá la mejora de las planillas y la adaptación de los servicios a las condiciones actuales.
- ✓ Iniciar un programa de sensibilización hacia el usuario final, para la aceptación de la nueva distribución USBnet, desarrollada por la DST, para los equipos informáticos del campus, de tal manera, de dar cumplimiento a la Resolución aprobada por el Consejo Directivo en su sesión ordinaria N° 2014, del 14 de mayo de 2014: "Implementación de la Ley de Infogobierno en la Universidad Simón Bolívar", elaborada con base a la Ley Infogobierno, publicada en la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 40.274 de fecha 17 de octubre de 2013.

- ✓ Coordinar un equipo de trabajo con profesionales de los diferentes departamentos de la Dirección de Servicios Telemáticos para la actualización de la distribución USBnet, basada en Linux, desarrollado por la DST, para mejorar la experiencia de usuario y lograr el mejor rendimiento posible en los equipos.
- ✓ Finalmente se recomienda la asignación de los recursos para mitigar las limitaciones existentes, en materia de recursos humanos, tecnológicos, financieros

RECURSOS EN EL TRIMESTRE, TALES COMO: HUMANOS, TECNOLÓGICOS Y DE PLANTA FÍSICA

Recursos Humanos

✓ Tecnología Informática

- Reposición de cuatro (5) cargos del personal que renunciaron entre los años 2015, 2016 y 2017 ya que aún no han sido restituidos.
- Asignación de recursos para el adiestramiento y capacitación del personal técnico y administrativo para el desarrollo, adopción e implementación de tecnologías de información libre, dando así cumplimiento a la ley Infogobierno.

✓ Atención al Usuario

- Presenta serias dificultades en cuanto a la permanencia del recurso humano, tenemos dos recursos menos comparados con el año anterior.
- A la fecha estamos a la espera de los resultados de los concursos internos: Analista de Soporte Tecnológico I y de Asistente de Soporte Tecnológico, en vista de que por promoción interna el cargo de Jefe de Soporte Tecnológico fue cubierto.

Recursos Tecnológicos

✓ Atención al Usuario

- Tres impresoras; y los dos laptops del departamento, los cuales carecen de baterías y cargador, cuatro equipos (PC).

✓ Soporte de Operaciones y Sistemas

- Actualización y ampliación tecnológica de la Sala de Máquinas de la Dirección de Servicios Telemáticos (DST). En particular la actualización y ampliación del sistema de procesamiento y almacenamiento del cual el Departamento de Soporte de Operaciones y Sistemas (SOS) es responsable.
- Actualización de equipos personales y laptops para el personal técnico y administrativo del Departamento para realizar la administración, actualización tecnológica, entre otros.

✓ Formación y Difusión

- Actualización de equipos para la Sala de Capacitación de la Dirección de Servicios Telemáticos.
- Actualización de equipos de oficina para el personal de la Unidad.

Servicios de Ingeniería de Información

- ✓ Se recomienda ajustar las tablas salariales del personal a valores de mercado, con el fin que disminuya el éxodo del personal calificado.
- ✓ Se mantiene la necesidad de conseguir personal calificado en las áreas de sistemas y de organización, para la atención de las funciones vacantes que han dejado los profesionales que han renunciado, se han trasladado o se han jubilado de la Universidad. Donde por el estudio realizado en la DII se determinó que para el período comprendido entre 2009 a 2017 esta Dirección ha tenido una disminución del 61.9% de su plantilla laboral. Esta situación, ha impactado en la productividad de esta Dirección.

✓ Se solicita la asignación total de los recursos solicitados en el anteproyecto del POA

Procesos Electorales

✓ En los procesos eleccionarios tomamos en consideración la activación de recursos para difundir de manera oportuna dicha gestión: solicitud de base de datos de electores, avisos de prensa, correo electrónico, reuniones, circulares, todo aquello que sirva para incentivar la participación del electorado respectivo.

Relaciones Internacionales

- ✓ Alcanzar la sensibilización de la comunidad universitaria sobre la importancia de la Internacionalización de la USB, mediante la realización de actividades de diversa índole, que permitan a los miembros de la USB y público general estar en mayor contacto con el mundo.
- ✓ Realizar las acciones necesarias para gestionar la remodelación de los espacios de la DRIC, dentro del campus de Sartenejas.
- ✓ Apoyo de distintas dependencias académicas y administrativas para la consecución de los objetivos estratégicos planteados por la DRIC.

Documentación y Archivo

- ✓ Las recomendaciones están enfocadas en la atención prioritaria de la carencia de personal dentro de la Dirección, que afecta los tiempos de respuesta de ciertos procesos y fomenta el desplazamiento de actividades de rutina para cumplir las prioridades (Ambas Sedes), al igual que la falta de espacio físico y mobiliario para manejar el crecimiento del fondo, lo que genera el incumplimiento de las metas vinculadas con la unidades administrativas y académicas. (Ambas Sedes)
- ✓ La adquisición y actualización de los equipos tecnológico en (Ambas Sedes) para así poder prestar un mejor servicio a los usuarios internos y externos, ya que somos la unidad de información que preserva el fondo documental de la institución.
- ✓ El adiestramiento para el personal del Cenda el cual requiere de capacitación y actualización en las áreas de software libre y manejo de normas para la gestión de documentos electrónicos con el fin de avanzar el desarrollo del Programa @urora.
- ✓ En cuanto al servicio de certificaciones se recomienda la actualización y automatización de todos los procesos, es importante mencionar que la automatización de estos procesos pasa por buscar y consolidar un mecanismo para la emisión de las certificaciones haciendo uso de la firma electrónica en los mismos.
- ✓ Actualmente la adquisición de unidades de almacenamiento de documentos y carpetas colgantes se encuentra limitadas ya que el presupuesto es insuficiente y no permite comprar lo que se requiere, lo que genera un retraso sustancial el proceso de organización y resguardo de expedientes de egresados.

Dirección de Asuntos Públicos

✓ El tercer trimestre para la Dirección de Asuntos Públicos, en cuanto a sus recursos humanos, tuvo una sustancia baja ya que renunciaron una periodista y una fotógrafa en el Departamento de Información y Medios, lo unido al cargo aun vacante de periodista suma 3 falta de personal en tal unidad. En el Departamento de Relaciones Interinstitucionales se nombró un nuevo jefe.

Decanato de Postgrado

✓ De forma institucional el recurso humano es pilar o el activo más valioso de toda organización, por lo que rescatar las unidades en su funcionamiento desde la conformación de equipos de trabajo, su correcto desempeño, la capacitación e incentivo tanto de personal académico como administrativo, para lograr lo establecido en el Plan de Gestión es fundamental. Revisar, actualizar y fortalecer las capacidades de las unidades y la colaboración e interconexión de quienes forman la estructura matricial de la USB.

Gestión Interna

Dirección de Asuntos Públicos

✓ El Departamento de Información y Medios no cuenta con equipo fotográfico para el apoyo gráfico al trabajo de prensa.

Procesos Electorales

✓ En este caso específico, siendo que no se pudo cumplir con las metas planteadas en relación a los procesos eleccionarios la Comisión Electoral está sujeta a la orden de suspensión del Tribunal Supremo de Justicia.

Relaciones Internacionales

- ✓ Desarrollar las acciones para la formación, capacitación, actualización del recurso humano que labora en la DRIC.
- ✓ La DRIC debe transformarse en una unidad promotora de la acción internacional de la Universidad Simón Bolívar, adecuándose a los nuevos estándares internacionales. Orientando sus objetivos hacia el alcance de nuevas metas y el apoyo de las demás dependencias de esta casa de estudios.

Decanato de Postgrado

✓ Afortunadamente el Decanato de Postgrado ha contado con la oportunidad de recibir solicitudes de convenios, la participación en proyectos de otras instituciones, entre otros que resultan en la reformulación y atención de metas con dinamismo. La relación de este Decanato y unidades como DACE, Finanzas, las Fundaciones de la USB, entre otros son bastante positivas y en ello se fortalece la toma de decisiones y las reformulaciones que han sido necesarias

Recursos Humanos

- ✓ En el trimestre finalizado no se pudo lograr la asignación de las asistentes y/o secretarias de las Coordinaciones, Psicología, Desarrollo y Ambiente, además, Asistente Administrativo de este Decanato, aumentado en trabajo del personal actual. Asimismo se recibió la renuncia por parte de la asistente de la coordinación de educación sumando así la carga de trabajo en estas coordinaciones y en el decanato.
- ✓ El Decanato de Estudios de Postgrado, cuenta actualmente con 3 personas fijas y nuestra Asesora Curricular contratada, así como una persona más contratada, luego de las jubilaciones del Administrador, La Asistente a la Decana, el traslado con cargo de la Asistente Administrativa, y el cambio a profesor del Asistente al Administrador, siendo requerido que se cree al menos un cargo más de manera formal en el Decanato.
- ✓ Asistente de Coordinación de Pre y Postgrado de Estudios Urbanos, Doris Mercado. Nació su derecho a jubilación en junio 2016, la misma no ha solicitado su retiro, pero ya posee el derecho de tomarlo.
- ✓ Secretaria de la Coordinación de Pre y Postgrado en Física. Se jubiló en septiembre 2016, a la fecha no se ha repuesto el cargo.
- ✓ Asistente de Coordinación, Coordinación de Ciencia de los Alimentos y Nutrición. Nace su derecho a jubilación en marzo 2017, la misma no ha solicitado su retiro, pero ya posee el derecho de tomarlo.
- ✓ Asistente Administrativo de la Coordinaciones de Estudios Interdisciplinarios y Lingüística Aplicada. Nacerá su derecho a jubilación en el 2018. Y se encuentra cumpliendo funciones en la Coordinación de Lingüística Aplicada por jubilación de la titular de esa coordinación.

- ✓ Secretaria Ejecutiva de la Coordinaciones de Filosofía y Literatura. Nacerá su derecho a jubilación en Febrero 2018
- ✓ Asistente Administrativo de la Coordinaciones de Desarrollo y Ambiente y Psicología. Se encuentra de reposo desde mayo 2015, y se han realizado varias contrataciones de personal hasta que pueda darse resolución sobre el caso.
- ✓ La asistente de la Coordinación de Ingeniería Química Asistente de Coordinación. Nacerá su derecho a jubilación en 2018
- ✓ Asistente de la Coordinación de Gerencia y Economía , nacerá su derecho a jubilación en Febrero 2017.

Tecnológicos

- ✓ Durante este período se contabilizaron la recepción de siete computadores de escritorio de parte de AlumnUSB, que fueron recibidas por 7 de nuestras Coordinaciones Docentes, siendo esto de gran valor para nuestro funcionamiento, sin embargo aún son necesarios más equipos de computación para cubrir el funcionamiento de las 28 Coordinaciones adscritas a este Decanato.
- ✓ Se requieren al menos 20 computadores, 10 impresoras multifuncionales, 10 proyectores, cartuchos o tóner, material de oficina y papelería, entre otros.
- ✓ Del mismo modo en el marco de la aprobación del Reglamento que establece las normas que regulan la administración de actividades de formación mediadas por las Tecnologías Digitales Disponibles (TDD), es necesario re acondicionar salas de Postgrado que permitan la conexión digital y calidad en video conferencia, sumado a contar con un mejor ancho de banda que soporte defensas de Trabajos Finales a distancia, dictado semi presencial, entre otros.

Planta Física

✓ Los espacios del Decanato han requerido apoyo en la reparación de su puerta principal de vidrio templado, falta el cambio de un cilindro de la puerta principal, algunas luminarias están quemadas, y es necesario el aseguramiento de La Sala de conferencias de este Decanato, pues no posee enrejado por un lateral que permite el acceso desde el balcón. A nivel de las Coordinaciones, existen fallas en luminarias igualmente y de seguridad que pueden mejorarse.

INDICADORES

UNID	OAD EJECUTORA:		Dirección de Desarrollo Estudiantil						
ОВЈЕ	ETIVO DE LA UNIDAD	:	Planificar, proponer, coordinar y supervisar el conjunto de actividades que debe llevar a cabo la Universidad para asistir a los estudiantes de manera individual y colectiva con el fin de procurar su bienestar, lograr el mejor aprovechamiento de las oportunidades educacionales y promover el desarrollo integral de su personalidad						
	PONSABLE:		Lcda. Livia Morella Albert						
AÑO:			2017						
	IESTRE: INDICADOR		Octubre - Diciembre						
N°	ESPECÍFICO	FORMULA	Becas otorgadas	Resultado					
1	Capacidad para el otorgamiento de becas.	Total Becas otorgadas / Total Matricula	736	8024	9,17%				
N°	INDICADOR ESPECÍFICO	FORMULA	Estudiantes atendidos	Total Solicitudes	Resultado				
2	Atención estudiantil en salud, Sartenejas	Estudiantes atendidos en salud / Número de solicitudes	1188	1188	100%				
3	Atención estudiantil en salud, Litoral	Estudiantes atendidos en salud / Número de solicitudes	644	640	100,63%				
N°	INDICADOR ESPECÍFICO	FORMULA	Estudiantes atendidos	Total Solicitudes	Resultado				
4	Atención estudiantil en nutrición, Sartenejas	Estudiantes atendidos en nutrición / Número de solicitudes	80	80	100%				
5	Atención estudiantil en nutrición, Litoral	Estudiantes atendidos en nutrición / Número de solicitudes	0	0	0,00%				
N°	INDICADOR ESPECÍFICO	FORMULA	Estudiantes atendidos	Número de Orientadores	Resultado				
6	Capacidad Atención Servicio de Orientación, Sartenejas	Estudiantes atendidos en salud / Numero de Orientadores	1037	5	207,04%				
7	Capacidad Atención Servicio de Orientación, Litoral	Estudiantes atendidos en salud / Numero de Orientadores	208	2	104,00%				

UNIDAD EJECUTORA:			Dirección de Servici	Dirección de Servicios			
OBJETIVO DE LA UNIDA	D:	Generar, gestionar e implementar políticas y lineamientos para la prestación de servicios básicos y generales confiables, confortables, efectivos e innovadores para el desarrollo de las distintas actividades de la Institución, tales como: Servicios Básicos y Servicios Generales, Servicios Estudiantiles					
RESPONSABLE:		Lcda. Yulent Br	avo				
AÑO:			2017				
TRIMESTRE:			Octubre - Diciembr	e			
INDICADOR ESPECÍFICO	FORMULA	N° de bandejas servidas promedio	Matrícula de pregrado	Resultado			
Servicio de comedor por estudiantes Sartenejas	Número de bandejas servidas promedio diarias servidas a estudiantes Sartenejas por comida / Matrícula de pregrado Sartenejas x 100	1.253	5.475	22,89%			
Servicio de comedor por estudiantes Litoral	Número de bandejas servidas promedio diarias servidas a estudiantes Litoral por comida / Matrícula de pregrado Litoral x 101	1.353	2.505	54,01%			
Transporte estudiantil	Número de estudiante promedio trasladados en ambos sentidos diario / Matrícula de pregrado x 100	14.539	5.475	265,55%			
Transporte estudiantil Litoral	Número de estudiante promedio trasladados en ambos sentidos diario / Matrícula de pregrado x 100	1.627	2.505	64.95%			